



**РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ПО РАБОТЕ С
ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМОЙ СКАЙ – РАСХОДЫ**

ОГЛАВЛЕНИЕ

Назначение	3
Функции	3
Руководство пользователя по работе с функциями	3
Сокращения и описание клавиш общего назначения (горячие клавиши)	3
Клавиши общего назначения (горячие клавиши).....	5
Запуск и описание структуры обработки отчетов о рейсе, контроля расходов по рейсам"	6
Назначение и описания разделов (пунктов меню) подсистемы.....	11
Нормативно-справочная информация	13
Общие справочники.....	13
Справочники подсистемы «Расходы».....	13
Ввод и обработка Полетных заданий	29
Расписание.....	29
Ведение РДС	29
Генерация рейсов по РДС	31
Планируемые рейсы	31
Контроль выполнения СПП	33
Контроль ввода данных.....	33
Полетные задания	34
Список ПЗ (полетных заданий)	34
Добавление, удаление и корректировка ПЗ (в списке).....	35
Работа с реквизитом «Заказчик рейса»	36
Логирование	36
Проверка СЗВ.....	36
Отчет о рейсе.....	37
Формы ввода	37
Реестры услуг к рейсу на вылет и посадку	49
Кнопки изменения последовательности перелетов	49
Контроль ввода ПЗ и документов.....	49
Список фактических перелетов	50
Работа с периодами статотчетности.....	53
Учет и контроль расходов по рейсам	54
Ввод расходов в Реестры услуг к рейсу.....	54
Формирование статотчетности	63
Введение	63
Нормативно-справочная информация.....	63

Назначение

Функционал "Расходы" Информационной системы СКАЙ (далее по тексту – «ИС СКАЙ») предназначен для обеспечения учета и контроля расходов по выполненным рейсам, оперативного расчета расходов по выполненным рейсам, а также для формирования статистических форм отчетности, утвержденных Министерством Транспорта РФ, согласованных Госкомстатом РФ и предоставления их в территориальные, окружные и федеральные службы государственной статистики.

Функции

Учет и контроль расходов по выполненным рейсам, контроль поступления и проверка выставленных обслуживающими организациями счетов, оперативный расчет расходов по выполненным рейсам, формирование статистических форм отчетности:

- ведение условий договоров с обслуживающими компаниями, аэропортами
 - интеграция с производственной системой (СПП, РДС, СПП факт, ПЗ.)
 - ввод и обработка данных полетного задания (отчета о рейсе)
 - загрузка FFM-телеграмм для автоматизированного формирования и обработки “Cargo manifest” (“Почтово-грузовой ведомости”)
 - ввод и обработка данных “Cargo manifest” (“Почтово-грузовой ведомости”)
 - ввод и обработка данных требований на заправку ВС горюче-смазочными материалами
 - ввод и обработка данных “Load Sheet” (“Сводно-загрузочной ведомости”)
 - ввод и обработка данных актов по форме “С” и “А”
 - хранение файлов отсканированных документов (Load Sheet, титульный лист полетного задания, корешки на заправку), относящихся к полетному заданию
 - загрузка, контроль и акцепт счетов от обслуживающих организаций
 - формирование выходных документов по расходам в разрезах:
 - обслуживающих организаций
 - аэропортов
 - типов рейсов
- с учетом требований планово-экономической деятельности и бухгалтерского учета авиакомпании
- статотчетность в соответствии с законодательством (10-ГА, 12-ГА, 14-ГА, 32-ГА, 33-ГА и др.) в рамках информации, содержащейся в базе данных системы.












Руководство пользователя по работе с функциями

Сокращения и описание клавиш общего назначения (горячие клавиши)

IATA	International Air Transport Association – международная ассоциация воздушного транспорта
ИКАО	ICAO (International Civil Aviation Organization) – международная организация гражданской авиации
UTC	Coordinated Universal Time, Всемирное координированное время

ЦРТ	центр расписания и тарифов
ТКП	транспортная клиринговая палата
АК	авиакомпания
АП	аэропорт
ВС	воздушное судно
ПЗ	полетное задание
СЗВ	сводно-загрузочная ведомость (LOAD SHEET)
ПГВ	почтово-грузовая ведомость
НБП	накладная на борtpитание
FIR	flight information region (зона аэронавигации)
НСИ	нормативно справочная информация (словари)
ВЗ	взрослый пассажир
РБ	ребенок большой (ребенок от 2х до 12 лет)
РМ	ребенок маленький (ребенок от 0 до 2х лет)
ИПМ	изменения в последнюю минуту
ГСМ	горюче смазочные материалы
ЛО	летный отряд
ЛЭ	летная эскадрилья
ВСУ	вспомогательная силовая установка
MTOW и МВМ	максимальный взлетный вес
ПАНХ	применение авиации в народном хозяйстве (авиаработы, не связанные с коммерческой перевозкой пассажиров)
АХР	авиахимические работы
РДС	расписание движения самолетов
СПП	суточный план полетов
БДР	бюджет доходов и расходов

Клавиши общего назначения (горячие клавиши)

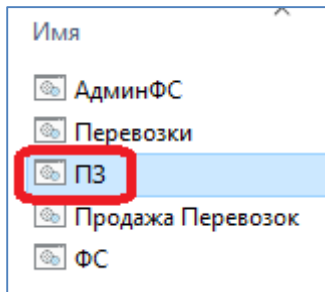
Tab	переход к следующему реквизиту
Shift + Tab	возврат к предыдущему реквизиту
 Выход (F4)	возврат к предыдущему окну
 Вставить	добавление новой записи
 Удалить	удаление записи, на которой установлен курсор
 Сохранить	запись информации экрана (строки) в базу данных
 Получить	выбор данных из базы. Эта кнопка также используется для восстановления данных из базы в случае неверно внесенных пользователем изменений. При этом на все запросы системы о <i>Записи</i> следует отвечать отказом. При работе с НСИ с помощью данной кнопки происходит обновление данных, вносимых в систему одновременно работающими пользователями
 Предварительный просмотр	предварительный просмотр
 Просмотр карточки	просмотр карточки
 Печать	печать
 Поиск	поиск
 Сортировка	сортировка
 Кнопки позиционирования	кнопки позиционирования – на первую, следующую, предыдущую и последнюю запись

В полях типа «Дата» по двойному щелчку мышью будет открываться календарь, на котором можно выбрать нужную дату. Таким образом, имеется возможность ввода даты как с клавиатуры, так и с помощью календаря.

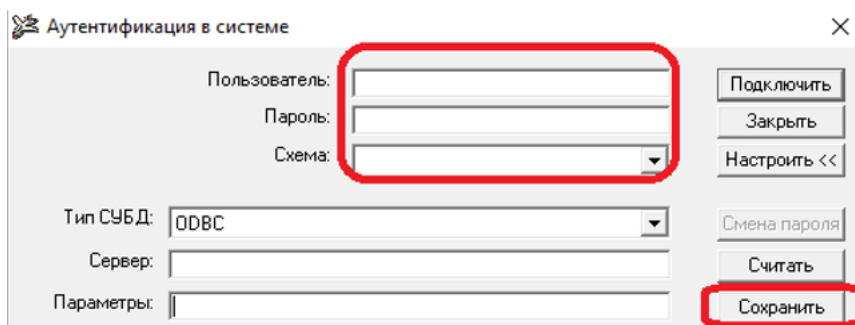
Запуск и описание структуры обработки отчетов о рейсе, контроля расходов по рейсам

Подключение

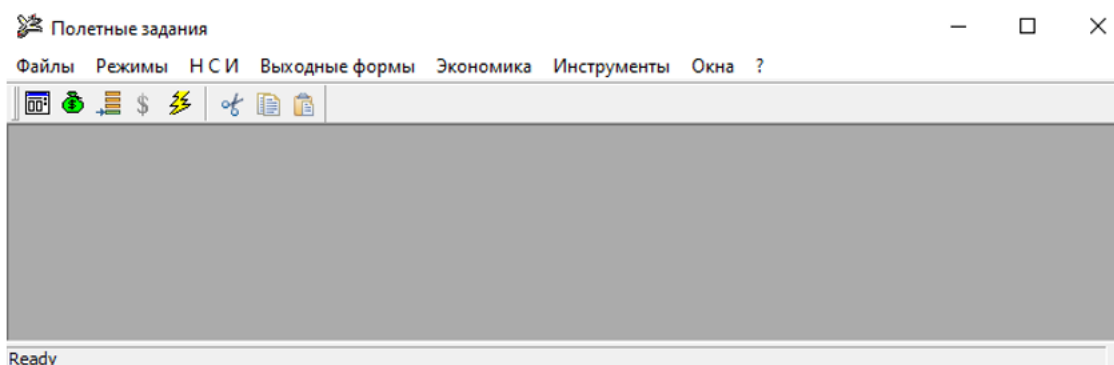
Для запуска подсистемы необходимо указать мышью на ярлык в папке СКАЙ и щелкнуть левой кнопкой мыши.



После этого открывается окно «Соединение с базой данных», в котором пользователь вводит свое системное имя и пароль.

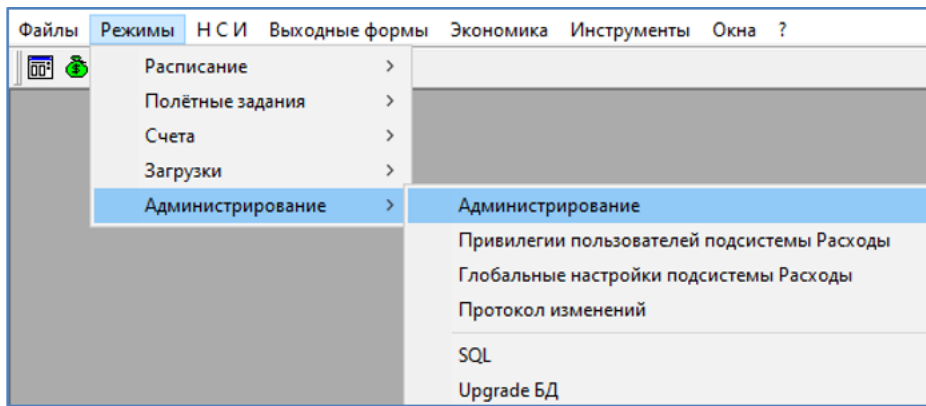


Далее, нажатием на кнопку «Подключить» открывается окно «Полетные задания».



Администрирование. Настройки системы


Функции администратора базы данных реализованы в пункте «Администрирование» раздела «Режимы». При запуске данного пункта раскрывается меню:



- Администрирование СКАЙ;
- Привилегии пользователей подсистемы Расходы;
- Глобальные настройки подсистемы Расходы.

При выборе пункта меню «Администрирование СКАЙ» открывается окно со списком пользователей для ввода нового пользователя и его пароля.



В карточке пользователя (кнопка на панели инструментов ) можно внести изменения существующего пароля, а на вкладке «Роли» добавить или удалить необходимые роли пользователю.

При выборе пункта меню «Привилегии пользователей подсистемы Расходы» выдаются права пользователям подсистемы.

В меню «Глобальные настройки подсистемы Расходов» администратор базы данных устанавливает настройки системы.

Код настройки	Наименование	Значение
org_logo	Название организации, эксплуатирующей систему (выходные формы)	<i>Название организации</i>
org_name	Полное наименование организации, эксплуатирующей систему	
pz_addncor	Не формировать претензию на положительную разницу (Расч.- Акц.>0)	1 -да/ 0(пусто)-нет
pz_addres	Адрес организации	<i>адрес</i>
pz_autonav	Навигация. Загруженные проставлять в расчетные.	1 -да/ 0(пусто)-нет
pz_baseap	Базовые аэропорты	код АП
pz_cfp	Загрузка CFP	1 -да/ 0(пусто)-нет
pz_crewdis	Вести принадлежность экипажа	1 -да/ 0(пусто)-нет

pz_diffgsm	Допустимая разница между корешками ГСМ и кол-ва заправленного топлива с отчёта о рейсе	значение
pz_diffszd	Допустимая разница между ПГВ и отчётом о рейсе	значение
pz_dzak	Добавлять более одного заказчика в ПЗ	1 -да/ 0(пусто)-нет
pz_errmode	Режим подтверждения ошибок	1 -да/ 0(пусто)-нет
pz_fill_loadval_byszv	Заполнять загрузку в отчете о рейсе по СЗВ	1 -да/ 0(пусто)-нет
pz_find	Должность финансового руководителя	<i>должность</i>
pz_finfn	ФИО финансового руководителя	<i>ФИО</i>
pz_fldelay	Задержка: 1- по вр. взлета, 0 - по вр. запуска дв. / Отклонение: 0-положит., 1-любое	значение/значение
pz_flinal	Максимальная длительность полета (ч.)	значение
pz_fly_cat	Ввод категории сложности на перелетах	1 -да/ 0(пусто)-нет
pz_frst_add_eng_works	Отчет о рейсе: запуск двигателя + руление	
pz_fullorg	Полное наименование организации (для актов)	<i>Название организации</i>
pz_ganm	Наименование а\к для форм статотчетности	<i>Название организации</i>
pz_gend	Должность руководителя предприятия	<i>должность</i>
pz_gendn	наим. должности КЛО (ведомость общ и ночн полетн врем)	<i>спец.настройка</i>
pz_gendrp	ФИО руководителя в род. падеже	<i>ФИО</i>
pz_genfn	ФИО руководителя предприятия	<i>ФИО</i>
pz_genfn	ФИО командира ЛО (ведомость общ и ночн полетн врем)	<i>спец.настройка</i>
pz_gmorgid	ID организации заправщика (по умолчанию)	значение

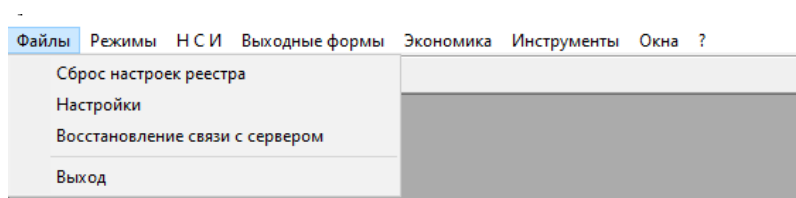
pz_gsmbso	Код БСО корешка ГСМ. 0 - Нет учета БСО	
pz_gsmday	Количество дней до даты вылета, в которое сможет быть заведён корешок требования	значение
pz_gsmided	Расстояние в км (=1) или милях	1- км / 0-мили
pz_gsmrasx	Вариант расчета стоимости израсходованного ГСМ 1-(по базовому АП) 2-по предыдущей заправке(scst) 4 -(FIFO)	значение
pz_gsmro	Точность расчёта количества горючего в корешке	количество знаков после запятой
pz_gsmtab	Табельный номер дополнительного сотрудника для ГСМ	значение
pz_havzak	Проверять наличие заказчика	1 -да/ 0(пусто)-нет
pz_inpek	Ввод экипажа к заданиям (1 - вводить)	1 -да/ 0(пусто)-нет
pz_isdtgsm	Подсвечивать дату на корешке требования ГСМ	1 -да/ 0(пусто)-нет
pz_isempgv	Контроль на вводе ПГВ	1 -да/ 0(пусто)-нет
pz_issysdt	Простановка периода по дате вылета	1 -да/ 0(пусто)-нет
pz_kinpek	Контроль на вводе экипажа к заданию	1 -да/ 0(пусто)-нет
pz_ldxmldc	Режим загрузки полетной документации: 0 - не загружать, 1 - не загружать, генерировать СЗВ из данных LOADING, 2 - загружать	значение
pz_ldxmlfc	Загружать ПЗ в факт	1 – да / 0 (пусто) – нет
pz_loadlog_src	Источники в логе загрузки ПЗ	FLIGHTTASK
pz_lvpr	Раздельный ввод работы двигателей на земле	1 –да / 0 (пусто) – нет

pz_nac_val	Код нац. валюты	код
pz_necess_destcity	Поле «Город назначения» в окне ПГВ обязательное для ввода	1 -да/ 0(пусто)-нет
pz_okato	ОКАТО (для статотчётности)	значение
pz_okved	ОКВЭД (для статотчётности)	значение
pz_patch	pz_patch - Последний номер изменения базы	0292
pz_schadt	Планируемую дату акцепта счета ставить равной исходящей	1 -да/ 0(пусто)-нет
pz_schform	№ формы выдаваемой из счёта	код отчета
pz_schrasx	Режим работы фильтров в окне «Подборка расходов под счет» (0-стандартный, 1-с новым фильтром)	0-стандартный, 1-с новым фильтром
pz_startrow_loadxls_tabel	№ строки Excel-файла , с которой начинается загрузка табеля (после заголовка)	спец.настройка
pz_statd	Должность ответственного за статотчётность	должность
pz_statf	ФИО ответственного за статотчётность	ФИО
pz_szv_b	Колонка 'Бизнес' в СЗВ	2
pz_szv_bagpl	Колонка 'Мест платного багажа' в СЗВ (значение=2)	2
pz_szv_c	Колонка 'Ручная кладь' в СЗВ	1 -да/ 0(пусто)-нет
pz_szv_e	Колонка 'Пасс PremEc' в СЗВ	1 -да/ 0(пусто)-нет
pz_szv_l	Колонка 'Пасс Б. Люкс' в СЗВ	1 -да/ 0(пусто)-нет
pz_szv_p	Колонка '1й класс' в СЗВ	1 -да/ 0(пусто)-нет
pz_tab_use_after	Время нахождения таб. номеров в резерве после увольнения, дней	значение
pz_time	Ремарка для отчетов	спец.настройка

pz_trszak	Транслировать заказчика в форму С	1 -да/ 0(пусто)-нет
pz_uniqnum	Проверка уникальности номера акта (1 - год, 0 – месяц)	значение
pz_v2dt	Конвертация для ФС: 1 - дата акцепта, 2 - дата услуги	значение
pz_v2ist	Код источника курса конвертации валют при выгрузке в ФС	код
pz_ver_isdt	Количество дней на которые может отличаться от текущей Дата счета исходящая	значение
pz_zak_nav	Транслировать заказчика на услуги "Навигация на маршруте"	1 -да/ 0(пусто)-нет
pzsec_mode	Учитывать права доступа(1=да)	1 -да/ 0(пусто)-нет
sch_enum	Автоматическая генерация номера счета	1 -да/ 0(пусто)-нет
sutorgid	ID организации со ставками суточных	значение

Назначение и описания разделов (пунктов меню) подсистемы

Файлы



Раздел выполняет следующие функции:

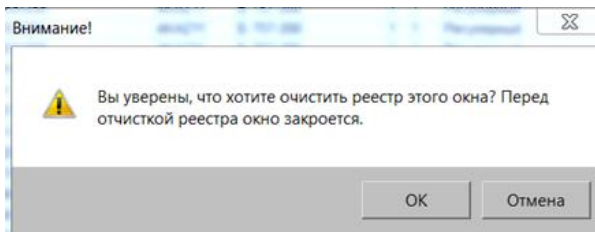
- Сброс настроек реестра** – обеспечивает сброс параметров пользовательских настроек вида рабочего окна. В случае, если не открыто ни одного окна, то сбрасываются ВСЕ настройки подсистемы.

При выборе пункта будет задан вопрос: «Удалить все сохраненные в реестре пользовательские настройки для СКАЙ?»

При нажатии на кнопку «ОК», ВСЕ пользовательские настройки, сохраненные в реестре (размеры и координаты окон, размер шрифта, выбранные фильтры в некоторых режимах и пр.), будут удалены, т.е. возвращены в исходное состояние.

Пользователь имеет возможность сделать сброс настроек отдельного окна. В таком случае, данное окно должно быть открыто.

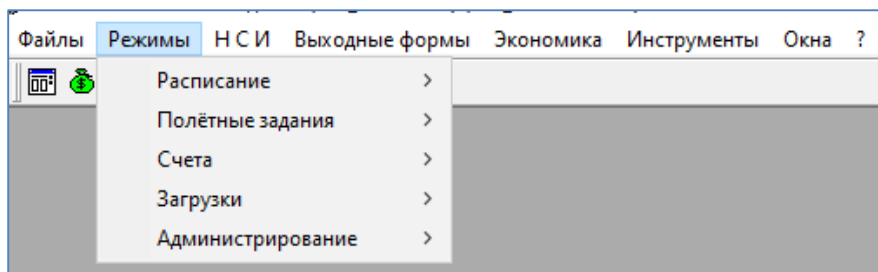
При сбросе настроек реестра будет задан вопрос:



При нажатии на кнопку «ОК» пользовательские настройки конкретного открытого окна, сохраненные в реестре (размер и координаты окна, размер шрифта, выбранные фильтры и пр.), будут удалены, т.е. возвращены в исходное состояние.

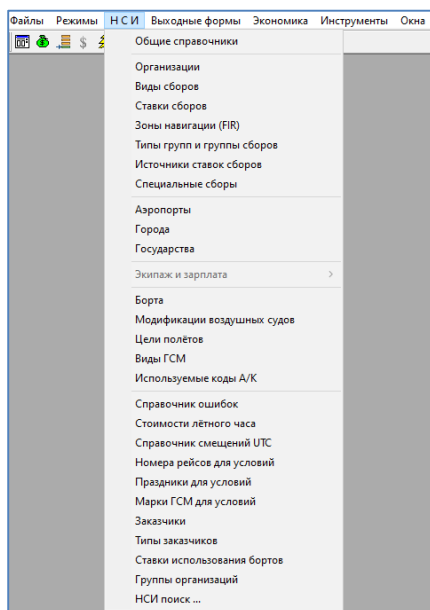
2. Настройки (не используется).
3. Восстановление связи с сервером – позволяет заново подключиться к базе данных. При работе системы может быть выдано сообщение «Сеанс связи с сервером прерван» (в случае кратковременного отключения электроэнергии или в каких-либо других случаях). Пользователь может восстановить связь с сервером, не выполняя выход из задачи, с помощью данного пункта.
4. Выход – позволяет закончить работу с подсистемой.

Режимы



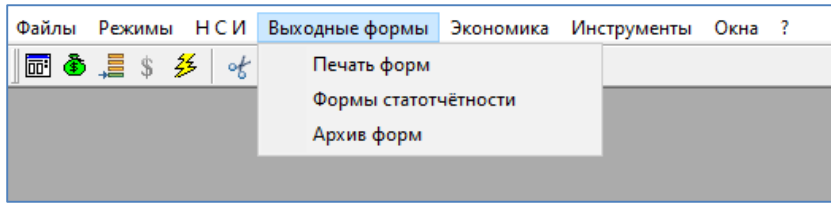
Раздел предназначен для ввода, загрузки и обработки соответственно расписания, полетных заданий и счетов.

1. НСИ (нормативно-справочная информация)



В разделе сосредоточен список справочников, поддерживающих ввод и обработку данных по полетным заданиям, учету расходов, расчета зарплаты и пр.

2. Выходные формы



Раздел предназначен для формирования и выдачи выходных форм и форм статотчетности.

3. Экономика

Раздел предназначен для анализа экономической эффективности выполненных рейсов, расчета стоимости рейсов, анализа экономической эффективности проекта РДС.

4. Инструменты

Раздел предоставляет некоторые вспомогательные опции.

5. Окна

Раздел предназначен для просмотра списка открытых рабочих окон, перехода между ними. С помощью команд этого меню можно задать расположение открытых рабочих окон.

6. «?»

В подпункте меню «О программе» содержится информация о версии программного приложения.

Нормативно-справочная информация

Общие справочники

В режиме «Общие справочники» представлен полный перечень справочников, в которых содержатся исходные данные, необходимые для работы всех систем программного комплекса СКАЙ.

Справочники подсистемы «Расходы»

Нормативно-справочная информация ИС СКАЙ - «Расходы» состоит из справочников:

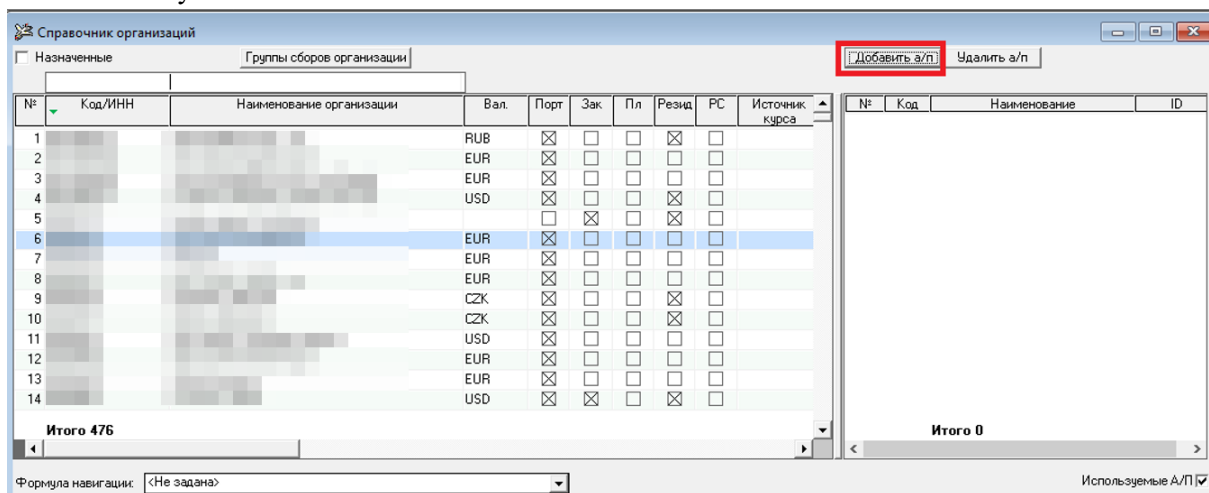
1. Организации

№	Код/ИНН	Наименование организации	Вал.	Порт	Резид.	Зак.	Пл.	Ставки	Не передав в б/к
1									
2									
3									
4			дол					...	
5			дол					...	
6			дол					...	
7								...	
8			Руб					...	
9			Р.Н.ИЗ.ЕВР					...	
10			дол					...	
11								...	
12								...	
13			дол					...	
14			дол					...	
15			дол					...	
Итого 1245									

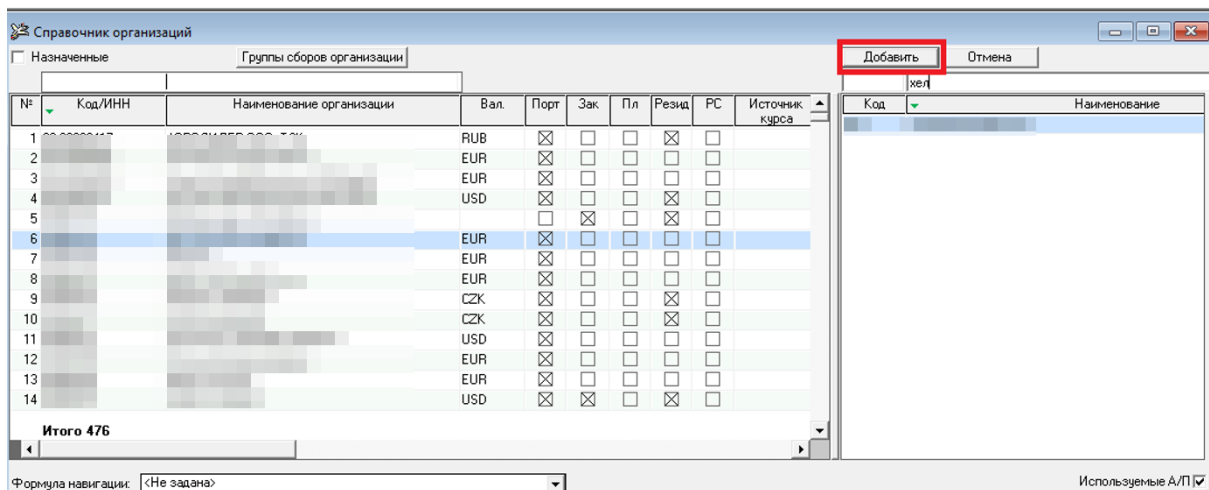
При установке флажка «√» в поле «Назначенные» (в левом верхнем углу) будут показываться только те организации, на которые пользователю прописаны права в системе.

Для ввода новой организации необходимо кнопкой «Вставить» на панели инструментов создать новую строку и ввести:

- в графе «Код/ИНН» – код/ИНН организации или аббревиатура (для иностранных организаций)
- в графе «Наименование организации» – полное наименование организации
- в графе «Валюта» – код валюты платежа
- в графе «Порт» – установить флажок «√», если организация оказывает услуги в одном или нескольких аэропортах. Для привязки организации к аэропорту необходимо нажать кнопку **Добавить а/п**.



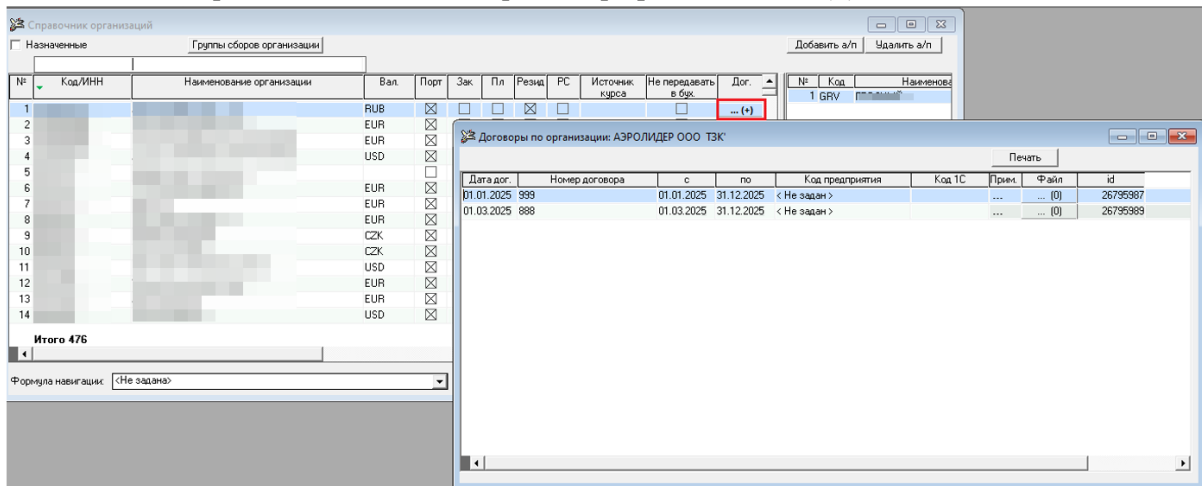
В появившемся окне поиска ввести несколько символов наименования аэропорта, после чего система предложит список для выбора аэропорта.



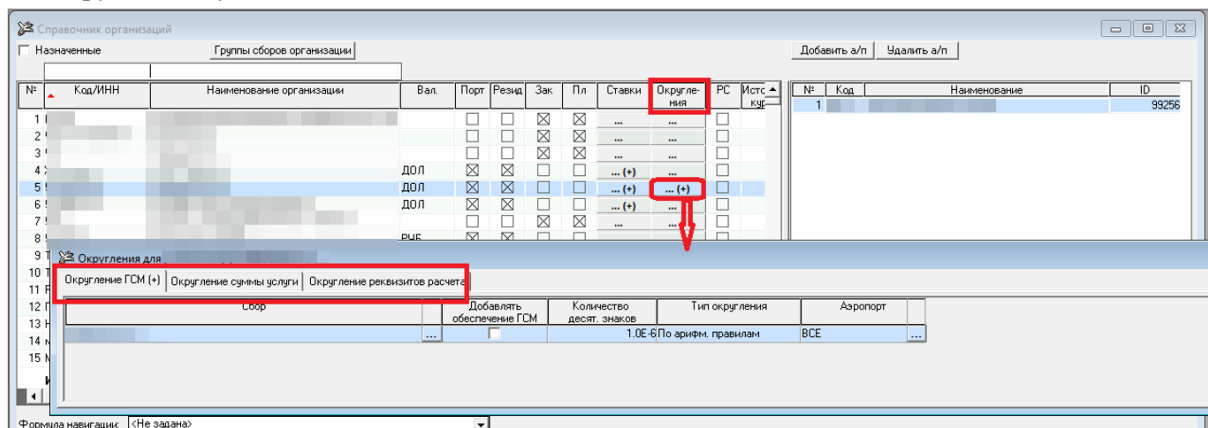
Кнопкой **Добавить** выполняется запись выбранного аэропорта.

- в графе «Зак» – установить флажок «√», если организация является заказчиком
- в графе «Пл» – установить флажок «√», если организация является плательщиком (организация может одновременно являться заказчиком, плательщиком и оказывать услуги в аэропорту. В таких случаях флажок «√» необходимо установить в трех графах: «Порт», «Зак», «Пл»)
- в графе «Резидент» – установить флажок «√», если организация резидент
- в графе «РС» – установить флажок «√», если организация участвует только в предварительном расчете стоимости рейсов

- в графе «Дог» – нажать на кнопку «...» и ввести список действующих договоров, если пользователь ведет счета от обслуживающих организаций в разрезе договоров. Название кнопки при этом выделяется жирным шрифтом и знаком (+)



- в графе «Дата» – выбрать из выпадающего списка одно из двух значений: «UTC» или «Местн», что означает, что дата оказания услуги будет определяться либо по времени UTC, либо по местному времени
- в графе «Ставки» – нажать на кнопку и перейти в справочник «Ставки сборов» для выбранной организации (кнопка отмечена знаком (+), если введена хотя бы одна ставка)
- в графе «Округления» – задать порядок величины «количества услуг» и правила округления сумм.



Округление задается на следующие категории:

- «Округление ГСМ»
- «Округление суммы услуги»
- «Округление реквизита расчета».

После выбора режима округления открывается окно для ввода количества знаков округления для конкретного сбора, типа округления (возможные значения: по арифметическим правилам, в большую сторону, в меньшую сторону). Также имеется возможность в рамках одной организации устанавливать разные правила округления на услугах в разных А/П (колонка «Аэропорт»).

Если в списке видов сборов для выбранной организации установлены какие-либо правила округлений, то название кнопки выделяется жирным шрифтом и знаком (+).

- в графе «Город регистрации юр. лица» – выбрать код города регистрации организации из справочника с кодом [CITY]
- в графах «Источник курса» и «Курс на дату» – устанавливать источник курса и дату его определения (для валютных счетов).

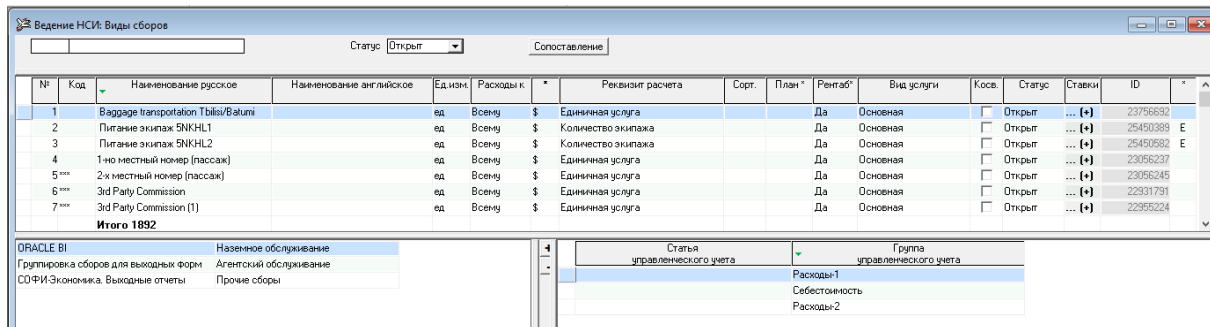
Для удаления организации требуется сначала удалить все ставки сборов и список действующих договоров.

Если существуют акцептованные счета или услуги, подобранные в счет данной организации, то организацию удалить нельзя.

Виды сборов

Это справочник стандартизованных (в рамках подсистемы) терминов, обозначающих всевозможные услуги по рейсу, которые оказываются в разных аэропортах различными организациями. Прежде чем создать новый вид сбора, рекомендуется просмотреть справочник на предмет подходящего названия.

Содержание справочника сортируется в алфавитном порядке. Для поиска вида сбора предусмотрено окно для ввода символов искомого наименования.



№	Код	Наименование русское	Наименование английское	Ед. изм.	Расходы к	*	Реквизит расчета	Сорт.	План*	Рентаб*	Вид услуги	Косв.	Статус	Ставки	ID	*
1		Вардаре transportation Tbilisi/Vatumi		ед.	Всеми	\$	Единичная услуга			Да	Основная		Открыт	...	23756692	
2		Питание экипаж SNKHL1		ед.	Всеми	\$	Количество экипажа			Да	Основная		Открыт	...	25450389	E
3		Питание экипаж SNKHL2		ед.	Всеми	\$	Количество экипажа			Да	Основная		Открыт	...	25450582	E
4		1-но местный номер (пассажа)		ед.	Всеми	\$	Единичная услуга			Да	Основная		Открыт	...	23056237	
5***		2-х местный номер (пассажа)		ед.	Всеми	\$	Единичная услуга			Да	Основная		Открыт	...	23056245	
6***		3rd Party Commission		ед.	Всеми	\$	Единичная услуга			Да	Основная		Открыт	...	22931791	
7***		3rd Party Commission (1)		ед.	Всеми	\$	Единичная услуга			Да	Основная		Открыт	...	22955224	
Итого 1892																

ORACLE BI	Назвение обслуживания	Статья управленческого учета	Группа управленческого учета
Группировка сборов для выходных форм	Агентский обслуживание	Расходы-1	
СО-ФИ:Экономика. Выходные отчеты	Прочие сборы	Себестоимость	
		Расходы-2	

Для ввода нового вида сбора необходимо в окне «Виды сборов» кнопкой «Вставить» создать новую строку и ввести:

- в графе «Код» – цифровой или буквенный код услуги (необязательно)
- в графе «Наименование Русское» – наименование вида сбора
- в графе «Ед. изм.» – единицу измерения вида сбора из выпадающего списка
- в графе «Расходы к» – выбрать условие (взлет, посадка, ко всему), к которому будет относиться вид сбора
- в графе «*» – выбрать вариант расчета услуги (в денежном или процентном выражении)
- в графе «Реквизит расчета» – выбрать формулу расчета вида сбора из выпадающего списка
- в графе «Сорт» – ввести числовое значение для сортировки (необязательно)
- в графе «План» – не используется
- в графе «Рентабельность» – не используется
- в графе «Класс сбора» – выбрать одно из возможных значений:
 - G – ГСМ (недоступно для изменения)
 - N – навигация (недоступно для изменения)
 - E – бортпитание
 - T – бортпосуда.

Кнопкой «Сохранить» выполнить запись вида сбора в базу. В нижней части экрана появятся графы, в которых необходимо установить, к какой группе сборов из раздела «Типы групп и группы сбора» относится новый введенный сбор.

Ставки сборов

Для работы со справочником необходимо в меню «НСИ» выбрать пункт «Ставки сборов» или в справочнике «Организации» нажать на кнопку «Ставки». Справочник предназначен для ввода услуг, оказываемых данной организацией.

Выборку ставок сборов из базы данных можно получить, задавая значения в фильтрах «Организация», «Вид сбора», «Аэропорт», «Доп. Условия», «Дата» (действующие как на текущую дату, так и в интервале дат). Для сброса установленных фильтров используется кнопка «Очистить».

Чтобы ввести новую услугу, необходимо нажать кнопку «Вставить». В появившемся окне «НСИ: Виды сборов» нужно выбрать услугу и нажать на кнопку «ОК». Далее следует:

- в графе «Вал» – изменить (если необходимо) валюту ставки
- в графе «Расценка» – выбрать сущность расценки: деньги или процент (\$/%)
- в графе «Ед. изм.» – задать единицу измерения услуг
- в графе «Ставка НДС» – ввести процент НДС
- в графе «Расценка без НДС» – ввести номинал расценки (для сущности % ввести величину процентов)
- в графе «Расценка с НДС» – ввести расценку с уже включенным НДС (предварительно устанавливается флажок «√» в графе «НДС включен»)
- в графе «Начало действия» – указать дату начала действия данной услуги по данной расценке
- в графе «Конец действия» – указать дату окончания действия данной услуги по данной расценке
- в графе «Кол-во по умолч.» – установить наиболее часто встречающееся количество услуг (необязательно)
- в графе «Реквизит расчета» – указать формулу расчета данной услуги
- в графе «Калькулятор» – при необходимости, задать формулу расчета количества услуги, на которую действует ставка; данный инструмент создан для расчета услуг, содержащих несколько реквизитов расчета.

№ дейст.	Тип	Атрибут/Количество	Действие
1	Атрибут	Максимальная взлетная масса	+
2	Константа	5	^

Калькулятор следует заполнить нужными атрибутами или константами, проверить сформированную формулу. Возможность добавлять скобки в формулу реализована по принципу дерева: номера действий надо указывать через точку (для определения уровня вложенности).

Формула:

$$\left(\left(\frac{\text{maxcargo} * 1000}{50000}\right)^{0.5}\right) \# \text{round}\#0.01 * \left(\left(\frac{\text{dist_FIR}}{100}\right)^{0.5}\right) \# \text{round}\#0.01$$

№ дейст.	Тип	Атрибут/Количество	Действие
1.1.1	Атрибут	Максимальная взлетная масса	+
1.1.1.2	Констан	1 000	*
1.1.1.3	Констан	50 000.	/
1.1.2	Констан	0.5	^
1.2	Констан	0.01	round
2.1.1.1	Атрибут	Ортодромное расстояние FIR	*
2.1.1.2	Констан	100.	/
2.1.2	Констан	0.5	^
2.2	Констан	0.01	round

В окне «Реестр услуг к рейсу» по кнопке **Кальк. реквиз.** отображается формула, расчет и итог;

- в графе «Приоритет» – по умолчанию устанавливается ноль. Если необходимо установить выбор расценки независимо от других условий отбора, необходимо установить значение 1. Поле необязательное для заполнения
- в графе «Приор. Орг.» – установить приоритет организации. В случае, если одну услугу оказывают более одной обслуживающей организации, система предлагает расценку с максимальным значением приоритета. Поле необязательное для заполнения
- в графе «Считать % от» – установить вид сбора, от которого будет считаться процент (работает только если Расценка = %)
- в графе «Применить к» – установить реквизит, к которому будет применен расчет процента (работает только если Расценка = %)
- в графах «Мин. Применения» и «Макс. применения» – задать интервал количества услуги, для которой действует ставка
- в графе «Источник ставки» – установить, на основании какого документа введена ставка сбора (необязательно)
- в графе «Дата модификации» отображается дата последней модификации ставки сбора
- в графе «Пользователь» отображается имя пользователя, выполнившего последнюю модификацию ставки сбора.

В левом нижнем окне приведены условия отбора для каждой ставки в зависимости от аэропорта, указанного в правом нижнем окне. Данные условия можно изменять при необходимости.

Все условия отбора, расположенные в левом и правом нижних окнах, относятся к каждой отдельно взятой услуге.

Установив все необходимые данные необходимо сохранить информацию.

Ставки, потерявшие свою актуальность из базы удалять нельзя.

С помощью кнопки **Изм. ставку с:** в справочнике «закрывается» устаревшая ставка и вставляется строка с этим же видом сбора (и всеми реквизитами и дополнительными условиями), в которой необходимо ввести новый номинал ставки.

С помощью кнопок **Копировать** и **Вставить** ставки можно перенести из одной организации в другую.

Если организация прекращает оказание какой-либо услуги, то в окне «НСИ: Ставки сборов» необходимо в графе «Конец действия» установить дату окончания оказания услуги.

Для организаций, которые оказывают услуги по аэронавигации, можно в окне «Организации» в поле «Формула навигации» выбрать формулу расчета:

Справочник организаций

Назначенные Группы сборов организации

№	Код/ИНН	Наименование организации	Вал.	Порт	Зак	Пл	Резид	РС	Источник курса	Не передавать в б/к
1			EUR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
2			USD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
3			RUB	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
4			RUB	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
5			USD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
6			RUB	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
7			EUR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
8			EUR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
9			BGN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
10			EUR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
11			DKK	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
12			EUR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
13			EUR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
14			EUR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
15			EUR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
16			EUR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
17			EUR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
18			EUR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
19			EUR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
20				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
21			USD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
22			USD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
23			USD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
24			USD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
25			USD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
26			USD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
27			EUR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
28			USD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Итого 43										

Формула навигации:

- формула X – эта формула используется в большинстве стран. Данная формула позволяет выбрать необходимые компоненты формулы аэронавигации для отдельно взятой страны
- формула 1 – это формула Евроконтроля. Используется в большинстве европейских стран. Может быть использована рядом не европейских стран
- формула 5 для навигации (Россия) – эта формула используется для России. Может быть также использована для ряда стран ближнего зарубежья
- формула 5 для местных авиалиний – эта формула используется для местных авиалиний;
- максимальная взлетная масса – это реквизит расчета стоимости аэронавигации на маршруте
- навигация: расстояние * массу – это реквизиты расчета стоимости аэронавигации на маршруте
- навигация: расстояние – это реквизит расчета стоимости аэронавигации на маршруте
- единичная услуга – для расчета расходов по аэронавигации на маршруте по формуле: кол-во*цена.

Зоны навигации (FIRы)

Для ввода нового FIR необходимо в окне «НСИ: Зоны навигации (FIRы)» кнопкой «Вставить» создать новую строку, в которой:

- в графе «Код зоны» – ввести двухбуквенный код страны
- в графе «Наименование зоны навигации» – выбрать наименование зоны навигации, чаще это наименование страны
- в графе «Обслуживающая организация (навигация на маршруте)» – выбрать организацию, которая оказывает услугу по пролету данной страны. Данная организация должна быть предварительно введена в «НСИ-Организации»
- в графе «Страна» – выбрать страну, в которой действует FIR

- в графе «Вид сбора (навигация на маршруте)» – выбрать из выпадающего списка вид сбора за пролет территории
- в графе «Вид сбора (навигация в зоне а/п)» – выбрать из выпадающего списка вид сбора за навигацию в зоне аэропорта для загрузки реестров услуг
- в графе «Обслуживающая организация (навигация в зоне а/п)» – выбрать организацию, которая оказывает услугу за навигацию в зоне аэропорта для загрузки реестров услуг. Данная организация должна быть предварительно введена в «НСИ-Организации».

Кнопкой «Сохранить» на панели инструментов необходимо выполнить запись информации в базу.

№	Код зоны	Наименование зоны навигации	Обслуживающая организация (навигация на маршруте)	Страна	Вид сбора (навигация на маршруте)	Вид сбора (навигация в зоне а/п)	Обслуживающая организация (навигация в зоне а/п)
1	UA	Казахстан	АНО ОВД РПТ "Казаронавигация"	Республика Казахстан	Навигация на маршруте
2	IR	Иран	IRANIAN AIRPORTS & AIR NAVIGATION	Иран	Навигация на маршруте
3	UM	Белоруссия	Eurocontrol Belarus	Республика Беларусь	Навигация за пределами России	Terminal Navigation Charge	Eurocontrol Belarus
4	BY	Беларусь	Eurocontrol Belarus	Республика Беларусь	Навигация за пределами России	Terminal Navigation Charge	Eurocontrol Belarus
5	UT	Узбекистан	Eurocontrol Uzbekistan	Республика Узбекистан	Навигация за пределами России
6	IN	Индия	АНО "Airports Authority of India"	Индия	Навигация на маршруте
7	AZE	Азербайджанская Республика	IATA (Азербайджан)	Азербайджанская Республика	Навигация за пределами России	...	IATA (Азербайджан)

Примечание – код FIR чаще всего не совпадает с кодом страны. Для автоматической загрузки ставок Евроконтроля (а в дальнейшем загрузки счетов Евроконтроль) необходимо ввести правильные коды FIR.

Затем в «НСИ: Ставки сборов» в организациях, оказывающих услуги аэронавигации на маршруте, необходимо в левой нижней части окна выполнить выборку FIRa.

Типы групп и группы сборов

В ИС СКАЙ - «Расходы» многие отчеты по расходам к рейсам можно формировать по «группам сборов». Для решения различных задач требуется различная группировка видов сборов. Эта проблема решается созданием списка «типов групп», в которых и определяются названия групп сборов и их наполнение видами сборов.

№	Код	Наименование типа группы сборов	Вид	БДР
1	DF	Группировка сборов для выходных форм	Произвольная	<input type="checkbox"/>
2	SF	Группировка сборов для счетов фактур	Произвольная	<input type="checkbox"/>
3	DS	Группировка для реестра счетов	Произвольная	<input type="checkbox"/>
4	SN		Произвольная	<input type="checkbox"/>
5	EC		Произвольная	<input type="checkbox"/>
6	EZ		Произвольная	<input type="checkbox"/>
7	OB		Произвольная	<input type="checkbox"/>
Итого 11				

№	Группа	Прочие	Детализация	Сорт.	Код (необязательный)	Код 1С
1	АЭРО аэронавигация	<input type="checkbox"/>	обычная			24923515
2	ВОЭМ_УБ возм. убытков -загрязнение аэродрома	<input type="checkbox"/>	обычная			24923558
3	ГСМ	<input type="checkbox"/>	обычная	ГСМ		24923325
4		<input type="checkbox"/>	обычная			24923507
5		<input type="checkbox"/>	обычная			24923520
6	ПИТП бортовое питание	<input type="checkbox"/>	обычная			24923514
7		<input type="checkbox"/>	обычная			24923547
8	АУСЛ Услуги в аэропортах	<input type="checkbox"/>	обычная			24923508
Итого 8						

Для ввода нового типа группы (верхняя часть окна) необходимо кнопкой «Вставить» создать новую строку, ввести код и название типа группы сборов. В колонке «Вид» выбрать разновидность группировки: Обязательная («пусто») или Произвольная.

Группировки обязательного вида будут отображаться в нижней части экрана в справочнике «Виды сборов» для определения нового вводимого вида сбора к нужной группе сборов.

Для ввода новой группы сборов (нижняя часть окна) выбранной группировки необходимо кнопкой **Добавить группу** создать новую строку и ввести наименование новой группы сборов. Кнопкой «Сохранить» выполнить запись в базу.

По кнопке **Удалить группу** можно удалить группу сборов.

По клавише F6 выполняется переход от окна «Типы групп» к окну «Группы сборов» и наоборот.


По кнопке **Показать сборы** открывается окно группы сборов, где в левой части экрана выдается список видов сборов, в правой части экрана – группа сбора, к которой относится вид сбора.

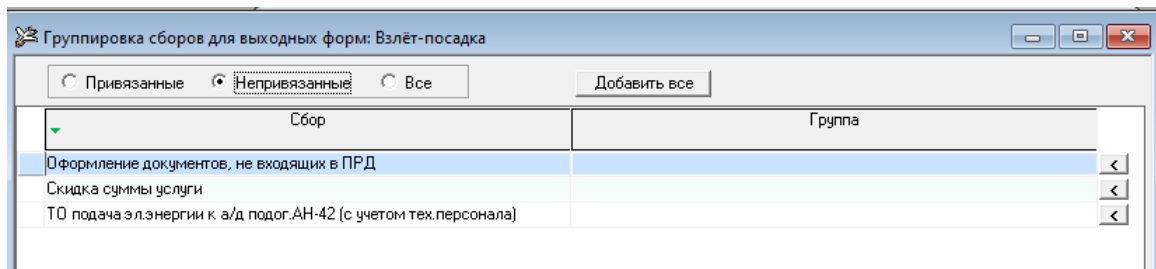
Группировка сборов для выходных форм: Взлёт-посадка	
<input checked="" type="radio"/> Привязанные <input type="radio"/> Непривязанные <input type="radio"/> Все <input type="button" value="Добавить все"/>	
Сбор	Группа
Airport charges	Взлёт-посадка
Approach charge	Взлёт-посадка
Centralized Infrastructure RAMP Handling	Взлёт-посадка
Electricity charge	Взлёт-посадка
Emission Charge	Взлёт-посадка
Extension of working hours	Взлёт-посадка
Fee Service During Night	Взлёт-посадка
Flight operation	Взлёт-посадка
Flight Plan Printing	Взлёт-посадка
Follow me (машина сопровождения)	Взлёт-посадка
FPL Services Fee	Взлёт-посадка
Infrastructure gfee a/c hand and ramp hand	Взлёт-посадка
Landing	Взлёт-посадка
Landing card	Взлёт-посадка
Landing/take-off	Взлёт-посадка
Line maintenance	Взлёт-посадка
Noise Charge	Взлёт-посадка
Ramp-Handling-RHC	Взлёт-посадка
Take off	Взлёт-посадка
Traffic Handling-THC	Взлёт-посадка
Аэровокзал Вэр убывающие (МВЛ)	Взлёт-посадка
Аэровокзал Р6 убывающие (МВЛ)	Взлёт-посадка
Возмещение расходов по рейсу	Взлёт-посадка
Надбавка за посадку в час пик	Взлёт-посадка
Обеспечение контроля соответствия и ввода данных о пассажирах	Взлёт-посадка
Обеспечение наз. обслуж. захода ВС	Взлёт-посадка
Пакет услуг скидка % без НДС	Взлёт-посадка
Посадка	Взлёт-посадка
Посадка в ночное время	Взлёт-посадка

В верхней части окна расположены переключатели «Привязанные», «Непривязанные», «Все»:

- «Привязанные» – отображаются только сборы выбранной группы
- «Непривязанные» – отображаются только сборы вне групп
- «Все» – отображаются все сборы.

Для изменения группы сбора необходимо кликнуть мышью на наименовании группы сбора и выбрать необходимую группу сбора. Далее, кнопкой «Сохранить» выполнить запись информации в базу.

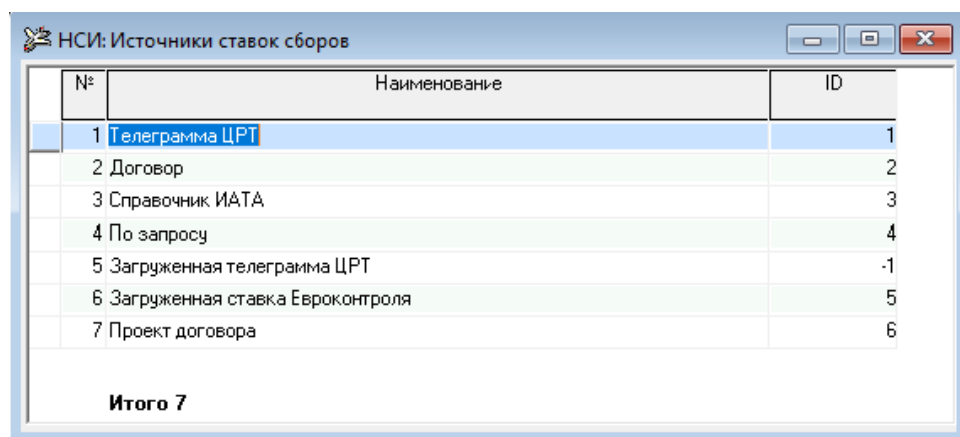
Значок  в строке группы сбора в правой части окна при установленном переключателе «Непривязанные» означает, что данная группа будет присваивается всем новым видам сборов, добавленным по кнопке «Добавить все».



Во всех группировках, кроме группировки для счетов-фактур, сбор может находиться только в одной группе.

В группировке «SF – Группировка сборов для счетов-фактур» имеется возможность добавлять один и тот же сбор в разные группы.

Источники ставок сборов



№	Наименование	ID
1	Телеграмма ЦРТ	1
2	Договор	2
3	Справочник ИАТА	3
4	По запросу	4
5	Загруженная телеграмма ЦРТ	-1
6	Загруженная ставка Евроконтроля	5
7	Проект договора	6

Итого 7

Справочник содержит перечень источников ставок сборов, которые будут использоваться подсистемой.

Ввод нового источника осуществляется кнопкой «Вставить».

Специальные сборы

Справочник предназначен для определения видов сборов, вводимых по первичным документам, которые должны автоматически (как обязательные) добавляться в список расходов к рейсу. Перечень таких сборов и необходимость в такой автоматизации утверждается внутри авиакомпании. Если нет такой необходимости, то справочник можно не заполнять.

Аэропорты, Города, Государства

Данные справочники поставляются уже заполненными. Принадлежат к разделу «Общие справочники».

Борта

В справочнике содержатся данные по всем бортовым номерам воздушных судов, на которых когда-либо выполнялись рейсы авиакомпании или сданных в аренду другим авиакомпаниям.

НСИ: Борты												
№	Борт	Модификация ВС	Трапы	ЛО-ЛЭ	Принадлежность ВС	Вариант	Наш	ПАНХ	Связь	Парам.		
35	64046	T20	0	1-1	чужой (АК. Ред Вингс)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		...		
36	64017	T20	0	1-1	чужой (АК. Ред Вингс)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		...		
37	47264	A4A	0	1-1	чужой (АК. Туркман)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		...		
38	46491	A4A	0	1-1	чужой (АК. Туркман)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		...		
39	VQ-BBV	738	1	1-1			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		...		
40	47820	A4A	0	1-1	чужой (АК. Туркман)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		...		
Итого 68												
Дата старта	Кресла	Масса	Масса сред.	Биз. кл.	1 кл.	Вес конструкции, т	Центровка, %	Дата	Вид события	Событие	Наработка с н.з. час	Наработка с н.з. пос
01.11.2019	189	79.015	76.88					13.07.2019	Прибыл / Убыл	<input checked="" type="radio"/> Прибыл <input type="radio"/> Убыл		
12.07.2019	189	79.015	79	0	0		0					

Для ввода нового бортового номера необходимо в окне «НСИ: Бортовые номера» кнопкой «Вставить» создать новую строку, в которой:

- в графе «Борт» – ввести номер борта
- в графе «Тип ВС» – выбрать из выпадающего списка тип ВС
- в графе «Трапы» – ввести количество трапов
- в графе «ЛО-ЛЭ» – ввести номер летного отряда и летной эскадрильи
- в графе «Вариант» – выбрать из выпадающего списка один из вариантов (пассажирский/грузовой/смешанный)
- в графе «Наш» – установить признак принадлежности ВС авиакомпании
- в графе «Принадлежность ВС» – указать, кому принадлежит воздушное судно.

Далее кнопкой «Сохранить» выполнить запись информации в базу.

После этого, в нижней левой части экрана появится строка для ввода данных:

- дата старта (дата, с которой начиналась эксплуатация самолета)
- кол-во кресел
- максимальная взлетная масса
- кол-во кресел бизнес класса и 1-го класса, если есть
- «Масса сред.» (может использоваться в счетах и не обязательна к заполнению).

В нижней правой части экрана должны быть заполнены реквизиты:

- дата, когда самолет прибыл в авиакомпанию
- вид события из выпадающего списка
- событие.

При необходимости заполнить остальные поля.

Возможные виды событий и события:

- «Прибыл / убыл», т.е. взят на баланс предприятия (событие – прибыл) или снят с баланса (событие – убыл)
- «Арендован / прекращение аренды», т.е. взят в аренду у другого предприятия (событие – прибыл) или возвращен по окончании срока аренды другому предприятию (событие – убыл)
- «Получен из аренды / сдан в аренду», т.е. возвращен по окончании срока аренды из другого предприятия (событие – прибыл) или передан в аренду другому предприятию (событие – убыл).

Для добавления нового события по выбранному бортовому номеру ВС необходимо сделать активной строку в нижней части экрана (щелчком мышки) и нажать клавишу «↓» – стрелка вниз. Кнопкой «Сохранить» записать информацию в базу.

Модификации воздушных судов

В справочнике содержатся сведения об используемых в авиакомпании модификациях воздушных судов:

№	Используется	Код	Тип ВС	Код IATA	Код ICAO	Наименование	Наименование английское	Вид ГСМ	Коэф. ПАНХ	ГСМ на руление	Процент ПВК	Вертолет	Макс. взл. масса	Макс. г. комп.
1	<input checked="" type="checkbox"/>	737	Б737	737	Б737	Б-737-700 Пассажирский	Boeing 737-700 Passenger	«Не задано»				<input type="checkbox"/>	70	
2	<input checked="" type="checkbox"/>	738	Б737	738	Б738	Б-737-800 Пассажирский	Boeing 737-800 Passenger	«Не задано»				<input type="checkbox"/>	79	
3	<input checked="" type="checkbox"/>	73Г	Б737	73G	Б73G	Боинг 737-700 Пассажирский	Boeing 737-700 Passenger	Масло (МС-8Г)				<input type="checkbox"/>	70	
4	<input checked="" type="checkbox"/>	А2М	АН2		АН2	Ан-2	Antonov An-2M	Бензин	1			<input type="checkbox"/>	9500	
5	<input checked="" type="checkbox"/>	А2МС	АН2		АН2	Антонов Ан-2МС	Antonov An-2M	Керосин (ТС-1)				<input type="checkbox"/>	5	
6	<input checked="" type="checkbox"/>	А3С	АН38	А3С	АН38	Ан-38-100	Antonov An-38-100	Масло (МС-8Г)	3			<input type="checkbox"/>	9500	
7	<input checked="" type="checkbox"/>	А4А	АН24	А4А	АН24	Ан-24	Antonov An-24ALK	Масло (МС-8Г)	7			<input type="checkbox"/>		
8	<input checked="" type="checkbox"/>	А60	АН26		АН26	АН-26-100 пассажирский	Antonov An-26-100	Масло (МС-8Г)	7			<input type="checkbox"/>		
9	<input checked="" type="checkbox"/>	А6А	АН26		АН26	Ан-26АЛК	Antonov An-26ALK	Масло (МС-8Г)	7			<input type="checkbox"/>		
Итого 172														
Норма ГСМ														

Для ввода новой модификации ВС необходимо кнопкой «Вставить» создать новую строку, в которой:

- в графе «Используется» – установить признак использования «√»
- в графе «Код» – ввести код типа ВС
- в графе «Код IATA» – ввести код IATA
- в графе «Код ICAO» – ввести код ICAO
- в графе «Наименование» – ввести полное наименование типа ВС
- в графе «Наименование английское» – ввести полное международное наименование типа ВС
- в графе «Вид ГСМ» – выбрать вид ГСМ для данного типа ВС (реквизит необязательный);
- в графе «Коэф. ПАНХ» – указать коэффициент приведенных часов в ПАНХ (используется для формирования форм статотчетности)
- в графе «Макс. взлетн. масса» – указать максимальную взлетную массу ВС (используется в экономике)
- в графе «Кресла» – указать количество кресел (используется в экономике)
- в графе «Экипаж всего» – указать количество членов экипажа (используется в экономике)
- в графе «Бортпровод.» – указать количество бортпроводников в составе экипажа (используется в экономике)
- в графе «Макс. пред. комм. загр.» – ввести предельную коммерческую загрузку (используется для контроля показателя при вводе в СЗВ) (реквизит необязательный)
- в графе «Макс. прод. полета.» – указать максимальную длительность полета (используется для контроля полетного времени при вводе в «Отчет о рейсе») (реквизит необязательный).

Кнопкой «Сохранить» записать информации в базу.

Цели полетов

Справочник содержит список всех целей полетов, выполнявшихся в авиакомпании.

НСИ: Цели полётов			Группа		
№	Цели полётов	ID	№	Группа	Сортировка
1	Регулярный	1	1	Грузовые перевозки	
2	Чартер	2	2	ПАНХ	
3	Облет	3	3	Транспортная работа	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Перегонка	4	4	Коммерческие перевозки	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Доп.рейс	13	5	Регулярные перевозки	<input checked="" type="checkbox"/>
6	Заказной рейс	14	6	Без взлет/посадки	
7	Технический рейс	21	7	АХР	
8	Возврат	24	8	Проверять заказчика	
9	Резерв	27	9	Не включать в статотчётность	
10	Тренировка	1407	10	Резервы	
11	Аренда	2080	11	Используется в АП	<input checked="" type="checkbox"/>
12	Отмена	2077	12	Справки о налёте	
13	Расходы	2091	13	Регулярный	<input checked="" type="checkbox"/> 1
14	ФРАХТ	3863	14	Чартеры	<input checked="" type="checkbox"/> 2
15	Грузовой	3547	15	Спецрейсы	<input checked="" type="checkbox"/> 3
16			16	Прочие	
Итого 15			Итого 19		
			Производственный полёт		

Для каждой цели полета в правом окне справочника необходимо проставить признак «√» отношения ее к нужной группе работ. При этом в нижней части будет появляться наименование еще одной группы полетов («производственный» или «непроизводственный»), к которой будет отнесен полет с указанной целью.

Например, цель полета «регулярный» должна иметь «√» у групп «транспортная работа», «коммерческие перевозки» и «регулярные перевозки». В этом случае все полеты с целью «регулярный» будут отнесены к производственным полетам.

Виды ГСМ

№	Код	Наименование	Всегда добавлять	Добавка	Вид сбора	Зависит от типа	Вид сбора (слив)	Для вых. форм	Используется с	Услуга заправки
1	Б	Бензин	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Бензин (Б-91)	<input checked="" type="checkbox"/>	<Не задан>	Топливо	Масло AeroShell W1	Обеспечение ГСМ
2	1	Керосин (ТС-1)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Керосин (ТС-1)	<input checked="" type="checkbox"/>	Керосин (ТС-1)	Топливо	<Не задан>	<Не задан>
3	2	Масло (МС-20)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Масло(МС-20)	<input checked="" type="checkbox"/>	<Не задан>	Масло	Бензин	<Не задан>
4	3	Жидкость Арктика	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Жидкость Арктика	<input type="checkbox"/>	<Не задан>	Не опреде	<Не задан>	<Не задан>
5	4	Жидкость ИМ (ПВК)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Жидкость ИМ (ПВК)	<input type="checkbox"/>	Жидкость ИМ (ПВК)	Не опреде	<Не задан>	<Не задан>
6	5	Химжидкость Демос	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Химжидкость "Демос"	<input type="checkbox"/>	<Не задан>	Не опреде	<Не задан>	<Не задан>
7	6	Масло (МС-8П)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Масло (МС-8П)	<input checked="" type="checkbox"/>	<Не задан>	Масло	Керосин (ТС-1)	Обеспечение ГСМ
8	7	Химжидкость SANI PAK	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Химжидкость	<input type="checkbox"/>	<Не задан>	Не опреде	<Не задан>	<Не задан>
9	8	Жидкость OCTAFLOGE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Жидкость OCTAFLOGE	<input type="checkbox"/>	<Не задан>	Не опреде	<Не задан>	<Не задан>
10	9	Жидкость "Maxflight"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Жидкость "SAFE WING"/Кле	<input type="checkbox"/>	<Не задан>	Не опреде	<Не задан>	<Не задан>
11	10	Масло AeroShell W15W-50	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Масло AeroShell W15W-50	<input type="checkbox"/>	<Не задан>	Масло	Бензин	<Не задан>
12	-2	Керосин для АТБ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Керосин для АТБ	<input type="checkbox"/>	<Не задан>	Не опреде	<Не задан>	<Не задан>
Итого 12										

Все виды сборов по горюче-смазочным материалам должны быть первоначально введены в справочник «НСИ: Виды сборов». Для ввода нового вида ГСМ необходимо в окне «НСИ: Виды ГСМ» кнопкой «Вставить» создать новую строку, в которой:

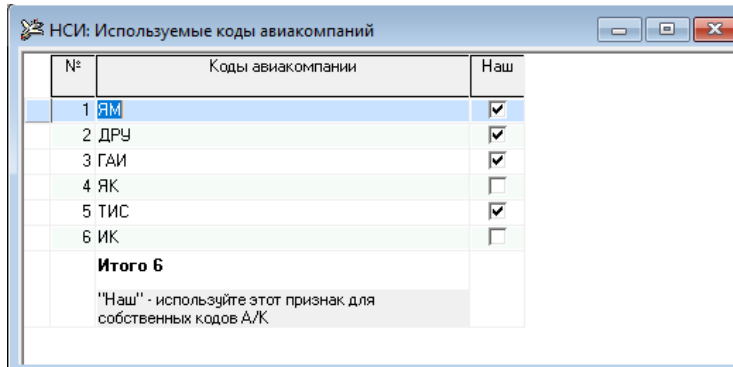
- в графе «Код» – ввести код вида ГСМ
- в графе «Наименование» – ввести наименование вида ГСМ
- в графе «Всегда добавлять» – установить признак «√», если необходимо всегда видеть данный вид ГСМ в окне «Отчет о рейсе»
- в графе «Добавка» – установить признак «√», если данный вид ГСМ является добавкой к топливу
- в графе «Зависит от типа ВС» – установить признак «√», если вид ГСМ зависит от типа ВС
- в графах «Вид сбора», «Вид сбора (слив)», «Услуга заправки», «Услуга слива» – выбрать из списка соответствующие виды сборов ГСМ

- в графе «Марка» – установить признак «√», если используются несколько марок ГСМ, перечисленных в справочнике «НСИ: Марки ГСМ для условий».

Кнопкой «Сохранить» записать информации в базу.

Используемые коды А/К

В справочнике содержатся сведения обо всех кодах авиакомпаний, под флагом которых когда-либо выполнялись рейсы данной авиакомпании. Информация из справочника используется при формировании форм статотчетности.



№	Коды авиакомпании	Наш
1	ЯМ	<input checked="" type="checkbox"/>
2	ДРЧ	<input checked="" type="checkbox"/>
3	ГАИ	<input checked="" type="checkbox"/>
4	ЯК	<input type="checkbox"/>
5	ТИС	<input checked="" type="checkbox"/>
6	ИК	<input type="checkbox"/>
Итого 6		
"Наш" - используйте этот признак для собственных кодов А/К		

Для добавления нового кода необходимо нажать кнопку «Вставить» и в новой строке ввести новый код авиакомпании.

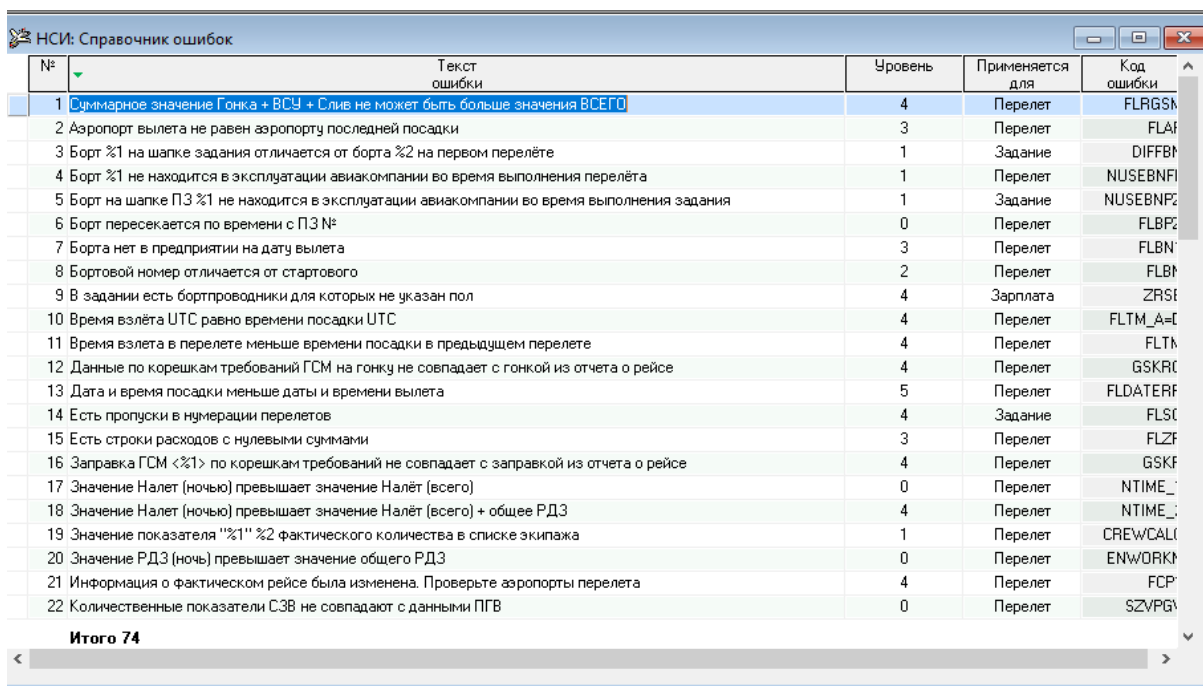
В поле «Наш» необходимо поставить признак «√» для кодов тех авиакомпаний, рейсы которых нужно включать в статотчетность.

Кнопкой «Сохранить» записать информации в базу.

Справочник ошибок

Справочник содержит перечень ошибок с регулируемыми уровнями, используемых для контролей полноты данных, а также для контролей загрузок, ввода и расчета показателей.

Справочник ведется (обновляется, видоизменяется) разработчиками по требованию заказчика.



№	Текст ошибки	Уровень	Применяется для	Код ошибки
1	Суммарное значение Гонка + ВСУ + Слив не может быть больше значения ВСЕГО	4	Перелет	FLRGSM
2	Аэропорт вылета не равен аэропорту последней посадки	3	Перелет	FLAF
3	Борт %1 на шапке задания отличается от борта %2 на первом перелёте	1	Задание	DIFFBN
4	Борт %1 не находится в эксплуатации авиакомпании во время выполнения перелёта	1	Перелет	NUSEBNFI
5	Борт на шапке ПЗ %1 не находится в эксплуатации авиакомпании во время выполнения задания	1	Задание	NUSEBNPF
6	Борт пересекается по времени с ПЗ №	0	Перелет	FLBPF
7	Борта нет в предприятии на дату вылета	3	Перелет	FLBN
8	Бортовой номер отличается от стартового	2	Перелет	FLBN
9	В задании есть бортпроводники для которых не указан пол	4	Зарплата	ZRSI
10	Время взлёта UTC равно времени посадки UTC	4	Перелет	FLTM_A=C
11	Время взлёта в перелете меньше времени посадки в предыдущем перелете	4	Перелет	FLTM
12	Данные по корешкам требований ГСМ на гонку не совпадают с гонкой из отчета о рейсе	4	Перелет	GSKRC
13	Дата и время посадки меньше даты и времени вылета	5	Перелет	FLDATERF
14	Есть пропуски в нумерации перелетов	4	Задание	FLSC
15	Есть строки расходов с нулевыми суммами	3	Перелет	FLZF
16	Заправка ГСМ <%1> по корешкам требований не совпадает с заправкой из отчета о рейсе	4	Перелет	GSKF
17	Значение Налет (ночью) превышает значение Налёт (всего)	0	Перелет	NTIME_
18	Значение Налет (ночью) превышает значение Налёт (всего) + общее РДЗ	4	Перелет	NTIME_
19	Значение показателя "%1" %2 фактического количества в списке экипажа	1	Перелет	CREWCAL
20	Значение РДЗ (ночь) превышает значение общего РДЗ	0	Перелет	ENWORK
21	Информация о фактическом рейсе была изменена. Проверьте аэропорты перелета	4	Перелет	FCP
22	Количественные показатели СЗВ не совпадают с данными ПГВ	0	Перелет	SZVPG
Итого 74				

Пользователю предоставляется возможность при необходимости менять уровень ошибок:

- 0 – ошибка отсутствует
- 1 – предупреждение
- 2 – требуется подтверждение
- 3,4 – критическая ошибка (не может быть подтверждена).

Стоимость летного часа

Для ввода стоимости летного часа необходимо кнопкой «Вставить» создать новую строку и выбрать тип ВС, валюту из выпадающих списков, ввести даты начала и окончания действия ставки и ввести ставку летного часа (без НДС, НДС, с НДС).

Кнопкой «Сохранить» записать информации в базу.

Справочник смещений UTC

Справочник содержит информацию о смещении UTC основного базового аэропорта авиакомпании для определения местного времени для расчетов отдельных показателей.

Номера рейсов для условий

Используется в справочнике «НСИ: Ставки сборов» для дополнительных условий определения ставки.

Справочник содержит перечень номеров рейсов.

Для добавления нового рейса необходимо нажать кнопку «Вставить» и в новой строке ввести его номер.

Кнопкой «Сохранить» записать информации в базу.

Праздники для условий

Используется в справочнике «НСИ: Ставки сборов» для дополнительных условий определения ставки.

В справочнике содержится информация по праздничным и нерабочим дням в отдельных странах.

Вид справочника:

Период		01.2025		12.2025		Копировать	Вставить
№	Страна	Праздничный день	Наименование праздника	Нерабочий день			
1	Россия	01.01.2025	Новый год	02.01.2025			
2	Франция			03.02.2025			
				04.01.2025			
				05.01.2025			
				06.01.2025			
6		07.01.2025	Рождество				

При позиционировании на стране в левой части окна, в правой части отображается перечень праздников, относящихся к этой стране.

Для добавления новой страны, позиционируясь в левой части окна, необходимо нажать кнопку «Вставить» и в новой строке выбрать страну при помощи выпадающего списка или нажав на кнопку [...].

Для ввода праздника в правой части окна нажать кнопку «Вставить» и в новой строке заполнить одну из дат: «Праздничный день» или «Нерабочий день». Поле «Наименование праздника» заполнять необязательно.

Имеется механизм копирования только выделенных (1 или несколько) праздников в рамках одной страны и из одной страны в другую:

Марки ГСМ для условий

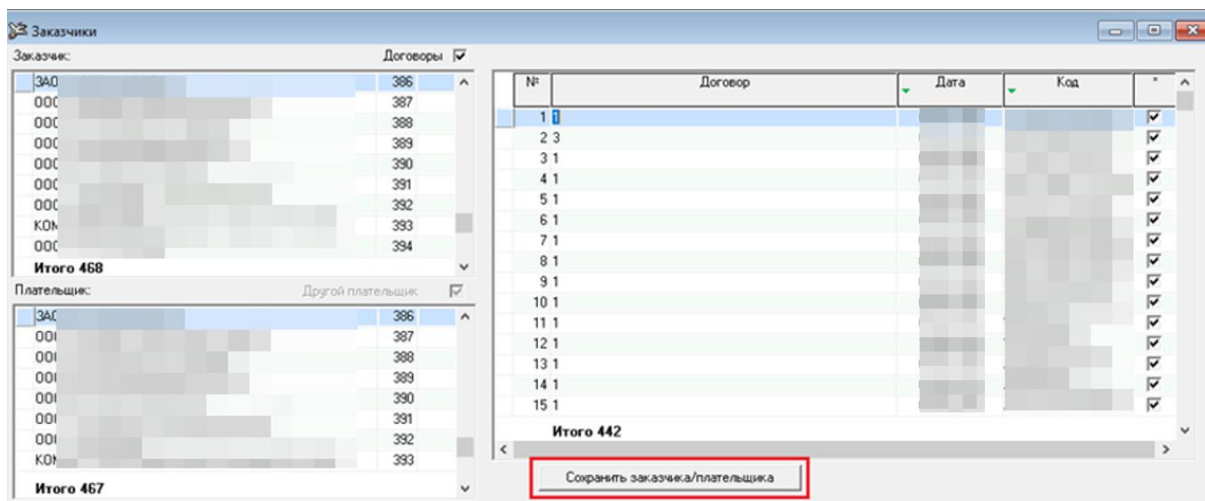
Используется в справочнике «НСИ: Ставки сборов» для дополнительных условий определения ставки.

Справочник содержит перечень марок ГСМ.

Заказчики

Прежде всего, Заказчика необходимо внести в справочник «Организации» – установить признак «√» в колонках «Зак» (Заказчик) и «Пл» (Плательщик).

Затем зайти в справочник «Заказчики».



В левой части в окнах «Заказчик» и «Плательщик» должна появиться внесенная в справочник организация.

Для ввода нового заказчика в правой части окна необходимо кнопкой «Вставить» создать новую строку, в которой:

- в графе «Договор» – ввести номер договора
- в графе «Дата» – ввести дату договора
- в графе «Код» – ввести краткое наименование организации, с которой заключен договор на выполнение чартерных, заказных или спецрейсов. Чтобы поле «Код» стало доступно для ввода, необходимо на нем нажать клавишу «Enter».

Затем в левой части:

- в окне «Заказчик» – выбрать заказчика
- в окне «Плательщик» – выбрать плательщика.

Далее нажать кнопку

Сохранить заказчика/плательщика

Кнопкой «Сохранить» записать информации в базу.

Типы заказчиков

В справочнике собраны необходимые дополнительные данные для управленческой отчетности. Справочник ведется (обновляется, видоизменяется) по согласованию с разработчиками.

Ставки использования бортов

В справочнике собраны необходимые дополнительные данные для расчетов и учета расходов на рейсы.

Справочник ведется (обновляется, видоизменяется) по согласованию с разработчиками.

Группы организаций

В справочнике собраны необходимые дополнительные данные для отчетности.

Справочник ведется (обновляется, видоизменяется) по согласованию с разработчиками.

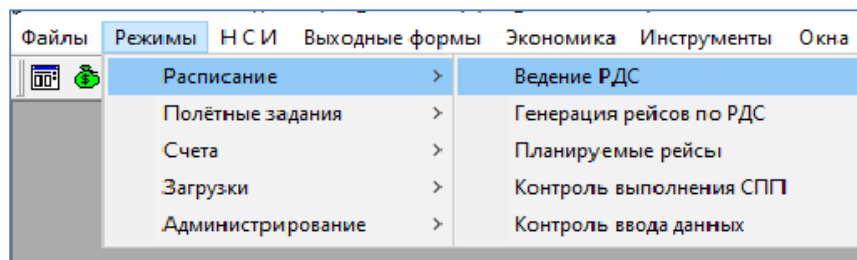
Ввод и обработка Полетных заданий

Расписание

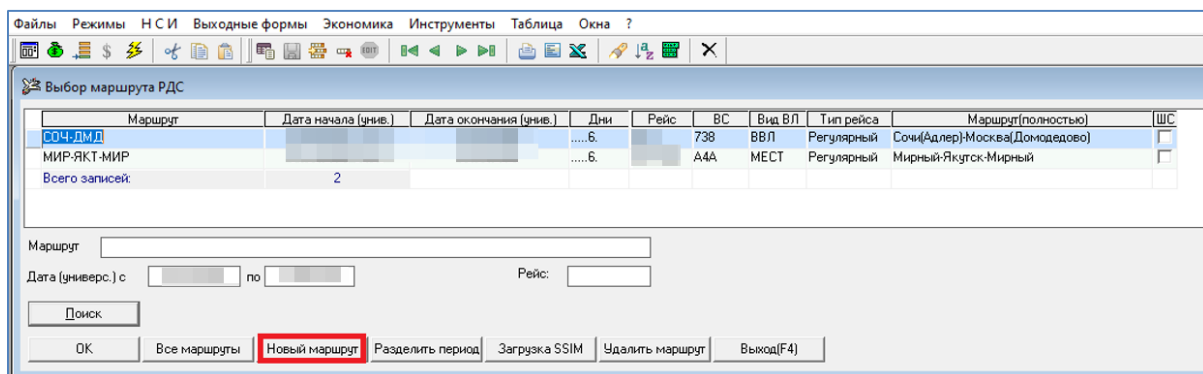
Работа в подсистеме начинается с ввода расписания движения самолетов (РДС) и создания на его основе суточного плана полетов (СПП), либо загрузки СПП из производственной системы.

Ведение РДС

Для начала работы с РДС в разделе «Режимы» главного меню выбрать пункт «Расписание» → «Ведение РДС».



Вид окна расписания движения самолетов (РДС):



Для ввода нового рейса в РДС, надо нажать на кнопку **Новый маршрут** и заполнить реквизиты рейса в соответствующих полях (код АК, номер, тип; вид, аэропорт вылета, посадки, дату и время вылета, посадки в универсальном и местном временах).

Следующие участки маршрута добавляются по кнопке **Добавить(F7)**

Если добавленный участок является рейсом с другим номером, в конце строки в чек-боксе разделителя рейса устанавливается признак (см. рис):

После ввода всех участков маршрута, необходимо заполнить дату окончания маршрута, выбрать из выпадающего списка модификацию ВС, аэропорт базирования; ввести дни выполнения, по которым осуществляется перелет по данному маршруту.

Номер дня недели вводится нажатием на клавиатуре клавиши с соответствующей цифрой. При повторном нажатии на клавишу с цифрой номер дня недели удаляется.

Нестандартные дни выполнения рейса, вводятся в соответствующее окно по кнопке **Нестандартные дни(F9)**

По кнопке **Добавить(F7)**, либо установив курсор на последнюю запись даты и нажав на клавишу «Enter», можно ввести РДС. новую дату выполнения рейса. Кнопкой **Записать(F2)**

необходимо сохранить введенные данные. При сохранении осуществляется проверка на дублирование введенных дат и на принадлежность интервалу выполнения

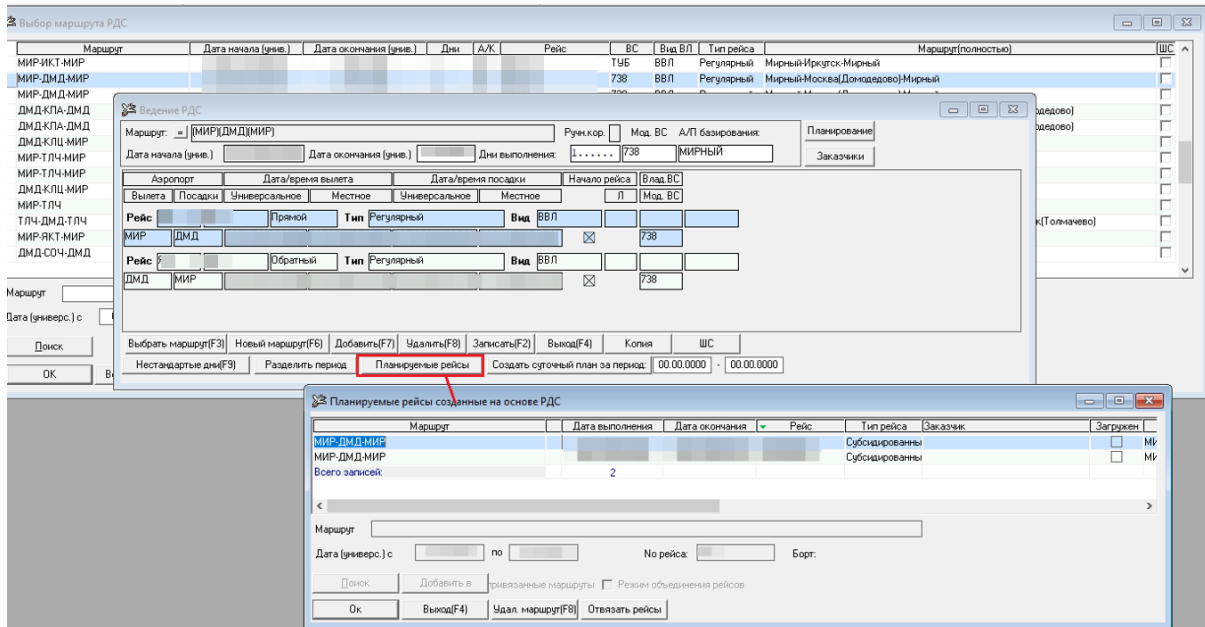
После заполнения всех полей, данные маршрута необходимо сохранить по кнопке **Записать(F2)**

Кнопка **Копия** позволяет сделать дубликат с ранее выбранного маршрута. После внесения необходимых корректировок параметров маршрута на дубликате для формирования «будущего» рейса, необходимо сохранить введенные изменения.

Кнопка **Выбрать маршрут(F3)** позволяет выбрать уже введенный маршрут для просмотра или исправления. При нажатии на эту кнопку открывается окно «**Выбор маршрута РДС**»

Полный список маршрутов выдается при нажатии на кнопку **Все маршруты**

При нажатии на кнопку **Планируемые рейсы** открывается окно «**Планируемые рейсы, созданные на основе РДС**» со списком рейсов, созданных при генерации.



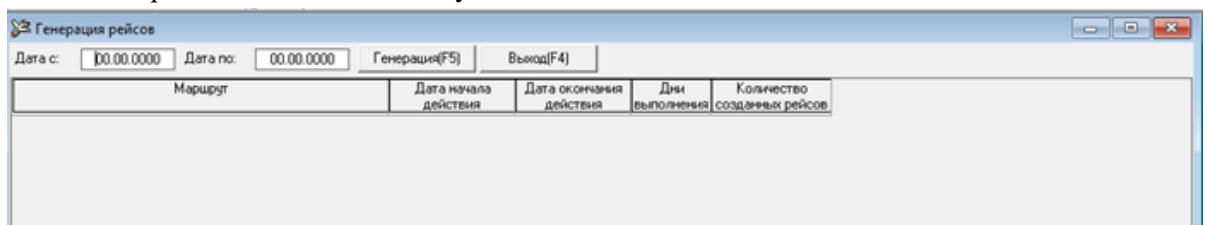
В этом окне кнопкой **Удал. маршрут(F8)** можно удалить выбранный рейс, если он не привязан к заданию.

С помощью **Ок** открывается новое окно «Планируемые рейсы» для просмотра информации по активному рейсу.

Кнопка **Создать суточный план за период: 00.00.0000 - 00.00.0000** окна «Ведение РДС» позволяет сгенерировать планируемые рейсы. Для этого необходимо ввести период выполнения рейса в поля «Дата», расположенные в правом нижнем углу экрана. После генерации пользователю выдается сообщение о количестве созданных рейсов.

Генерация рейсов по РДС

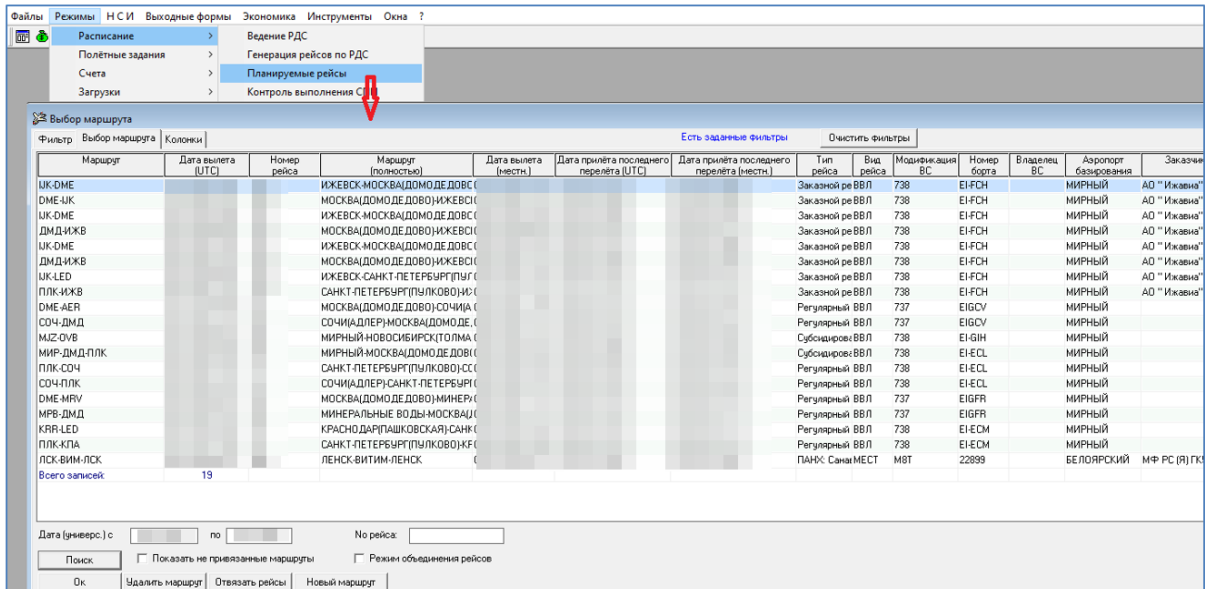
Для генерации рейсов нужно выбрать пункт «Расписание» → «Генерация рейсов по РДС», задать интервал дат и нажать кнопку **Генерация(F5)**.



Для всех рейсов из РДС, попадающих в заданный интервал, на основе которых еще не были созданы планируемые рейсы, выполнится генерация. По окончании процесса, на экране отобразятся все маршруты с указанием количества сгенерированных планируемых рейсов

Планируемые рейсы

Данный режим позволяет, как просматривать уже существующие суточные планы полетов (за сутки, за период), так и создавать планируемый рейс для одного определенного маршрута.



Создать новый маршрут можно прямо в окне «Планируемые рейсы» по кнопке **Новый маршрут**. Процесс аналогичен вводу РДС, описанному в п. 4.1. Основное отличие состоит в том, что в данном режиме вводится информация для одного определенного маршрута, вылет по которому происходит в определенный день.

По кнопке **Удалить маршрут** можно удалить планируемый рейс, при условии, что нет привязки планируемого рейса к конвертам и полетным заданиям.

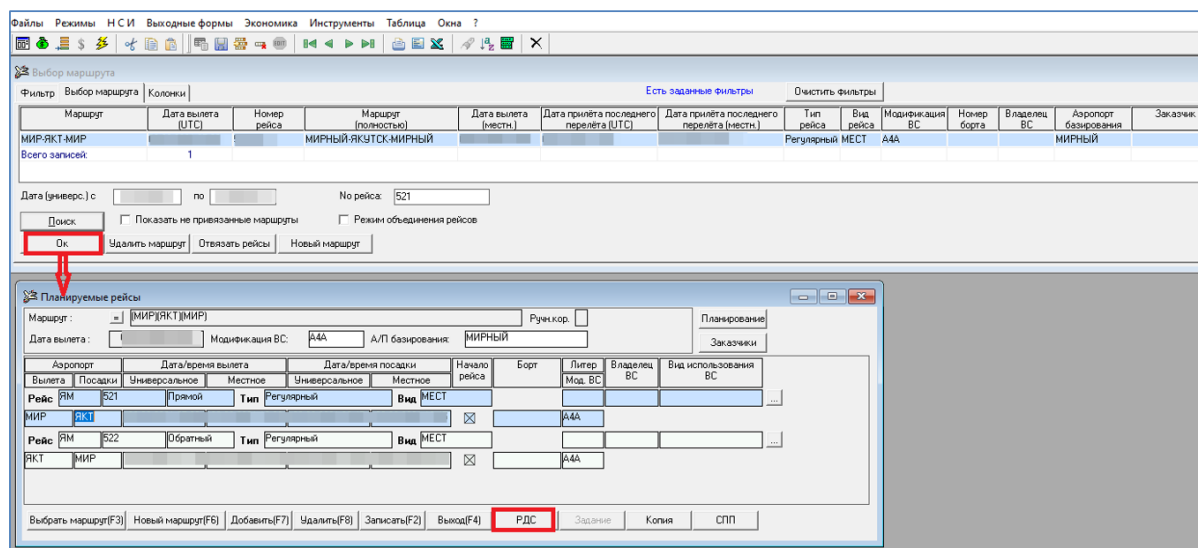
Установка флажка «Показать непривязанные рейсы» позволяет выбрать маршруты, которых не привязаны к рейсам или перелетам из полетных заданий.

По кнопке «Поиск» происходит выборка планируемых рейсов.

Более полный перечень фильтров для поиска планируемых рейсов содержится на вкладке «Фильтр».

Управление количеством колонок и их размещением в окне представления результатов выборки происходит на вкладке «Колонки».

По кнопке **Ок** происходит переход в окно маршрута выбранного рейса.



В окне «Планируемые рейсы» кнопка «РДС» активна в том случае, если для участка маршрута есть запись в РДС, на основании которой он был сгенерирован. При нажатии на кнопку открывается окно «Ведение РДС» с информацией о данном рейсе.

Кнопка **Задание** активна в том случае, если участок маршрута включен в полетное задание. При нажатии на кнопку открывается полетное задание, соответствующее этому участку маршрута.

По кнопке **Заказчики** на планируемом рейсе можно ввести заказчика.

По кнопке **Планирование** открывается окно для ввода информации, необходимой для расчета стоимости рейсов.

Контроль выполнения СПП

Режим позволяет следить за выполнением суточного плана полетов (СПП).

Вид окна представлен на рисунке.

Тип рейса	Вылет(план)	Посадка(план)	Вылет(факт)	Посадка(факт)	Дата вылета UTC(план)	Время вылета UTC(план)	Отмена рейса	Метео	Борт (факт)	Дата вылета UTC(факт)	Время вылета UTC(факт)	Дата прилета UTC(факт)	Время прилета UTC(факт)	ПЗ	Заправка тонн	Пасс ВЗ	Пасс РБ	Багаж всего	Багаж платный	Груз	Почта
Регулярный	DME	DMS	DME	DMS	2015	20:30	<input type="checkbox"/>		VPBSY	20:40	21:05	23:30	00:00	ПЗ	0.000	151	16	1245	1245	1122	122
Чартер	SVO	LED	SVO	LED	20:30	20:30	<input type="checkbox"/>	Meteo	VPBTZ	20:40	21:05	22:10	00:00	ПЗ	0.000	28	0	800	800	0	0
Чартер	DME	OSS	DME	KUF	20:50	20:50	<input type="checkbox"/>	Meteo						ПЗ							
Чартер	DME	OSS	KUF	OSS	20:50	20:50	<input type="checkbox"/>	Meteo						ПЗ							
Чартер	TJU	SVX	TJU	SVX	21:50	21:50	<input type="checkbox"/>		VPBVP	22:04	22:04	00:59	00:00	ПЗ	0.000	0	0	0	0	0	0
Грузовой	FRU	SVX	FRU	SVX	22:15	22:15	<input type="checkbox"/>		VPBOP	23:26	23:26	02:07	00:00	ПЗ	0.000	0	0	0	0	0	0
Регулярный	UFA	DXB	UFA	DXB	22:35	22:35	<input type="checkbox"/>		VPBKX	23:05	23:05	03:39	00:00	ПЗ	0.000	131	16	1942	1942	0	0
Регулярный	BQS	SVX	BQS	SVX	22:40	22:40	<input checked="" type="checkbox"/>														
Регулярный	FRU	DME	FRU	DME	22:45	22:45	<input type="checkbox"/>		VPBVR	23:32	23:32	03:47	00:00	ПЗ	0.000	188	9	3275	3275	100	0
Чартер	LED	DME	LED	DME	22:00	22:00	<input type="checkbox"/>		VPBTZ	23:06	23:06	00:11	00:00	ПЗ	0.000	36	3	230	230	0	0
Регулярный	HTA	SVX	HTA	SVX	23:00	23:00	<input checked="" type="checkbox"/>														
Чартер	OSS	KJA	OSS	KJA	23:10	23:10	<input type="checkbox"/>		VPBDW	23:11	23:11	03:52	00:00	ПЗ	0.000	141	11	1800	1800	0	0
Регулярный	IKT	DME	IKT	DME	23:35	23:35	<input type="checkbox"/>														
Регулярный	BQS	DME	BQS	DME	23:35	23:35	<input type="checkbox"/>		VPBRZ	23:37	23:37	07:22	00:00	ПЗ	0.000	118	3	1226	1226	235	154
															0	10213	834	100700	100700	52475	2876

С помощью фильтров, расположенных в верхней части окна, можно выбрать ограниченный список рейсов.

На выполненных рейсах (и обработанных в подсистеме «Полетные задания») будет стоять кнопка **ПЗ**, нажав которую можно перейти в окно «Отчет о рейсе».

Установленный флажок в чек-боксе «Отмена рейса» означает, что данный рейс отменен.

По кнопке **Проверить** синхронизируются маршруты перелетов: добавляются перелеты, если маршрут ПЗ отличается от СПП, при этом в колонке «Метео» выводится соответствующее значение.

Контроль ввода данных

Режим позволяет следить за ходом ввода и обработки данных полетных заданий (ПЗ) из подсистемы «Полетные задания» и конвертов ПК из подсистемы «Перевозки».

Вид окна представлен на рисунке.




№	№ Рейса	Тип рейса	АП вылета (план)	АП прилета (план)	Дата вылета UTC(план)	Время вылета UTC(план)	Отмена рейса	Метео	АП вылета (факт)	АП прилета (факт)	Дата/время вылета UTC(факт)	ПЗ	Конверты ПК	ПК	PRL	Полетные задания	ПЗ
90	U6-387	Регулярный	DME	DMS	2015	20:30	<input type="checkbox"/>		DME	DMS	20:40	20:39	<387 из DME за 02.03 №2304778883>	---		<4874 за>	
91	U6-9561	Чартер	SVO	LED	20:30	20:30	<input type="checkbox"/>		SVO	LED	21:05	21:05	<9561 из SVO за 02.03 №2304778912>	---		<4900 за>	
92	U6-8909	Чартер	DME	OSS	20:50	20:50	<input type="checkbox"/>	Meteo	DME	KUF	21:17	21:17	<8909 из DME за 02.03 №2304778908>	---		<4906 за>	
93	U6-8909	Чартер	DME	OSS	20:50	20:50	<input type="checkbox"/>	Meteo	KUF	OSS	00:12	00:12		---		<4906 за>	
94	U6-8900	Чартер	TJU	SVX	21:50	21:50	<input type="checkbox"/>		TJU	SVX	22:04	21:56	<8900 из TJU за 03.03 №2304779025>	---		<4811 за>	
95	U6-8974	Грузовой	FRU	SVX	22:15	22:15	<input type="checkbox"/>		FRU	SVX	23:26	23:26		---		<4918 за>	
96	U6-7107	Регулярный	UFA	DXB	22:35	22:35	<input type="checkbox"/>		UFA	DXB	23:05	23:05	<7107 из UFA за 03.03 №2304779005>	---		<4903 за>	
97	U6-300	Регулярный	BQS	SVX	22:40	22:40	<input checked="" type="checkbox"/>		BQS	SVX				---			
98	U6-2804	Регулярный	FRU	DME	22:45	22:45	<input type="checkbox"/>		FRU	DME	23:32	23:29	<2804 из FRU за 03.03 №2304778958>	---		<4899 за>	
99	U6-9010	Чартер	LED	DME	23:00	23:00	<input type="checkbox"/>		LED	DME	23:06	23:06	<9010 из LED за 03.03 №2304779030>	---		<4900 за>	
100	U6-623	Регулярный	HTA	SVX	23:00	23:00	<input checked="" type="checkbox"/>		HTA	SVX				---			
101	U6-8906	Чартер	OSS	KJA	23:10	23:10	<input type="checkbox"/>		OSS	KJA	23:11	23:10	<8906 из OSS за 03.03 №2304779024>	---		<4901 за>	
102	U6-106	Регулярный	IKT	DME	23:35	23:35	<input type="checkbox"/>		IKT	DME	23:52	23:52	<106 из IKT за 03.03 №2304778926>	---		<4815 за>	
103	U6-350	Регулярный	BQS	DME	23:35	23:35	<input type="checkbox"/>		BQS	DME	23:37	23:37	<350 из BQS за 03.03 №2304778971>	---		<4758 за>	

С помощью фильтров, расположенных в верхней части окна, можно выбрать ограниченный список рейсов

Все колонки информационные (не редактируемые):




Колонка «Конверты ПК» показывает номер и дату конверта.

Колонка «ПК» содержит статус обработки конверта:

-  - конверт ПК без ошибок, либо с подтверждёнными ошибками
-  - конверт ПК не обработан (если есть ошибки на конверте или на купонах)
-  (пусто) - нет конверта ПК.

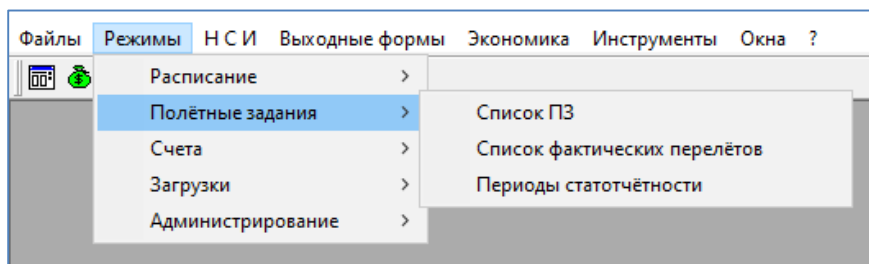
Колонка «Полетные задания» показывать номер и дату ПЗ.

Колонка «ПЗ» содержит статус обработки ПЗ:


-  - ПЗ без ошибок, либо с подтверждёнными ошибками
-  - ПЗ не обработано
-  (пусто) - нет ПЗ

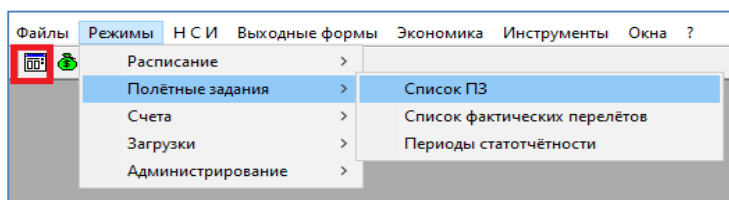
При двойном нажатии на данные в колонке «Полетные задания», осуществляется переход в окно «Отчет о рейсе» непосредственно на тот перелет, на котором установлен курсор.


Полетные задания

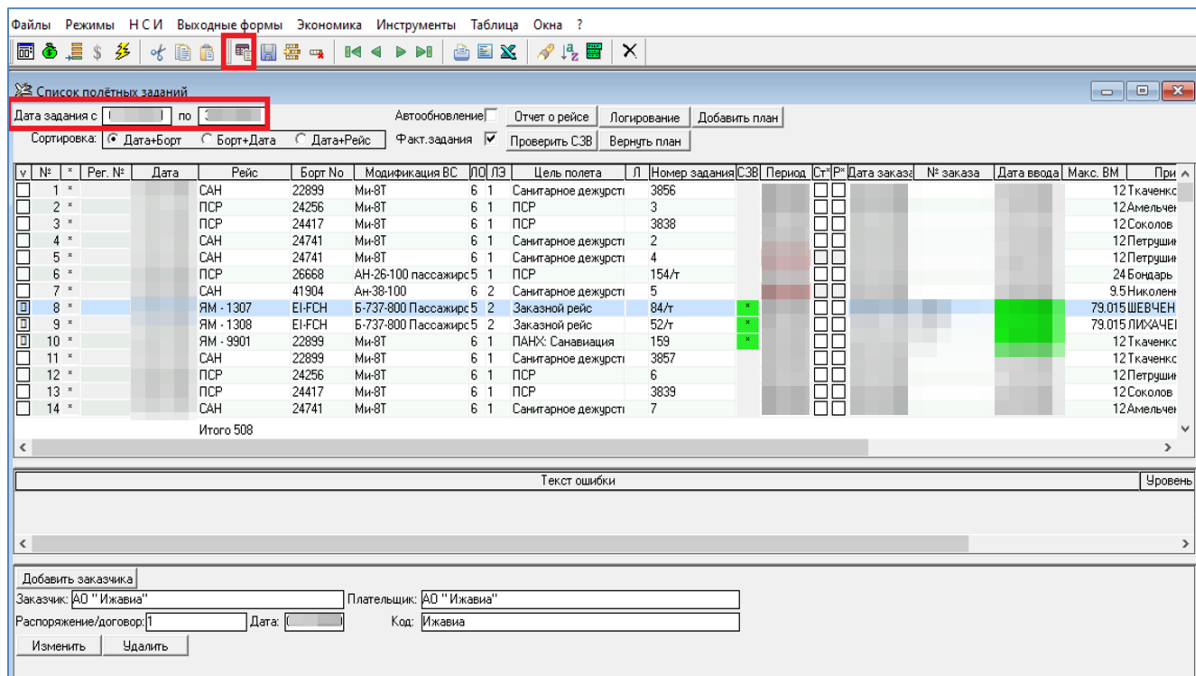


Список ПЗ (полетных заданий)

Для обработки полетных заданий необходимо в разделе «Режимы» выбрать пункт «Полетные задания» → «Список ПЗ» или нажать на кнопку  на панели инструментов



Для работы с полетными заданиями в окне «Список полетных заданий» необходимо установить интервал дат в полях «Дата задания с – по». После ввода интервала дат с помощью кнопки  на панели инструментов система выполняет выбор из базы данных полетных заданий за указанный период.



При установленном флажке в поле «Автообновление» обновление содержания окна происходит автоматически.

Полученная, таким образом, рабочая область полетных заданий сохраняется на рабочем месте пользователя до последующего изменения интервала дат.

Список полетных заданий можно отсортировать по наиболее часто используемым реквизитам в вариантах, перечисленных над наименованиями столбцов:



Для сортировки необходимо установить курсор мыши на кнопку с выбранным вариантом и щелкнуть по левой клавише мыши.

Кроме того, список полетных заданий можно отсортировать по любым столбцам с реквизитами списка. Для сортировки по возрастанию необходимо установить курсор мыши на заголовке столбца выбранного реквизита, и дважды щелкнуть по левой клавише мыши. Для сортировки в убывающем порядке – при этом нужно держать нажатой клавишу «Ctrl».

Если удерживать нажатой клавишу «Shift», то можно, сохраняя предыдущую сортировку, выполнить сортировку по следующему выбранному реквизиту: двойным щелчком мыши на заголовке его столбца, по возрастанию или по убыванию, дополнительно удерживая еще и клавишу «Ctrl».

В поле заголовка реквизита, по которому выполнена сортировка списка полетных заданий, устанавливается стрелка, соответствующая порядку сортировки значений: - по возрастанию или по убыванию.



Добавление, удаление и корректировка ПЗ (в списке)

Для ввода полетного задания необходимо добавить новую строку в список полетных заданий кнопкой «Вставить» и заполнить «шапку» задания: ввести дату, код АК, № рейса, выбрать из выпадающего списка бортовой номер, модификация ВС установится автоматом по справочнику в соответствии с бортом, ввести номер полетного задания.

Для рейсов, выполняемых по заявкам заказчиков ввести дату заказа и номер заказа. Поля «Примечание», «Л», «Макс.ВМ» – необязательные для заполнения.

Кнопкой «Сохранить» записать информацию в базу.

На этапе сохранения задания, в поле «Ст*» определяется *период статотчетности*, к которому необходимо отнести данные по полетному заданию.

Удалить запись из списка полетных заданий можно только после удаления всех участков перелета в окне «Отчет о рейсе», а также все относящиеся к нему документы.

Работа с реквизитом «Заказчик рейса»

Под списком заданий в поле «Заказчик / Плательщик» высвечиваются данные о заказчике и плательщике рейса текущего полетного задания.

Статус	Дата	№	Рейс	Борг No	Маршрут	Модификация ВС	П/О П/З	Цель полета	Л	Номер задания СЗВ	Период	Статус	№ заказа	Дата заказа	Примечание
*		33 РСР	24451		ЯКТ-ЖИГ-МЛД-ЯКТ	Ми8Т	6 1	Санитарное дежур		4655					Базаров
*		34 ЯМ - 9945/9947	41904		АН-26-100	АН-26-100	6 2	ПАНС: Прочие		4651			2808		Храмов
*		35 ЯМ - 9992	26668		МИР-МИР	АН-26-100 пассажирс	5 1	ПАНС:ПСР (по заг		4208/л			2808/191		Иванов
*		36 ПСР	24451		Ми8Т		6 1	Санитарное дежур		4656					Базаров
*		37 ЯМ - 9906/9909/С	22458		217МИР-217МИР-217-ЛО	Ми8Т 171	6 1	ПАНС: Прочие		2592			кн-28/08/19-1		Тарбеев
*		38 ЯМ - 9934	24435		ПЛЯ-МИР	Ми8Т	6 1	ПАНС: Прочие		4655			05/08		Николаев
*		39 ЯМ - 9991	26668		МИР-МИР	АН-26-100 пассажирс	5 1	ПАНС:ПСР (по заг		4208/л					Иванов
*		40 ЯМ - 9904	25606		ННР-ННН-ННР-МИР-ННН	Ми8Т	6 1	ПАНС: Прочие		3567			868		Паранюков
*		41 ЯМ - 9917	22458		МИР-217-МИР-217-МИР	Ми8Т 171	6 1	ПАНС: Прочие		4660			кн-28/08/19-3		Петрушин
*		42 ЯМ - 9946	25376		ПЛЯ-ЗЙК-ОЛН-ЖИЛ-ОЛН	Ми8Т	6 1	Регулярный чарте		3477					Чудковцев
*		43 ЯМ - 9971/9972	24417		МИР-ННН-МИР	Ми8Т	6 1	ПАНС: Прочие		4657			911		Каложный
*		44 ЯМ - 9907/9908	24417		МИР-ННН-МИР	Ми8Т	6 1	ПАНС: Прочие		4658			911		Каложный
*		45 ЯМ - 9937	22457		МИР-МИР	Ми8Т 171	6 1	ПАНС:облет(в 2ра		4660,					Петрушин
*		46			не задано		6 1	ПАНС:облет(в 2ра		<Любая>					

Итого 46

Добавить заказчика

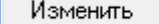
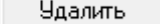
Заказчик: _____ Плательщик: _____
 Распоряжение/договор: _____ Дата: 00.00.0000 Код: _____

Изменить Удалить

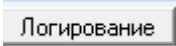
Заказчик: _____ Плательщик: _____
 Распоряжение/договор: _____ Дата: _____ Код: _____

Изменить Удалить

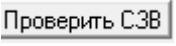
Для ввода данных о заказчике и плательщике текущего полетного задания необходимо щелкнуть в нижней части экрана кнопку «Добавить заказчика». На экране откроется справочное окно «НСИ-Заказчики» для выбора заказчика и плательщика.

Кнопками в нижней части экрана   можно внести изменения по заказчикам для текущего полетного задания. Система не позволяет удалить или изменить заказчика и плательщика в случае обнаружения акцептованных счетов по расходам текущего полетного задания.

Логирование

Все изменения, вносимые пользователем в строке списка полетных заданий, регистрируются в системной таблице. Данные о порядке внесения изменений могут быть просмотрены в специальном окне, которое открывается по кнопке .

Проверка СЗВ

Из окна «Список полетных заданий» по кнопке  можно запустить процесс проверки всех сводно-загрузочных ведомостей того списка заданий, который подобран в окне.

Список полётных заданий

Дата задания с [] по [] Автообновление [] Отчет о рейсе [] Логирование [] Добавить план []

Сортировка: [Дата+Борт] [Борт+Дата] [Дата+Рейс] Факт. задания [] Экипаж [] Проверить СЗВ [] Вернуть план []

г.	*	Дата	N°	Рейс	Борт No	Маршрут	Модификация ВС	ЛО	ЛЗ	Цель полета	Л	Номер задания	СЗВ
	E		1	test	CODSH	KEJ-SIP	A320	1	1	Заказной рейс		test	E
	*		2	U6-7030	VQBKG	LCA-DME	A321	1	1	Чартер		703009	
	*		3	U6 - 092	VPBBH	LED-DME	A321	1	1	Регулярный		33201_1	
	*		4	U6 - 092	VPBBH	VOZ-DME	A321	1	1	Регулярный		33201_4	
	*		5	U6 - 092	VPBBH	VOZ-DME	A321	1	1	Регулярный		33201_5	
	*		6	U6 - 092	VPBBH	VOZ-DME	A321	1	1	Регулярный		33201_3	
	*		7	U6 - 092	VPBBH	VOZ-DME	A321	1	1	Регулярный		33201_2	
	*		8	U6 - 092	VPBBH	LED-DME	A321	1	1	Регулярный		33201	
	E		9	...	VQBFW	SVX-GDZ	A320	1	1	Регулярный		32099	
	*		10	U6 - 149	VQBFW	SVX-GDZ	A320	1	1	Регулярный		32099_1	
	*		11	U6 - 8592	VPBVF	SKD-ZIA	A321	1	1	Регулярный		34493_1	
	*		12	U6 - 171	VPBRY	DME-AER	32H	1	1	Регулярный		34695_1	
	#		13	U6 - 457/458	VQBDM	DME-AER-DME	A320	1	1	Регулярный		26731	*
	E		14	U6 - 481/1380	VPBQW	CEK-SIP-DME	A320	1	1	Регулярный		26410	*

В результате проверки поле «СЗВ» может быть присвоено одно из трех значений

- правильно заполненное СЗВ»
- «пусто» - СЗВ отсутствует
- СЗВ содержит ошибки.

Отчет о рейсе

После выбора необходимого для работы полетного задания, по кнопке открывается окно для обработки данных отчета о рейсе В заголовке окна указываются реквизиты полетного задания.

Вид окна определяется разработчиком в соответствии с установленными требованиями для каждого заказчика.

Формы ввода

Окно с полями для ввода времени «Работы двигателей на земле».

Отчет о рейсе [] Регулярный, ВС 738 от []

Инф-ция о рейсе [] Изм. АП вылета [] Изм. АП посадки [] Проверка (F1) [] Документы (F3) [] Требования (F7) [] ПГВ [] Услуги-взл (F8) [] Экипаж [] Файлы: 0 / 0 []

Отвязать [] Привязать [] Пок/убр ош (F12) [] СЗВ (F5) [] Навигация (F11) [] НБП [] Услуги-нос (F9) [] Лог загрузки []

Номер п/п	АП вылета	АП посадки	Рейс	Борт	Э. расст	Взлет (унив)	Налет		РДЗ(всего)	РДЗ (ночь)	Кол-во кресел		Л	Взлет (мест)	Дата зак	Вид деятельности
							Всего	Ночью			Всего	Бизнес				
1	МОСКВА(ДОМОДЕДОВО)				2906		03:35	03:00	0:20	0:00	164	8			00.00.0000	
	НОВОСИБИРСК(ТОЛМАЧЕВ)	E-ECL					00:00	Регулярный					ВВЛ			

Настройка ввода времени работы двигателей на земле одним числом или отдельно обеспечивается установкой параметра «Раздельный ввод работы двигателей на земле» в глобальных настройках подсистемы расходов.

Окно с полями для ввода времени «Запуска/выключения двигателей» и «Рабочего времени».

Отчет о рейсе [] Регулярный, ВС 319 []

Инф-ция о рейсе [] Изм. АП вылета [] Изм. АП посадки [] Проверка (F1) [] Документы (F3) [] Требования (F7) [] ПГВ [] Услуги-взл (F8) [] Экипаж [] Файлы: 0 / 0 []

Отвязать [] Привязать [] Пок/убр ош (F12) [] СЗВ (F5) [] Навигация (F11) [] НБП [] Услуги-нос (F9) [] Лог загрузки []

Номер п/п	АП вылета	АП посадки	Рейс	Борт	Э. расст	Двиг. зап/вык	Взлет (унив)	Летное время	Полётное время			Кол-во кресел		Л	Взлет (мест)	Дата зак	Вид деятельности
									Ночью	Всего	Всего	Бизнес	Вид рейса				
1	ЕКАТЕРИНБУРГ(КОЛЬЦОВО)				17:06		04:16	04:31	4:31	140	8				00.00.0000		
	ЧИТА				3502	21:37	00:00	Регулярный					ВВЛ				
						Рабочее время		00.00.00.00:00		00.00.00.00:00							

Окно с полями для ввода времени «Запуска/выключения двигателей», но без полей «Рабочего времени».

Отчет о рейсе

Инф-ция о рейсе | Изм. АП вылета | Изм. АП посадки | Проверка (F1) | Документы (F3) | Требования (F7) | ПГВ | Услуги-взл (F8) | Файлы: 0 / 0

Отвязать | Привязать | Пок/убр ош (F12) | СЗВ (F5) | Навигация (F11) | НБП | Услуги-пос (F9) | Лог загрузки

Номер п/п	АП вылета	АП посадки	Рейс	Борт	Э. расст	Двиг. зап/вык	Взлет (унив)	Посадка (унив)	Летное время	Полётное время	Кол-во кресел	Л	Взлет (мест)	Дата зак	Вид деятельности
1	МУРМАНСК (МУРМАНСК)	МУРМАНСК	5Н	189		20:30		03:45	00:00	3:55	189	0		00.00.0000	
	СИМФЕРОПОЛЬ (СИМФЕРО)	СИМФЕРО	VP-BAM	3048		00:25		00:00	Регулярный				ВВЛ		N*
2	СИМФЕРОПОЛЬ (СИМФЕРО)	МУРМАНСК (МУРМАНСК)	5Н	190	3120	01:30		03:55	00:00	4:05	189	0		00.00.0000	
	МУРМАНСК (МУРМАНСК)	МУРМАНСК	VP-BAM			05:35		00:00	Регулярный				ВВЛ		N*

Окно с полями для ввода времени «Начала/окончания руления» и «Рабочего времени».

Отчет о рейсе

Инф-ция о рейсе | Изм. АП вылета | Изм. АП посадки | Проверка (F1) | Документы (F3) | Требования (F7) | ПГВ | Услуги-взл (F8) | Экипаж | Файлы: 0 / 0

Отвязать | Привязать | Пок/убр ош (F12) | СЗВ (F5) | Навигация (F11) | НБП | Услуги-пос (F9) | Лог загрузки

Номер п/п	АП вылета	АП посадки	Рейс	Борт	Э. расст	Руление нач/кц	Взлет (унив)	Посадка (унив)	Летное время	Полётное время	Кол-во кресел	Л	Взлет (мест)	Дата зак	Вид деятельности	Руление
1	АЛМАТЫ	АЛМАТЫ	DV	731		13:17			03:06	03:06	3:16	148		00.00.0000		0:10
	АКТАУ	АКТАУ	B3710	2176		16:33			00:00	00:00			ВВЛ		N*	
						Рабочее время		00.00.00 00:00		00.00.00 00:00						

Окно с полями для ввода времени «Запуска/выключения двигателей», «Начала/окончания руления» и «Рабочего времени».

Отчет о рейсе

Инф-ция о рейсе | Изм. АП вылета | Изм. АП посадки | Проверка (F1) | Документы (F3) | Требования (F7) | ПГВ | Услуги-взл (F8) | Экипаж

Отвязать | Привязать | Пок/убр ош (F12) | СЗВ (F5) | Навигация (F11) | НБП | Услуги-пос (F9)

Номер п/п	АП вылета	АП посадки	Рейс	Борт	Э. расст	Двиг. зап/вык	Руление нач/кц	Взлет (унив)	Посадка (унив)	Летное время	Полётное время	Кол-во кресел	Л	Взлет (мест)	Дата зак	Вид деятельности	Руление	Раб двиг. дог после руления	
1	АЛМАТЫ	АЛМАТЫ	IN	3101		10:10	10:14			01:11	00:00	1:25	48	0	00.00.0000		0:14	0:04	
0	БАЛХАШ	БАЛХАШ	URAN407			11:39	11:39			00:00	00:00					N*			
						Рабочее время		10:10 11:39											

Структура окна

«Отчет о рейсе» состоит из трех окон с данными по рейсу:

- окно с фактическими перелетами по маршруту полета и соответствующие этим перелетам данные
- окно с данными по ГСМ
- окно с данными по загрузке

Список полетных заданий

Дата задания с: [] | Автообновление | Отчет о рейсе | Логирование | Добавить план

Сорт: []

Инф-ция о рейсе | Изм. АП вылета | Изм. АП посадки | Проверка (F1) | Документы (F3) | Требования (F7) | ПГВ | Услуги-взл (F8) | Экипаж | Файлы: 0 / 0

Отвязать | Привязать | Пок/убр ош (F12) | СЗВ (F5) | Навигация (F11) | НБП | Услуги-пос (F9) | Лог загрузки

Номер п/п	АП вылета	АП посадки	Рейс	Борт	Э. расст	Взлет (унив)	Посадка (унив)	Летное время	Полётное время	Кол-во кресел	Л	Взлет (мест)	Дата зак	Вид деятельности
1	ЯКУТСК	ЯКУТСК	PM	9967		03:20	00:00	0:20	0:00	24		МЕСТ		N*
	САСКЫГИАХ	САСКЫГИАХ	PM	9968	1296	03:35	00:00	0:20	0:00	33		МЕСТ		N*
2	САСКЫГИАХ	ЯКУТСК	PM	9968	1296	00:00	00:00	Заказной рейс				МЕСТ		N*

Окно с перелетами

Итого по заданию: 6:55 0:00 0:40

Вид ГСМ	Остаток	Заправка	Всего	Остаток на взлёт	Гонка	ВСУ	Слив	Норма	Расход
Карбон (ТС-1)	1200	2843	4043	900	0	0	0	0	3143
Жидкость Аргон	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Масло (МС-8П)	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Окно с данными по ГСМ

Лассажеры (ВЗ+РБ)	Почта	Груз	Личный багаж	Экипаж	Факт. взл. масса	Проживание экипажа (сутки)
24	0	506	0	4	0	0

Окно с данными по загрузке

Переход между окнами данных осуществляется по клавише «F6».

Если окно участков маршрута активно, то переход между участками маршрута выполняется по клавишам с клавиатуры «↑, ↓». При этом, данные по ГСМ и загрузке в нижних окнах экрана относятся к подсвеченному (активному) участку маршрута полета.

Окно с данными по ГСМ обязательно содержит строку(и) с данными по авиатопливу, соответствующему типу ВС полетного задания и отмеченные признаком в колонке «Всегда добавлять» в «НСИ: Виды ГСМ». Все остальные виды ГСМ и специальные жидкости, которые авиакомпания намерена учитывать, можно добавлять.

Вид ГСМ	Остаток	Заправка	Всего	Остаток на конец	Гонка	ВСУ	Слив	Норма	Расход
Керосин (ТС-1)	3600.	15700.	19300.	3400.	0.	0.	0.	0.	15900.
Жидкость "Maxflight"	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
Жидкость Арктика									
Химжидкость Демос									
Масло (МС-20)									

Для добавления нового вида ГСМ или специальной жидкости необходимо активизировать окно с данными по ГСМ и клавишами «Shift» + «F7» выполнить добавление вида ГСМ. Клавишами «Shift» + «F8» выполняется удаление вида ГСМ. Выпадающий список видов ГСМ и специальных жидкостей выбирается из «НСИ: Виды ГСМ».

Ввод и обработка участков маршрута

Окно участков маршрута (фактических перелетов) полетного задания происходит по кнопке «Вставить», которая открывает окно «Выбор планового рейса» со списком планируемых рейсов. (Подразумевается, что суточные планы уже существуют в базе).

Первоначально, список планируемых рейсов подбирается по номеру рейса, указанного в шапке полетного задания за ограниченный интервал дат

АК	Рейс	Аэропорт вылета	Аэропорт посадки	Вылет	Посадка	Тип рейса	План
ЯМ	639	МОСКВА(ДОМОДЕДОВО)	МИНЕРАЛЬНЫЕ ВОДЫ			Регулярный	...
ЯМ	639	МОСКВА(ДОМОДЕДОВО)	МИНЕРАЛЬНЫЕ ВОДЫ			Регулярный	...

В данном окне при необходимости можно изменить номер рейса, интервал дат и обновить результат выборки. По кнопке «Получить» можно увидеть все имеющиеся планируемые рейсы, еще «непривязанные» к реальным полетным заданиям.

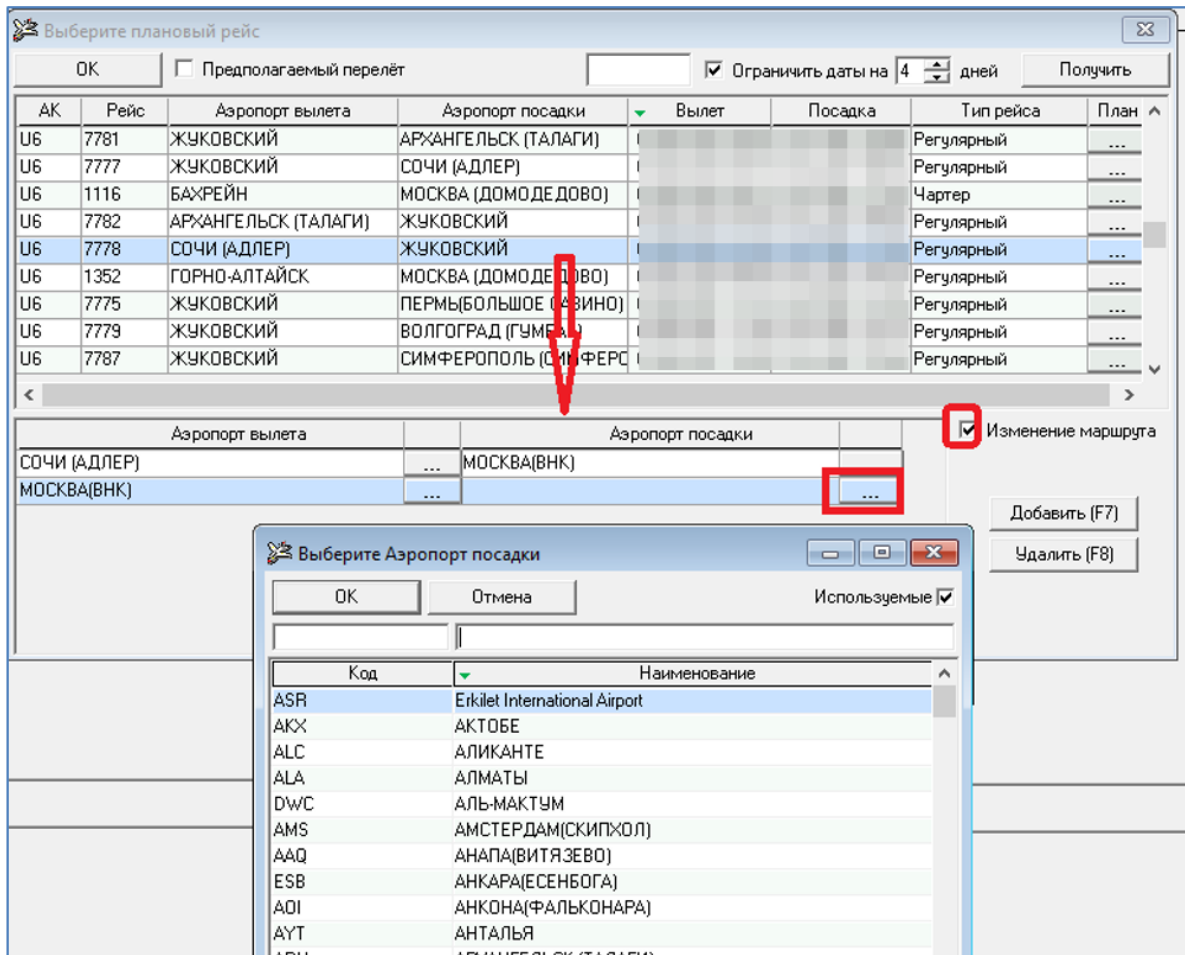
АК	Рейс	Аэропорт вылета	Аэропорт посадки	Вылет	Посадка	Тип рейса	План
ЯМ	589	МИРНЫЙ	НОВОСИБИРСК(ТОЛМАЧЕВ)			Субсидированный	...
ЯМ	597	МИРНЫЙ	МОСКВА(ДОМОДЕДОВО)			Субсидированный	...
ЯМ	541	МИРНЫЙ	ИРКУТСК			Субсидированный	...
ЯМ	575	НОВОСИБИРСК(ТОЛМАЧЕВ)	СИМФЕРОПОЛЬ			Субсидированный	...
ЯМ	639	МОСКВА(ДОМОДЕДОВО)	МИНЕРАЛЬНЫЕ ВОДЫ			Регулярный	...
ЯМ	617	ИРКУТСК	СОЧИ(АДЛЕР)			Регулярный	...
ЯМ	9939	МИНЕРАЛЬНЫЕ ВОДЫ	ЛАРНАКА			Регулярный чартер	...
ЯМ	540	СИМФЕРОПОЛЬ	МОСКВА(ДОМОДЕДОВО)			Субсидированный	...
ЯМ	584	КРАСНО ДАР(ПАШКОВСКАЯ)	МОСКВА(ДОМОДЕДОВО)			Регулярный	...

Из полученного списка выбрать нужный планируемый рейс и нажать кнопку «ОК».

В «Отчет о рейсе» переносится перелет с аэропортами вылета/посадки и временем взлета/посадки, соответствующий планируемому рейсу.

Фактический перелет может быть выполнен с отклонением от планируемого рейса, например, в случае вынужденной посадки по метеоусловиям аэропорта прилета. В этом случае, при привязке рейса надо установить признак в чек-боксе «Изменение маршрута».

При этом открывается дополнительное окно, в котором с помощью кнопки можно изменить аэропорт вылета/посадки, кнопками или сформировать дополнительные участки маршрута.



По завершению формирования измененного маршрута нажать кнопку . В отчет о рейсе переносится весь сформированный маршрут.

Для всех участков маршрута при необходимости надо откорректировать значения полей «Взлет/Посадка» в соответствии с реальными данными. При корректировке реквизитов типа «Дата» и «Время» программа выполняет контроль и выдает сообщения об ошибках. При корректировке реквизита «Борт» необходимо нажать кнопку рядом с номером борта, после этого открывается выпадающий список с бортовыми номерами для выбора.

Далее, кнопкой «Сохранить» выполнить запись информации в базу.

По кнопке открывается окно для просмотра информации о планируемом рейсе и изменения данных по типу и виду рейса.

По кнопке происходит отвязка фактических перелетов от планируемых. После выполнения данного действия в полях «Литера», «Вид рейса» высвечивается сообщение: «Рейс Отвязан».

Отчет о рейсе													
Инф-ция о рейсе		Изм. АП вылета	Изм. АП посадки	Проверка (F1)	Документы (F3)	Требования (F7)	ПГВ	Услуги-взл (F8)	Экипаж	Файлы: 0 / 0			
		Отвязать	Привязать	Пок/убр ош (F12)	СЗВ (F5)	Навигация (F11)	НБП	Услуги-пос (F9)	Лог загрузки				
Номер п/п	АП вылета	Рейс	Двиг. зап/вык	Взлет (унив)	Лётное время	Полётное время	Кол-во кресел	Л	Взлет (мест)	Дата зак	Вид деятельности		
АП посадки	Борт	Э. расст	Посадка (унив)	Ночью	Всего	Всего	Всего	Бизнес	Вид рейса	Посадка (мест)	Номер зак	Пересеч. границы	
1	МОСКВА (ДОМОДЕДОВО)	У6	279	06:58	02:06	00:00	2:24	162	12	Рейс	00.00.0000		
	СОЧИ (АДЛЕР)	MQVLO	1495	09:22	00:00	Регулярный			Рейс				IN*
				Рабочее время		00.00.00 00:00	00.00.00 00:00						

По кнопкам **Изм. АП вылета** **Изм. АП посадки** можно для активного участка маршрута поменять аэропорт вылета или посадки в случае, если для данного участка маршрута не введены в систему данные по расходам на вылет или на посадку.

Ввод и обработка первичных документов

Документы (F3)	Требования (F7)	ПГВ
СЗВ (F5)	Навигация (F11)	НБП

По кнопкам можно ввести или проверить данные из первичных документов, приложенные к ПЗ по каждому участку маршрута:

Отчет о рейсе													
Инф-ция о рейсе		Изм. АП вылета	Изм. АП посадки	Проверка (F1)	Документы (F3)	Требования (F7)	ПГВ	Услуги-взл (F8)	Экипаж	Файлы: 0 / 0			
		Отвязать	Привязать	Пок/убр ош (F12)	СЗВ (F5)	Навигация (F11)	НБП	Услуги-пос (F9)	Лог загрузки				
Номер п/п	АП вылета	Рейс	Э. расст	Взлет (унив)	Налет	РД3(всего)	РД3 (ночь)	Кол-во кресел	Л	Взлет (мест)	Дата зак	Вид деятельности	
АП посадки	Борт	Кат.	Посадка (унив)	Всего	Ночью	Всего	Всего	Бизнес	Вид рейса	Посадка (мест)	Номер зак	Пересеч. границы	
1	ЯКУТСК	ЯМ	9957	1295	03:20	00:00	0:20	0:00	24				
	САСКЫПАХ	47694			00:00	Заказной рейс				МЕСТ			IN*
2	САСКЫПАХ	ЯМ	9958	1295	03:35	00:00	0:20	0:00	33				
	ЯКУТСК	47694			00:00	Заказной рейс				МЕСТ			IN*

- Требования (F7)** – требование на заправку ГСМ
- СЗВ (F5)** – сводно-загрузочная ведомость
- Навигация (F11)** – расстояния по зонам навигации (FIRам)
- ПГВ** – почтово-грузовая ведомость
- НБП** – накладные на борТПитание.

По кнопке **Документы (F3)** последовательно открываются окна для работы с документами. Сначала открываются корешки требований на заправку видов ГСМ «Керосина ТС-1» или «Бензина», если реквизит заправки у них в «Отчете о рейсе» не нулевой. Затем корешки на заправку другого вида ГСМ, если реквизит заправки этого вида ГСМ в «Отчете о рейсе» не нулевой. Ввод документов происходит последовательно по всем участкам маршрута. Затем, открываются Сводно-загрузочные ведомости (СЗВ) последовательно по всем участкам маршрута. По кнопкам «Shift» + «F4» можно прервать последовательный ввод документов. С каждым из перечисленных выше документов можно работать отдельно.

Требования ГСМ

Кнопка **Требования (F7)** предназначена для работы с корешками требований.

Если в окне с данными по ГСМ активна строка «Керосин ТС-1», то по кнопке **Требования (F7)** открывается окно «Корешки требований на ГСМ» с данными ранее введенных корешков, либо окно с пустыми полями для ввода корешков требований.

Отчет о рейсе

Инф-ция о рейсе | Изм. АП вылета | Изм. АП посадки | Проверка (F1) | Документы (F3) | Требования (F7) | ПГВ | Услуги-взл (F8) | Экипаж | Файлы: 0 / 0

Отвзвать | Привязать | Пок/убр ош (F12) | СЗВ (F5) | Навигация (F11) | НБП | Услуги-пос (F9) | Лог загрузки

Номер п/п	АП вылета	АП посадки	Рейс Борт	Э. расст. Кат.	Взлет (унив) Посадка (унив)	Налет		РДЗ(всего) РДЗ (ночь)	Кол-во кресел	П Бизнес	Взлет (мест) Вид рейса	Дата зак Посадка (мест)	Вид деятельности
						Всего	Ночью						
1	НОВОСИБИРСК(ТОЛМАЧЕВ)	ЯМ	506	2045	02:30	02:30	0:15	0:00	164	8	ВВЛ		N*
						Итого по заданию	2:30	2:30	0:15				

Вид ГСМ	Остаток	Заправка	Всего	Остаток на конец	Гонка	ВСУ	Слив	Норма	Расход
Керосин (ТС-1)	3000	11500	14500	7500	0	0	0	0	7000
Жидкость Арктика	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Масло (МС-8П)	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Заказчик
Субсидии/Субсидии/1

Требования ГСМ. Задание 3476/г Г

НОВОСИБИРСК(ТОЛМАЧЕВО)
Керосин (ТС-1)

Организация: **АО "Новопорт-ГСМ"**

Дата заправки: Серия: No требования:

059267

Объем	Плотн.	Вес	Взлет
14493 л	14493 Л/литров	7935	11500

Добавка Вид % Плотность

<Нет добавки> .000 .0000

Всего заправлено: Отчет о рейсе 11500; По требованиям 11500

Добавить(F7) | Добавить слив | Удалить(F8) | Записать(F2)

Вид ГСМ	Количество	Ед.	Акц. сумма без НДС в вал. счета	Акц. сумма с НДС в вал. счета
Керосин (ТС-1)	11.5	т	515775	618930

Если активна следующая строка видов ГСМ, например, масло, то по кнопке **Требования (F7)** открывается окно с данными о заправке масла, либо окно с пустыми полями для ввода корешков на заправку масла.

Ввод корешков требований на гонку двигателей и слив топлива происходит аналогичным образом: позиционируемся в поле «Гонка» или «Слив» и нажимаем кнопку **Требования (F7)**.

Корешки требований на ГСМ вводятся с привязкой к участкам маршрута, т.е. в случае ввода по кнопке **Требования (F7)** необходимо предварительно подобрать требования на заправку ГСМ для активного участка маршрута.

Перед вводом корешков требований на ГСМ необходимо убедиться в правильности выбора вида ГСМ, обслуживающей организации и даты заправки, предложенные системой. В случае необходимости, изменить дату заправки и выбрать обслуживающую организацию.

Выбор организации осуществляется в одноименном поле из списка организаций, выполняющих заправку в данных аэропортах на взлет или посадку согласно «НСИ; Ставки сборов».

Требования ГСМ. Задание

НОВОСИБИРСК(ТОЛМАЧЕВО)
Керосин (ТС-1)

Организация: АО "Новоапорт-ГСМ"

Взлёт: Новоапорт-ГСМ"

Взлёт: ЦПДУ ГА "Аэротранс"

Посадка: Авиакомпания "Туружан".

Посадка: АК"АЛРОСА" г.Полярный

14493, л. Посадка: "Авиакомпания АЛРОСА" г.Мирный.

Добавка: Посадка: "Авиакомпания Якутия".

<Нет добавки>

Всего заправлено: Отчет о рейсе 11500; По требованиям 11500

Добавить(F7) Добавить слив Удалить(F8) Записать(F2)

Вид ГСМ	Количество	Ед.	Акц. сумма без НДС в вал. счёта	Акц. сумма с НДС в вал. счёта
Керосин (ТС-1)	11.5	л	515775.	618930

Далее, с помощью клавиш «Tab» (следующее поле) или «Shift» + «Tab» (предыдущее поле) ввести данные корешка требования:

- номер требования
- марка ГСМ (поле активно только при установленном признаке «Марка» в «НСИ:Виды ГСМ»)

Бензин

Организация: ГУП Оренбургской области "Аэропорт "Оренбург"

Дата заправки: Серия: No требования: Марка: Б-91

Объем	Плотн.	Вес	Взлёт
820, л	820 Литров	.7170	588
Заправка			
Добавка	Вид	%	Плотность
<Нет добавки>		.000	.0000

- объем
- единица измерения
- плотность
- вес
- добавка
- % содержания жидкости ИМ
- плотность жидкости ИМ

По кнопке «Вставить» необходимо последовательно ввести все корешки требований, принадлежащие к данной организации и виду ГСМ. Ошибочно введенный корешок необходимо сделать активным и удалить.

После ввода всех корешков требований по данному участку маршрута кнопкой «Сохранить» выполнить запись введенных данных.

Одновременно выполняется сверка данных по требованиям с соответствующими данными о заправке из «Отчета о рейсе» и выдача сообщения. В случае несоответствия данных сообщение выделяется красным цветом.

Требования ГСМ. Задание 3476/т Рейс ЯМ - 506 (ТЛЧ)(МИР)

НОВОСИБИРСК(ТОЛМАЧЕВО)
Керосин (ТС-1)

Организация **АО "Новаяпорт-ГСМ"**

Дата заправки	Серия	№ требования
		059267

Объем	Плотн.	Вес	Взлёт
15000 л	15000.0 Лигров	.7935	11903.0
Заправка			

Добавка	Вид	%	Плотность
<Нет добавки>		.000	.0000

* Всего заправлено: Отчет о рейсе 11500; По требованиям 11903

Добавить(F7) Добавить слив Удалить(F8) Записать(F2)

Вид ГСМ	Количество	Ед.	Акц. сумма без НДС в вал. счёта	Акц. сумма с НДС в вал. счёта
Керосин (ТС-1)	11.903	т	533849.55	640619.46

Кнопками «+», «-» расположенными внизу экрана производится корректировка соотношения между количеством керосина и жидкостью ИМ (ПВК).

Данный режим используется при сверке реестра корешков требований, поступившего от обслуживающей организации, с данными системы.

Сводно-загрузочные ведомости (СЗВ)

Кнопка **СЗВ (F5)** предназначена для ввода и обработки сводно-загрузочных ведомостей. Помимо основных колонок в СЗВ, имеется возможность дополнительной настройки колонок по классам обслуживания и багажу (платного и ручная кладь).

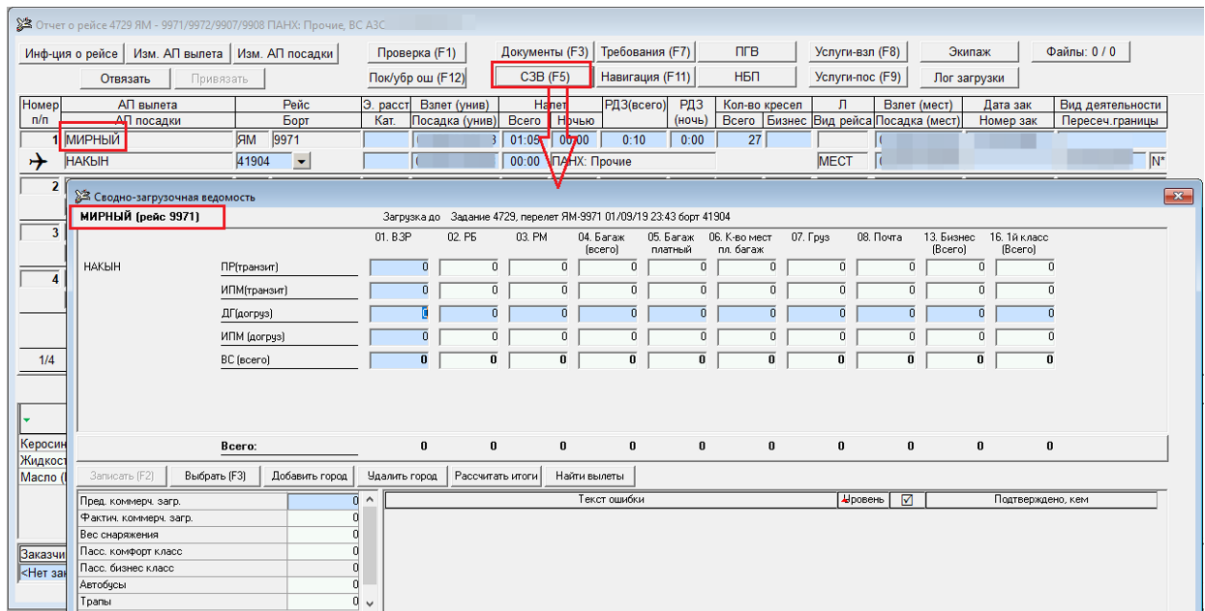
НСИ: глобальные настройки

Код настройки	Наименование	Значение
pz_szv_b	Колонка 'Бизнес' в СЗВ	1
pz_szv_bagpl	Колонка 'Мест платного багажа' в СЗВ (значение=2)	2
pz_szv_c	Колонка 'Ручная кладь' в СЗВ	0
pz_szv_e	Колонка 'Пасс PremEc' в СЗВ	0
pz_szv_l	Колонка 'Пасс Б. Люкс' в СЗВ	0
pz_szv_p	Колонка '1й класс' в СЗВ	1

Значения в глобальной настройке «pz_czv_b» и «pz_czv_p»

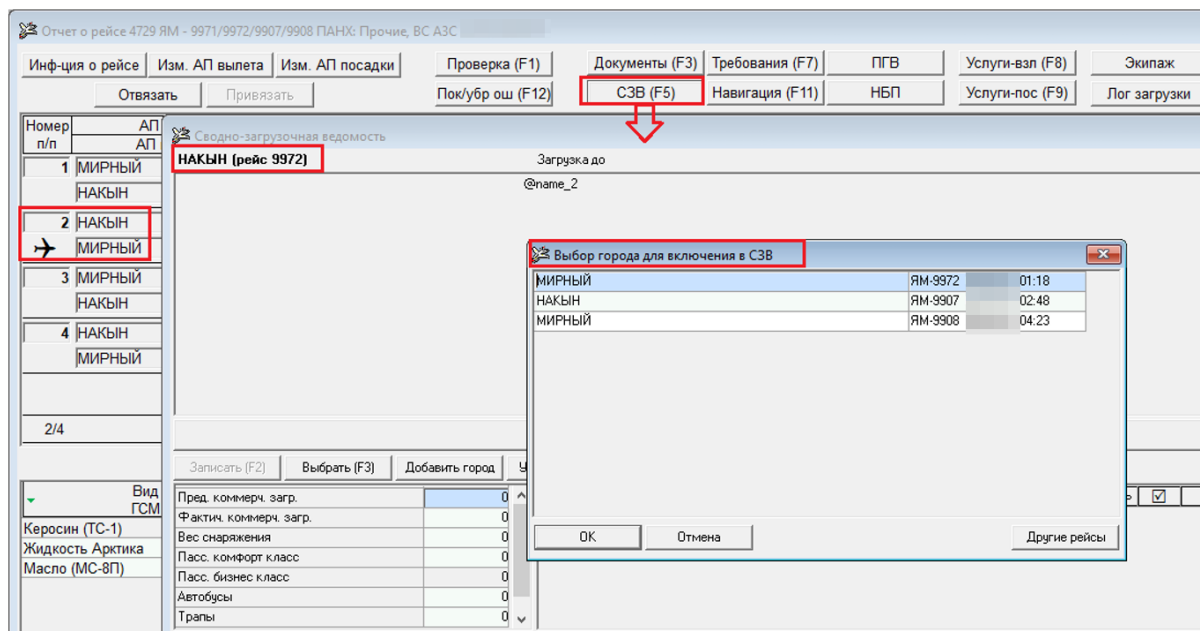
- при значении= 0, колонки не отображаются;
- при значении = 1, отображаются колонки для ввода суммарного количества детей и взрослых (ВЗ+РБ);
- при значении = 2, отображаются колонки для раздельного ввода количества детей и взрослых

Для активного участка маршрута по кнопке **СЗВ (F5)** открывается окно «Сводно-загрузочные ведомости» с данными ранее веденых СЗВ или для ввода и корректировки СЗВ.



В шапку окна «Сводно-загрузочная ведомость» переносится аэропорт вылета с активного участка маршрута. В поле пункта назначения (слева от данных) переносится аэропорт посадки с активного участка маршрута.

Начиная со второго участка маршрута, при нажатии на кнопку СЗВ (F5) открывается окно «Выбор города для включения в СЗВ» для выбора аэропорта посадки.



Если в окне выбора отсутствует нужный аэропорт (перелета нет в обрабатываемом полетном задании), то по кнопке Другие рейсы в окне «Список фактических перелетов» надо выбрать нужный перелет и нажать кнопку «Enter» или «OK». При этом, аэропорт посадки выбранного участка добавится в окно «Сводно-загрузочные ведомости».

Затем, необходимо перейти к вводу данных по загрузке борта до выбранного аэропорта посадки:

- ПР (транзит) – транзитная загрузка для аэропорта текущего участка
- ДГ (догруз) – загрузка в аэропорту вылета текущего участка
- ИПМ – изменения в последнюю минуту по загрузке.

По кнопке **Добавить город** осуществляется переход к вводу данных по загрузке до следующего по маршруту аэропорта посадки, если таковые имеются.

Ошибочно введённый аэропорт посадки необходимо сделать активным и удалить кнопкой **Удалить город**.

После ввода всех данных СЗВ необходимо нажать на кнопку **Рассчитать итоги**, по которой производится расчет графы «Всего» по СЗВ и запись информации в базу данных.

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ (ПУЛКОВО) (рейс 173)		01. В.ЗР	02. РБ	03. РМ	04. Багаж (всего)	05. Багаж платный	06. К-во мест пл. багаж	07. Груз	08. Почта	11. Бизнес (В.ЗР)	12. Бизнес (РБ)	13. Бизнес (Всего)
ЕКАТЕРИНБУРГ(КОЛЬЦОВО)(ПР(транзит))		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ИПМ(транзит)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ДП(догруз)		85	4	0	694	0	0	24	75	1	0	0
ИПМ (догруз)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ВС (всего)		85	4	0	694	0	0	24	75	1	0	0
ХАБАРОВСК		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ИПМ(транзит)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ДП(догруз)		23	0	0	229	0	0	0	70	0	0	0
ИПМ (догруз)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ВС (всего)		23	0	0	229	0	0	0	70	0	0	0
Всего:		108	4	0	923	0	0	24	145	1	0	1

Для ввода в СЗВ данных по загрузке до аэропорта, еще не введенного полетного задания, в «Отчете о рейсе» необходимо сформировать «Предполагаемый перелет».

Для этого, по кнопке «Вставить» в открывшемся окне «Выбор планового рейса» выбрать нужный планируемый рейс, установить признак в чек-боксе «Предполагаемый перелет» и нажать кнопку **ОК**.

AK	Рейс	Аэропорт вылета	Аэропорт посадки	Вылет	Посадка	Тип рейса	План
У6	174	ЕКАТЕРИНБУРГ(КОЛЬЦОВО)	САНКТ-ПЕТЕРБУРГ (ПУЛКО			Регулярный	...
У6	174	ЕКАТЕРИНБУРГ(КОЛЬЦОВО)	САНКТ-ПЕТЕРБУРГ (ПУЛКО			Регулярный	...

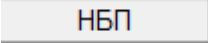
Номер п/п	АП вылета	Рейс	Двиг.	Взлет (унив)	Лётное время	Полётное время	Кол-во кресел	Л	Взлет (мест)
1	ХАБАРОВСК	У6 174		21:47	06:48	01:00	140	8	
	ЕКАТЕРИНБУРГ(КОЛЬЦОВО)	VQBTZ	4980	04:55	00:00	Регулярный		ВВЛ	
Рабочее время 00.00.00 00:00 00.00.00 00:00									
2	ЕКАТЕРИНБУРГ(КОЛЬЦОВО)	У6 174		06:15					
	САНКТ-ПЕТЕРБУРГ (ПУЛКО	Предполагаемый перелёт		09:15				ВВЛ	
Рабочее время 00.00.00 00:00 00.00.00 00:00									

После добавления перелета, завершить ввод данных СЗВ.

При обработке полетного задания при выборе маршрута из списка **планируемых рейсов** система предложит перенести «Предполагаемый перелет» из ранее введенного задания. При переносе участка маршрута система переносит также и связанные с ним СЗВ.

После ввода всех сводно-загрузочных ведомостей и выполнения комплексной проверки полетного задания по кнопке «Проверка(F1)» выполняется сверка введенных СЗВ с соответствующими данными о загрузке из «Отчета о рейсе». В случае несоответствия данных, указанных в полях загрузки «Отчета о рейсе» и «Сводно-загрузочной ведомости» выдается сообщение об ошибках.

Накладные борТПитания (НБП)

Кнопка  предназначена для работы с накладными на борТПитание к рейсу.

Для активного участка маршрута открывается окно «**Накладные борТПитания**» с ранее введенными данными, либо с пустыми полями для ввода данных.

Окно состоит из двух частей:

Дата оформ.		Номер накладной	Организация	Взлёт / Посадка	Класс сбора	Сумма выст.
				Посадка	БорТПитание (накладные)	1874.25
				Взлёт	БорТПитание (накладные)	13992.6

Вид борТПитания	Кол-во акт	Ед.	Расценка	Акт. Сумма в вал. ставки	% НДС акц.	Акц. Сумма без НДС в вал. счёта	НДС акц. в вал. счёта	Акц. Сумма с НДС в вал. счёта	Валюта	Счёт-Акт
Доставка борТПитания/cater handing	1.	ед.	4 232.00	4 232.00	18.	3 586.44	645.56	4 232.00	RUB	0.00 A
Напитки	1.	ед.	1 311.60	1 311.60	18.	1 111.53	200.07	1 311.60	RUB	0.00 A
БорТПитание эконом класса	97.	ед.	72.00	6 984.00	18.	5 918.64	1065.36	6 984.00	RUB	0.00 A
БорТПитание экипажа (завтрак)	5.	ед.	293.00	1 465.00	18.	1 241.53	223.47	1 465.00	RUB	0.00 A
Всего:				13 992.60		11 858.14	2134.46	13 992.60		0.00

- список накладных (верхняя часть окна);
- реестр услуг по видам борТПитания для активной накладной (нижняя часть окна).

Для ввода новой накладной необходимо в верхней части окна кнопкой «Вставить» создать новую строку, в которую ввести дату, номер накладной, из выпадающего списка выбрать обслуживающую организацию на взлет или посадку согласно «НСИ: Организации».

- В колонке «Взлет/посадка» установится признак, соответствующий выбранной организации.
- В колонке «Класс сбора» выбрать разновидность накладной: «борТПитание» или «борТПосуда».
- Затем, выполнить запись в базу по кнопке «Сохранить».

Далее ввести реестр услуг накладной в нижнюю часть окна, по кнопке «Вставить». Выпадающий список услуг в колонке «Вид борТПитания» ограничен услугами, по которым внесены ставки по выбранной обслуживающей организации в «НСИ: Ставки сборов».

По кнопке «Сохранить» выполнить запись в базу. После этого автоматически рассчитывается итоговая сумма по накладной в колонке «Сумма выст.» (в верхней части окна) и в «Реестр услуг к рейсу» добавятся записи услуг по видам борТПитания.

Почтово-грузовая ведомость(ПГВ)

Кнопка **ПГВ** предназначена для работы с почтово-грузовой ведомостью к рейсу. Для активного участка маршрута открывается окно «Почтово-грузовая ведомость» с ранее введенными данными, либо с пустыми полями для ввода данных: даты, вида, номера накладной, категории груза по номеру накладной, количество мест и вес груза с указанием города назначения.

№ п/п	Дата наклад.	Вид накладной	Категория груза	Р/код	Номер накладной	Партия	Количество мест	Вес	Ед. изм.	АТ	АТ	АТ	АТ	Разгрузка	Город назначения	Примечание	№ коверта	ID
1		Груз	груз	262	79951610		11	89.000	кг	КНВ	SVX	SVX	SVX					25797365
2		Груз	груз	262	79952773		18	250.000	кг	КНВ	SVX	SVX	SVX					25797366
3		Груз	груз	262	79952794		46	660.000	кг	КНВ	SVX	SVX	SVX					25797367
4		Груз	груз	262	79952806		25	307.000	кг	КНВ	SVX	SVX	SVX					25797368
5		Груз	груз	262	79951625		21	156.000	кг	КНВ	LED	LED	LED					25797369
6		Почта	почта	262				88.000	кг	КНВ	SVX	SVX	SVX					25797381
7		Почта	почта	262				115.000	кг	КНВ	LED	LED	LED					25797382
							121	1 685.000										

Навигация

Кнопка **Навигация (F11)** предназначена для обработки данных по навигации на маршруте. Для активного участка маршрута открывается окно «Навигация» с ранее введенными данными для расчета навигации, либо окно с пустыми полями для ввода данных для расчета навигации на маршруте.

Код зоны	Наименование зоны навигации	Расст. (км) расч.	Расчет (строчечик)	Коэффициент (расч.)	Загр.	Расст. (км) счет	Расчет (счет)	Коэффициент (счет)
RU	Россия	1416.	89.	14.	Да	1416.	89.	14.
LC	Кипр	418.	89.	5.5594	Да	418.	88.445	5.5594
LT	Гурция	817.	89.	10.8661	Да	817.	88.445	10.8661
HE	Египет	487.	89.	6.2111	Да	487.	88.445	6.2111

№	Код зоны	Наименование зоны навигации	Обслуживающая организация (навигация на маршруте)	Страна	Вид сбора (навигация на маршруте)	Формула количества
1	HE	Египет	Eurocontrol Egypt	Египет	Навигация на маршруте	Максимальная взлётная масс
2	UT	Узбекистан	Eurocontrol Uzbekistan	Узбекистан	Навигация на маршруте	Максимальная взлётная масс
3	IND	Индия	AHO Airports Authority of India	Индия	Навигация на маршруте	Максимальная взлётная масс
4	AF4	Афганистан	IATA (Afghanistan)	Афганистан	Навигация на маршруте	Максимальная взлётная масс
5	MN	Монголия	Civil Aviation Authority of Mongolia	Монголия	Навигация на маршруте	Максимальная взлётная масс
6	CA	Канада	NAV CANADA	Канада	Навигация на маршруте	Максимальная взлётная масс
7	VL	Лаос	CIVIL AVIATION LAO PDR	Лаос (ЛНДР)	Навигация на маршруте	Максимальная взлётная масс

В нижней части окна «Навигация» находится справочное окно «Зоны навигации».

Для ввода данных по навигации необходимо сначала по кнопке «Вставить» добавить пустую строку, а затем, по клавише «F6» перейти в справочное окно для выбора страны, над которой пролетело воздушное судно на маршруте. Далее, выбрать страну и кнопкой «Установить (Enter)» занести ее в ранее добавленную строку. В поле «Расстояние (км)» ввести значение ортодромного расстояния из штурманских расчетов.

После ввода данных, будет рассчитан коэффициент (поле «Коэффициент расч.») по соответствующей формуле, заданной в «НСИ: Организации».

По кнопке «Сохранить» выполнить запись введенной информации в базу данных, после чего по каждой стране выполнится расчет и добавление услуги «навигация на маршруте» в «Реестр услуг к рейсу».

В случае неверно выбранной страны, необходимо сделать эту строку активной и удалить.

Реестры услуг к рейсу на вылет и посадку

Кнопки **Услуги-взл (F8)** и **Услуги-пос (F9)** предназначены для работы с расходами к рейсу на вылет. и посадку соответственно.

Для активного участка маршрута при нажатии на кнопку открывается окно «Реестр услуг к рейсу» с данными ранее введенных услуг, либо пустое окно для ввода услуг.

1 - Список услуг

№	Код	Вид сбора	М.П.	Колво расч.	Колво акт.	Колво пасс.	Ед.	Документ/РН	Создан/Найдена акт.	Создан/Найдена счет.	Расч. акт.	Расч. счет.	Акт. Сумма в вал. станиц.	Счет. Сумма в вал. станиц.	Акц. Сумма в вал. станиц.	% НДС	% НДС акт.	Вал. станиц.	Сумма Счет.Акт.	Сумма Счет.Счет.	Колво Счет.Акт.	Колво Счет.Счет.	
1	200	Аэровокзал ВЗ убывающие		152	152	152	пасс	A	0.00	0.00	95.25	95.25	14 478.00	14 478.00	14 478.00	20	20	20	Руб	0.00	0.00	0.00	0.00
2	82	Аэровокзал РБ убывающие		24	24	24	пасс	A	0.00	0.00	47.63	47.63	1 143.12	1 143.12	1 143.12	20	20	20	Руб	0.00	0.00	0.00	0.00
3		Доп.коммерческое обслуживание		1	1	1	ед.	A	0.00	0.00	110.00	110.00	110.00	110.00	110.00	20	20	20	Руб	0.00	0.00	0.00	0.00
4	89	Доставка пассажиров к ВС и Керосин (ТС-1)		3	3	3	ед.	A	0.00	0.00	2 080.00	2 080.00	6 240.00	6 240.00	6 240.00	20	20	20	Руб	0.00	0.00	0.00	0.00
5	3	Керосин (ТС-1)		9.5	9.5	9.5	т	A 052061	0.00	0.00	2 630.00	2 630.00	309 985.00	309 985.00	309 985.00	20	20	20	Руб	0.00	0.00	0.00	0.00
6		Корм/обсл.ВЗ		152	152	152	пасс	A	0.00	0.00	292.30	292.30	44 429.60	44 429.60	44 429.60	20	20	20	Руб	0.00	0.00	0.00	0.00
7		Корм/обсл.РБ		24	24	24	пасс	A	0.00	0.00	146.15	146.15	3 507.60	3 507.60	3 507.60	20	20	20	Руб	0.00	0.00	0.00	0.00
8		Обслуживание ГСМ		9.5	9.5	9.5	т	A	0.00	0.00	2 322.00	2 322.00	22 059.00	22 059.00	22 059.00	20	20	20	Руб	0.00	0.00	0.00	0.00
9		Обслуживание неспрокода		1	1	1	ед.	A	0.00	0.00	884.00	884.00	884.00	884.00	884.00	20	20	20	Руб	0.00	0.00	0.00	0.00
10		Открытие/закрытие люков б.		1	1	1	ед.	A	0.00	0.00	240.00	240.00	240.00	240.00	240.00	20	20	20	Руб	0.00	0.00	0.00	0.00
11	88	Посадка/Высадка пассажиры		1	1	1	ед.	A	0.00	0.00	1 040.00	1 040.00	1 040.00	1 040.00	1 040.00	20	20	20	Руб	0.00	0.00	0.00	0.00

2 - Итоги

Валюта	Акт. Сумма	Счет. Сумма	Акц. Сумма	Колво
Руб	463 630.90	463 630.90	463 630.90	16.00

3 - Детализация услуги

Дата услуги	Вид сбора	Поставщик	Документ/РН	Количество	Расчетное	Акт.	Счет.	К. счета	Счет.Акт.	Акт. Акц.	Счет.Акц.
01.07.2017	Аэровокзал ВЗ убывающие	ООО "Воздушные Ворота Северной Столицы"		152	95.25	152	95.25	152	0.00	0.00	0.00
				Расчетное	95.25	95.25	95.25		0.00	0.00	0.00
				Сумма в вал. станиц.	14 478.00	14 478.00	14 478.00		0.00	0.00	0.00
				Сумма в вал. акта.	14 478.00	14 478.00	14 478.00		0.00	0.00	0.00
				Сумма в вал. счета.	14 478.00	14 478.00	14 478.00		0.00	0.00	0.00
				НДС:	20	20	20		0.00	0.00	0.00
				НДС в вал. станиц.	2 895.60	2 895.60	2 895.60		0.00	0.00	0.00
				НДС в вал. акта.	2 895.60	2 895.60	2 895.60		0.00	0.00	0.00
				НДС в вал. счета.	2 895.60	2 895.60	2 895.60		0.00	0.00	0.00
				Сумма с НДС в вал. станиц.	17 373.60	17 373.60	17 373.60		0.00	0.00	0.00
				Сумма с НДС в вал. акта.	17 373.60	17 373.60	17 373.60		0.00	0.00	0.00
				Сумма с НДС в вал. счета.	17 373.60	17 373.60	17 373.60		0.00	0.00	0.00

4 - заказчики

Валюта	Организация	Акт. Сумма	Счет. Сумма	Акц. Сумма	Колво
Руб	"Воздушные Ворота Северной Столицы"	131 586.90	131 586.90	131 586.90	14.00
Руб	"РН-Аэро" г. Иркутск	332 044.00	332 044.00	332 044.00	2.00

В верхней части окна расположена информация об участке маршрута, к которому относится услуги.

Окно разделено на четыре части:

- перечень услуг;
- итоги по видам валют в разрезе организаций и общие итоги по видам валют;
- детализация активной услуги («подвал»)
- выбор заказчика

Кнопки изменения последовательности перелетов



Кнопки в правом верхнем углу «Отчета о рейсе» предназначены для корректировки номера участка на маршруте, например необходимо поменять участки местами.

Контроль ввода ПЗ и документов

Кнопка **Проверка (F1)** предназначена для комплексной проверки данных «Отчета о рейсе» и выдачи сообщений об ошибках, просмотр которых осуществляется по кнопке **Пок/убр ош (F12)**. Ошибки необходимо исправить, либо установить флажок в чек-боксе, если это ошибка 2го уровня заполнения полетного задания. В строке ошибки 4го уровня флажок не устанавливается, ошибка считается критической и требует обязательного исправления

Отчет о рейсе 10508 U6 - 8035/8970 Чартер, ВС 321

Инцидент о рейсе | Имя АП вылета | Имя АП посадки | Проверка (F1) | Документы (F3) | Требования (F7) | ПГВ | Услуги-взл (F8) | Экипаж | Файлы: 0 / 0

Отвязать | Привязать | **Тосубр ош (F12)** | СЗВ (F5) | Навигация (F11) | НБП | Услуги-пос (F9) | Лог загрузки

Номер п/п	АП вылета	Рейс	Движ. зап/выл	Взлет (унив)	Полетное время	Ночью	Всего	Коп-во кресел	Л	Взлет (мест)	Дата зак	Вид деятельности
АП посадки	Борт	Э. расст	Посадка (унив)	Полетное время	Ночью	Всего	Всего	Бизнес	Вид рейса	Посадка (мест)	Номер зак	Пересеч. границы
1	ЮШ	U6 8035	00:49	00:56	00:00	1:18	220	0			00.00.0000	
	ЮЛЯБ	U6 8970	02:07	00:00	Чартер				СНГ			И*
Рабочее время				00:00:00:00:00	00:00:00:00:00							
2	ЮЛЯБ	U6 8970	03:08	04:11	00:00	4:28	220	0			00.00.0000	
	МОСКВА (ДОМОДЕДОВО)	U6 8970	07:36	00:00	Чартер				СНГ			И*
Рабочее время				00:00:00:00:00	00:00:00:00:00							
Итого по заданию				5:07	0:00	5:46						

Тип рейса на перелёте не соответствует цели полёта на полётном задании

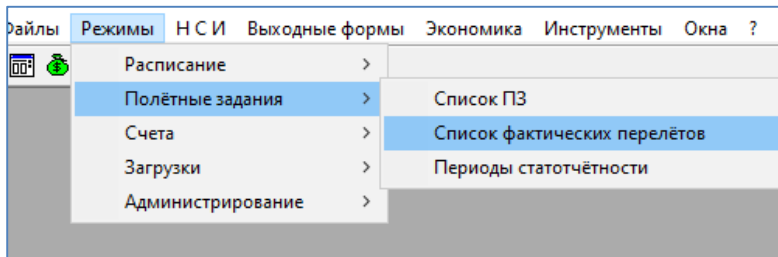
Текст ошибки

Уровень: 2 | Подтверждено кем:

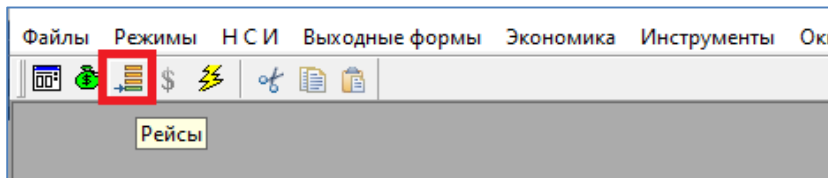
Список фактических перелетов

Режим «Список фактических перелетов» предназначен для работы с информацией полетных заданий в разрезе рейсов.

Запустить режим можно из главного меню «Режимы» → «Полетные задания» → «Список фактических перелетов»



или по кнопке «Рейсы» на панели инструментов.



В режиме предусмотрены 3 вкладки: «Фильтр», «Список рейсов», «Колонки».

Список рейсов

Фильтр | Список рейсов | Колонки | Очистить фильтры

АП вылета: [] | Дата вылета с: 00.00.0000 по: 00.00.0000 | Рейс №: [] | Автообновление:

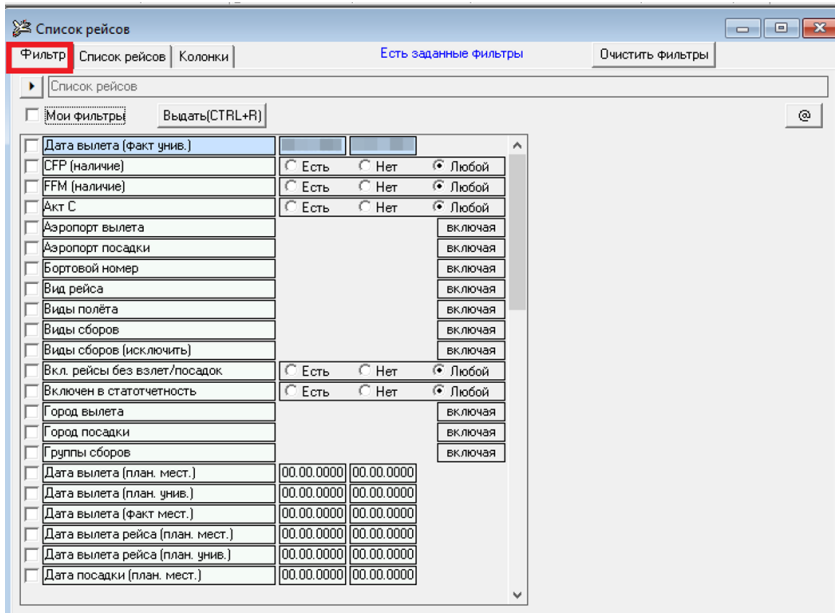
АП посадки: [] | Дата посадки с: 00.00.0000 по: 00.00.0000 | Борт №: [] | Непривязанные:

Копировать услуги | Вставить услуги | Задание | Рейс | СЗВ | Экипаж | Отвязать

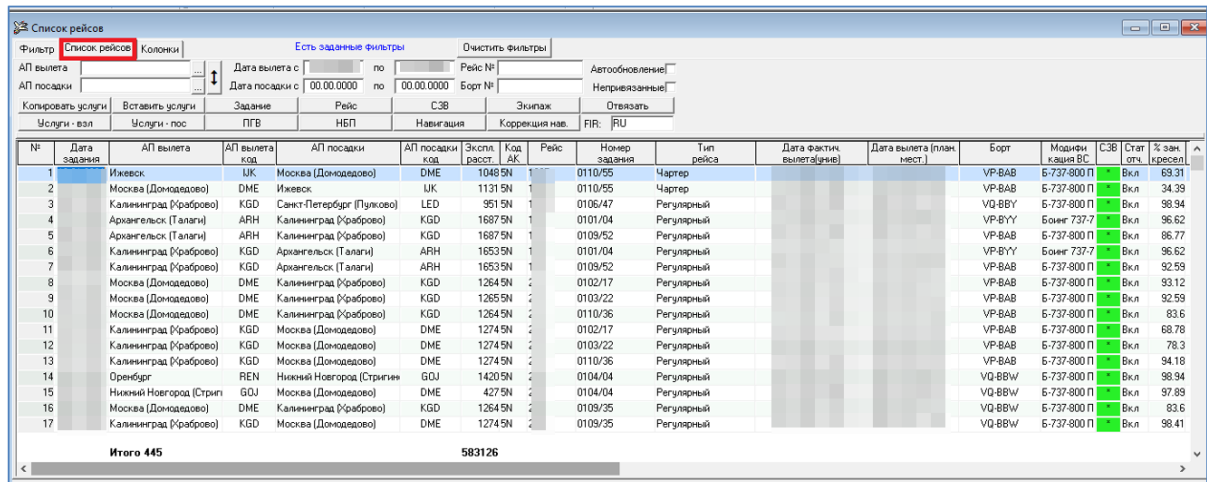
Услуги - взл | Услуги - пос | ПГВ | НБП | Навигация | Коррекция нав. | FIR: RU

№	Рег. №	Дата задания	АП вылета	АП вылета код	АП посадки	АП посадки код	Код АК	Рейс	Дата факт. вылета(унив)	Борт	Модификация ВС	Тип рейса	Номер задания
Итого 0													

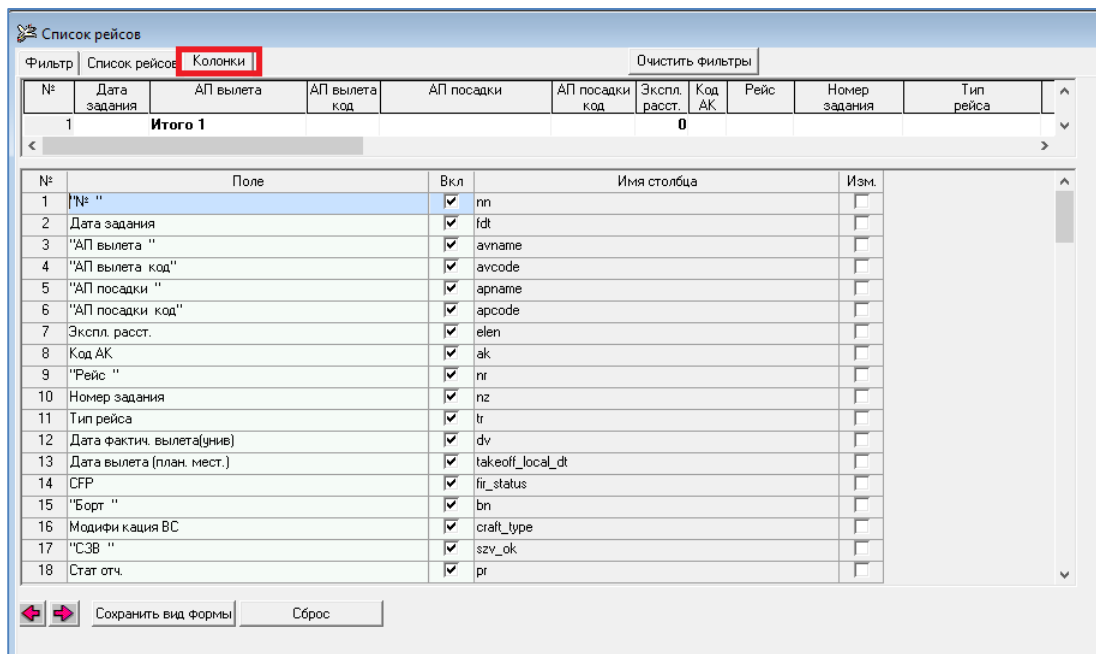
- На вкладке «Фильтр» сосредоточен список фильтров, с помощью которых создается запрос на выборку данных из базы.



- На вкладке «Список рейсов» отображается результат выборки.



- На вкладке «Колонки» устанавливается перечень необходимых для работы реквизитов рейса.



Для выбора реквизитов надо проставить «√» в колонке «Вкл» нужных полей. С помощью кнопок



можно передвигать колонки (менять местами).

Сохранить вид формы

Для сохранения выбранных полей нажать кнопку

Заданные установки (фильтры, колонки) сохраняются до следующего сеанса работы в этом режиме.

Окно «Список рейсов»

В верхней части окна можно задать по одному значению часто используемых реквизитов отбора: «Аэропорт вылета», «Аэропорт посадки», «Дата вылета (с - по)», «Дата посадки (с - по)», «№ рейса», «№ борта. На вкладке «Фильтр» имеется возможность указать их списки.

Скриншот окна «Список рейсов». В верхней части расположены кнопки: «Фильтр», «Список рейсов», «Колонки», «Есть заданные фильтры», «Очистить фильтры». Ниже — поля для фильтрации: «АП вылета», «АП посадки», «Дата вылета с... по...», «Дата посадки с... по...», «Рейс №», «Борт №». Внизу — панель с кнопками: «Копировать услуги», «Вставить услуги», «Задание», «Рейс», «СЗВ», «Экипаж», «Отвязать» и т.д.

Для ввода аэропорта вылета или посадки необходимо щелкнуть мышью на соответствующую

кнопку «...», после чего откроется окно для выбора «Выберите город». По кнопке справа от фильтров можно менять местами значения в фильтрах.

После ввода значений реквизитов выбора необходимо выполнить отбор кнопкой «Получить». Результат запроса выводится на экран.

При установленном флажке в поле «Автообновление» обновление содержания окна происходит автоматически.

Скриншот окна «Список рейсов» с таблицей данных. Таблица имеет следующие столбцы: №, Рег. №, Дата задания, АП вылета, АП посадки, Рейс, Дата факт. вылета/прилета, Борт, Модели класса ВС, Тип рейса, Номер задания, СЗВ, Отчетный период, Керосин, Дата зак. перелета, Бизнес, Бизнес (Всего), Налет часов, ВЗ, РБ, РМ, Коэф. кресел, Акт С, Загр С, Бизнес (всего).

№	Рег. №	Дата задания	АП вылета	АП посадки	Рейс	Дата факт. вылета/прилета	Борт	Модели класса ВС	Тип рейса	Номер задания	СЗВ	Отчетный период	Керосин	Дата зак. перелета	Бизнес	Бизнес (Всего)	Налет часов	ВЗ	РБ	РМ	Коэф. кресел	Акт С	Загр С	Бизнес (всего)
1			Ижевск	Москва(Домодеово)	1301		EI FCH	Б-737-800 П	Заказной рейс	52/л			4700	0	0	1,67	77	14	0	31	5	4	0	
2			Москва(Домодеово)	Ижевск	1302		EI FCH	Б-737-800 П	Заказной рейс	20/л			4300	0	0	1,58	134	24	2	158	23	18	0	
3			Ижевск	Москва(Домодеово)	1307		EI FCH	Б-737-800 П	Заказной рейс	84/л			4300	0	0	1,58	61	6	1	67	4	3	0	
4			Ижевск	Москва(Домодеово)	1307		EI FCH	Б-737-800 П	Заказной рейс	47/л			4300	0	0	1,50	136	11	2	147	18	15	0	
5			Москва(Домодеово)	Ижевск	1308		EI FCH	Б-737-800 П	Заказной рейс	6/л			4800	0	0	1,50	108	6	1	114	16	13	0	
6			Ижевск	Санкт-Петербург(Пулково)	1925		EI FCH	Б-737-800 П	Заказной рейс	21/л			5800	0	0	2,17	121	8	2	129	7	5	0	
7			Санкт-Петербург(Пулково)	Ижевск	1926		EI FCH	Б-737-800 П	Заказной рейс	21/л			5400	0	0	2,00	152	24	5	176	16	14	0	
8			Москва(Домодеово)	Сочи(Аэлер)	533		EIGCV	Б-737-700 Г	Регулярный	56/л			6100	1	0	2,08	118	19	1	138	37	30	0	
9			Сочи(Аэлер)	Москва(Домодеово)	534		EIGCV	Б-737-700 Г	Регулярный	56/л			4601	2	0	2,00	15	4	0	138	20	17	0	
10			Ижевск	Москва(Домодеово)	605		EI GBN	Б-737-800 П	Субсидированный	47/л			7252	2	0	2,75	116	17	1	162	29	12	0	
11			Ижевск	Москва(Домодеово)	605		EI ECL	Б-737-800 П	Субсидированный	73/л			14900	8	2	6,00	83	19	1	164	23	5	2	
12			Москва(Домодеово)	Санкт-Петербург(Пулково)	605		EI ECL	Б-737-800 П	Субсидированный	74/л			3600	8	0	1,17	34	6	1	164	33	24	0	
13			Санкт-Петербург(Пулково)	Ижевск	611		EI ECL	Б-737-800 П	Регулярный	31/л			7600	8	0	3,00	92	12	0	164	21	16	0	
14			Сочи(Аэлер)	Санкт-Петербург(Пулково)	612		EI ECL	Б-737-800 П	Регулярный	62/л			6500	8	0	2,75	31	2	0	164	23	17	0	
15			Москва(Домодеово)	Ижевск	639		EI GBN	Б-737-700 Г	Регулярный	62/л			5501	2	0	2,00	84	7	0	138	34	23	0	
16			Ижевск	Москва(Домодеово)	640		EI GBN	Б-737-700 Г	Регулярный	62/л			4200	2	0	1,92	15	0	0	138	17	4	0	
17			Ижевск	Москва(Домодеово)	641		EI GBN	Б-737-800 П	Регулярный	19/л			6200	8	0	2,58	68	8	3	164	27	23	0	
18			Ижевск	Москва(Домодеово)	642		EI GBN	Б-737-800 П	Регулярный	19/л			6000	8	0	2,67	88	11	2	164	31	26	0	

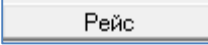
У количественных показателей подводятся итоги.

С помощью кнопки открывается окно «Реестр услуг к рейсу» с данными о расходах на вылет по конкретному перелету. С помощью кнопки открывается окно «Реестр услуг к рейсу» с данными о расходах на посадку.

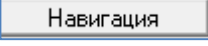
Кнопки предназначены для копирования введенных расходов с одного перелета в другой.


Кнопки открывают окна для просмотра и коррекции данных соответствующих документов перелета.

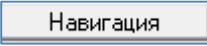
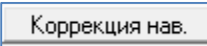
По кнопке открывается окно «Отчет о рейсе».

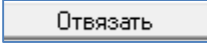
По кнопке  открывается окно для просмотра информации о планируемом рейсе и изменения данных по типу и виду рейса.

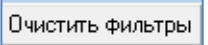
Для поиска непривязанных участков маршрута к плану необходимо установить флажок «✓» в чек боксе «Непривязанные» и нажать на кнопку «Получить». По выданным на экран участкам маршрута надо выполнить привязку рейса. Эту работу рекомендуется регулярно выполнять во избежание проблем при выдаче выходных форм.

Кнопка  предназначена для просмотра и коррекции навигационного расчета по выбранному рейсу.

Кнопка  предназначена для массового добавления или коррекции навигации по стране, код зоны которой установлен в поле FIR:

Для этого, с помощью фильтров, отобрать рейсы, зайти в первый из них по кнопке  и внести необходимую информацию по стране пролета. Затем, задать в поле «FIR» код зоны по которому необходимо провести массовую коррекцию и нажать кнопку . При этом во всех выбранных рейсах будет внесено изменение или добавление информации по указанному «FIR» из первого рейса.

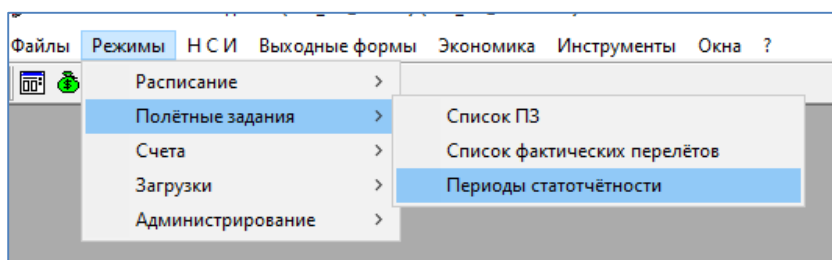
Кнопка  доступна только при наличии прав у конкретного пользователя и предназначена для массовой отвязки рейсов полетных заданий от планируемых рейсов.

Кнопка  сбрасывает все установленные значения в фильтрах.

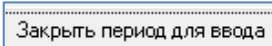
Работа с периодами статотчетности

Режим предназначен для управления доступности по изменению данных объемных показателей по полетным заданиям за определенный период.

Запустить режим можно из главного меню «Режимы» → «Полетные задания» → «Периоды статотчетности».



В окне представлен список всех предшествующих периодов, которые имеют статус закрытого периода, и текущий месяц со статусом открытого периода, по которому происходит обработка полетных заданий.

После окончания обработки полетных заданий, формирования и сдачи форм статотчетности, период рекомендуется закрыть по кнопке . Новые периоды создаются автоматически при вводе полетного задания.

Учет и контроль расходов по рейсам

Подсистема предназначена для обеспечения учета и контроля расходов по выполненным рейсам, контроля поступления и проверки правильности выставленных обслуживающими организациями счетов, оперативного расчета расходов по выполненным рейсам.

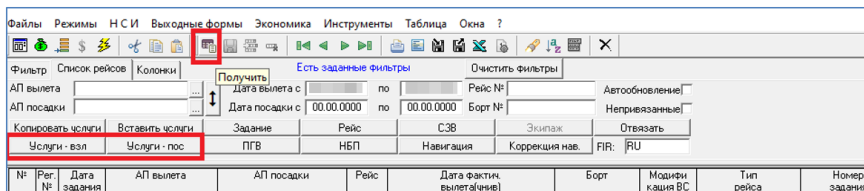
Для начала работы необходимо заполнить справочники «**Организации**» и «**Ставки сборов**». В справочники вводится информация по обслуживающим организациям и ставкам сборов по ним, информация поступает из телеграмм ЦРТ или из договоров.

Ввод расходов в Реестры услуг к рейсу

Данные обо всех расходах к рейсу вводятся в «**Реестр услуг к рейсу**» в режиме «**Список фактических перелетов**» (или в «**Отчете о рейсе**»).

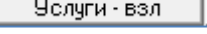
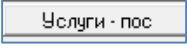
В режиме «**Список фактических перелетов**» в фильтрах надо задать нужную дату вылета, аэропорт вылета (или посадки, для ввода услуг, оказанных по прилёту), можно задать номер рейса, тип ВС или бортовой номер, вид рейса, тип рейса (поданным из Акта по форме С или реестра счета-фактуры) и нажать на кнопку «**Получить**».

На экране появляется список рейсов, отобранных по заданным фильтрам.



Расходы вводятся отдельно на вылет и на посадку.

Структура окна

Для активного участка маршрута по кнопкам  открывается окно «**Реестр услуг к рейсу**» для ввода оказанных услуг на вылет ВС, и по кнопке  - окно **Реестр услуг к рейсу** для ввода услуг на посадку ВС.

1 - Список услуг

№	Код сбора	Вид сбора	М.П.	Колво расч	Колво акт	Колво свйт	Ед.	Документ/П/ИР	Сидка/Надбавка акт	Сидка/Надбавка свйт	Расч. акт	Расч. свйт	Акт. Сумма в вал. ставки	Свйт. Сумма в вал. ставки	Акц. Сумма в вал. ставки	% НДС	% НДС	Вал. ставки	Сумма Свйт.Акт	Сумма Свйт.Акт	Колво Свйт.Акт
1	88	Аэровокзал ВЗ убывающие		152	152	152	масс	A	0.00	0.00	95.25	95.25	14 478.00	14 478.00	14 478.00	20	20	Руб	0.00	0.00	0.00
2	82	Аэровокзал РБ убывающие		24	24	24	масс	A	0.00	0.00	47.63	47.63	1 143.12	1 143.12	1 143.12	20	20	Руб	0.00	0.00	0.00
3		Доп.коммерческое обслуживание		1	1	1	ед.	A	0.00	0.00	110.00	110.00	110.00	110.00	110.00	20	20	Руб	0.00	0.00	0.00
4	89	Доставка пассажиров к ВС и		3	3	3	ед.	A	0.00	0.00	2 080.00	2 080.00	6 240.00	6 240.00	6 240.00	20	20	Руб	0.00	0.00	0.00
5	3	Каросин (ТС-1)		9.5	9.5	9.5	г	A	0.00	0.00	2 630.00	2 630.00	309 985.00	309 985.00	309 985.00	20	20	Руб	0.00	0.00	0.00
6		Колво/обсл.ВЗ		152	152	152	масс	A	0.00	0.00	292.30	292.30	44 429.60	44 429.60	44 429.60	20	20	Руб	0.00	0.00	0.00
7		Колво/обсл.РБ		24	24	24	масс	A	0.00	0.00	146.15	146.15	3 507.60	3 507.60	3 507.60	20	20	Руб	0.00	0.00	0.00
8	9	Обеспечение ГСМ		9.5	9.5	9.5	г	A	0.00	0.00	2 322.00	2 322.00	22 059.00	22 059.00	22 059.00	20	20	Руб	0.00	0.00	0.00
9		Обслуживание пассажиров		1	1	1	ед.	A	0.00	0.00	884.00	884.00	884.00	884.00	884.00	20	20	Руб	0.00	0.00	0.00
10		Открытие/закрытие люков		1	1	1	ед.	A	0.00	0.00	240.00	240.00	240.00	240.00	240.00	20	20	Руб	0.00	0.00	0.00
11	88	Посадка/Высадка пассажиров		1	1	1	ед.	A	0.00	0.00	1 040.00	1 040.00	1 040.00	1 040.00	1 040.00	20	20	Руб	0.00	0.00	0.00

2 - Итоги

Валюта	Акт. Сумма в вал. ставки	Свйт. Сумма в вал. ставки	Акц. Сумма в вал. ставки	Количество
Руб	463 630.90	463 630.90	463 630.90	16.00

3 - Детализация услуги

Дата услуги	Вид сбора	Расчетное	Акт	Свйт	К. акцету	Свйт.Акт	Акт.Акц.	Свйт.Акц.
15.02.2017	Аэровокзал ВЗ убывающие	152	152	152		0.00	0.00	0.00
	НДС	95.25	95.25	95.25		0.00	0.00	0.00
	Сумма в вал. ставки	14 478.00	14 478.00	14 478.00		0.00	0.00	0.00
	Сумма в вал. свйта	14 478.00	14 478.00	14 478.00		0.00	0.00	0.00
	НДС	2 895.60	2 895.60	2 895.60		0.00	0.00	0.00
	НДС в вал. ставки	2 895.60	2 895.60	2 895.60		0.00	0.00	0.00
	НДС в вал. свйта	2 895.60	2 895.60	2 895.60		0.00	0.00	0.00
	Сумма с НДС в вал. ставки	17 373.60	17 373.60	17 373.60		0.00	0.00	0.00
	Сумма с НДС в вал. свйта	17 373.60	17 373.60	17 373.60		0.00	0.00	0.00
	Сумма с НДС в вал. ставки	17 373.60	17 373.60	17 373.60		0.00	0.00	0.00
	Сумма с НДС в вал. свйта	17 373.60	17 373.60	17 373.60		0.00	0.00	0.00

4 - заказчики

Организация	Акт. Сумма в вал. ставки	Свйт. Сумма в вал. ставки	Акц. Сумма в вал. ставки	Колво
Руб "Областное Управление Северного Столба"	131 586.90	131 586.90	131 586.90	14.00
Руб "РН-Аэро" г. Иркутск	332 044.00	332 044.00	332 044.00	2.00

В верхней части окна расположена информация об участке маршрута, к которому относятся услуги.

Окно разделено на четыре части:

- список услуг
- итоги по видам валют с детализацией по поставщикам
- детализация активной услуги («подвал»)
- окно для выбора заказчика

Установка флажков в чек-боксах «Показать/скрыть итоги (подвал)» позволяет отобразить на экране необходимую информацию, например, только список услуг.

По кнопке  можно посмотреть данные из «Отчета о рейсе».

Добавление услуг

1. Автоматическое добавление услуг на основании документов

Услуги, рассчитанные на основании документов (Требования ГСМ, НБП, Навигация) в «Реестр услуг к рейсу» добавляются автоматически.

После заполнения корешка требования, рассчитываются услуги по основному виду ГСМ, добавки и обеспечению в соответствии с реквизитами расчета и правилами округления, заданными на организации поставщика услуг. По кнопке «Документ» для активной строки расходов в реестре услуг открывается окно «Требования ГСМ» для просмотра данных. Корректировка требования ГСМ доступна только из «Отчета о рейсе».

The screenshot displays two windows from a software application. The main window, titled 'Реестр услуг к рейсу', shows flight details (flight 9406, airport MYSC, aircraft 25317) and a table of services. A red box highlights the 'Документ' button and the 'Керосин ТС-1' service row. The 'Требования ГСМ' window shows details for 'Керосин ТС-1' from organization '*АК *Ямал*', including volume (500 liters) and weight (402 kg). Below it is a detailed financial breakdown table.

Валюта	Акт. ставка	Сумма в вал. ставки	Счет. ставка	Сумма в вал. ставки	Акт. ставка	Сумма в вал. ставки	Количество
Руб		21 310.74		21 310.74		21 310.74	4.00

Вид ГСМ	Количество	Ед.	Акт. сумма без НДС в вал. счета	Акт. сумма с НДС в вал. счета
Керосин ТС-1	401	т	21310.74	25572.89
Жидкость ИМ (ПВК)	0005	т		0

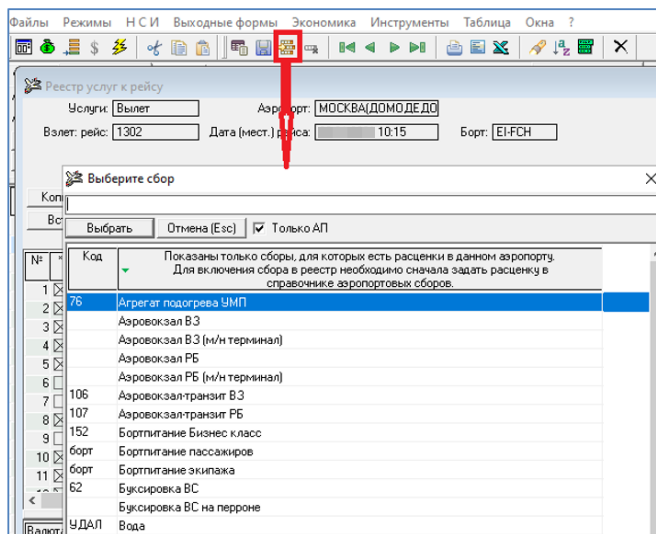
Услуги по видам бортипитания в «Реестр услуг к рейсу» добавляются сразу после ввода накладных в окне «НБП». По кнопке «Документ» для активной строки расходов по бортипитанию открывается окно «НБП» для просмотра и корректировки данных

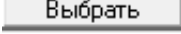
Расчет стоимости услуги «Навигация на маршруте» для страны, над которой пролетело воздушное судно, в «Реестр услуг к рейсу» добавляется сразу после ввода данных в окне «Навигация» и расчета коэффициента по формуле, заданной в справочнике «Организации». По

кнопке «Документ» для активной строки расходов по навигации открывается окно «Навигация» для просмотра и корректировки данных.

Ручной ввод расходов

Для добавления услуг по расходам необходимо нажать кнопку «Вставить».



В открывшемся окне, выбрать необходимый сбор и нажать кнопку  или клавишу «Enter».

Если список сборов большой, можно воспользоваться строкой поиска, где необходимо набрать название сбора. Выход из справочного окна без выбора вида сборов осуществляется по клавише «Esc».

По выбранному сбору рассчитывается услуга в соответствии с расценкой из справочника «Ставки сборов» согласно условиям, установленным в справочнике:

- периода оказания услуги
- типа рейса – МВЛ, ВВЛ, СНГ, Местный
- вида рейса – Чартер, Вахта, Регулярный, Облет
- тип ВС.

Если по выбранной услуге есть несколько записей в справочнике, т.е. эту услугу в данном аэропорту оказывает более одной организации или есть разные расценки стоимости услуги, то открывается окно с перечнем организаций и расценок для выбора. При выборе организации можно сразу с помощью флажка “√” установить, что расценка включает НДС.

При добавлении, осуществляется проверка: имеются ли добавляемые услуги в окне «Реестр услуг к рейсу».

В полях «Сумма расчетная» в валютах ставки, акта и счета автоматизировано рассчитываются суммы на основании значений поля «Количество» и поля «Расценка» из справочника «Ставки сборов».

В полях «Сумма акт» в валютах ставки, акта и счета вводятся суммы за оказанную услугу по актам.

В полях «Сумма счет» в валютах ставки, акта и счета вводятся суммы за оказанную услугу по счету – фактуре.

В полях «К акцепту» в валютах ставки, акта и счета вводятся суммы акцепта, т.е. суммы, принятые к оплате.

Первоначально, при добавлении услуги, поля «Сумма расчетная», «Сумма акт», «Сумма счет» и «К акцепту» принимают значение поля «Сумма расчетная». Значение полей «Сумма акт»,

«Сумма счет» и «К акцепту» необходимо сверить с данными согласно их предназначению и подкорректировать при необходимости.

Разности между суммами по акту, счету и акцепту появляются красным цветом по строке справа в случае, если они отличны от нуля.

Реестр услуг к рейсу

Услуги: Аэропорт: Влет: рейс: Дата (мест.) рейса: Борт:

Копировать Счет Все расценки Задание Документ Иск услуги Показать/скрыть итоги Показать/скрыть "подвал"

Вставить Удалить 0 Кальк. реквиз. Привязать акт Отвязать акт

№	*	*	Код сбора	Вид сбора	М.П.	Кол-во расч.	Кол-во акт.	Кол-во счет.	Ед.	Скидка/Надбавка акт.	Скидка/Надбавка счет.	Расц. акт.	Расц. счет.	Акт. Сумма в вал. ставки	Счет. Сумма в вал.	Акц. Сумма в вал. ставки	% НДС акт.	% НДС	%НДС	Вал. ставки
24	<input checked="" type="checkbox"/>		2	Сбор за обеспечение авиации	<input type="checkbox"/>	67.131	67.131	67.131 т		0.00	0.00	363.55	363.55	24 405.48	24 405.48	24 405.48	0.	0.	0.	0 RUB
25	<input type="checkbox"/>		2	Сбор за обеспечение авиации	<input type="checkbox"/>	70.143	70.143	70.143 т		0.00	0.00	444.55	555.55	31 182.07	38 967.94	31 182.07	0.	0.	0.	0 RUB
26	<input type="checkbox"/>		2	Сбор за обеспечение авиации	<input type="checkbox"/>	70.143	70.143	70.143 т		0.00	0.00	331.46	344.00	23 249.60	24 129.19	23 249.60	0.	0.	0.	0 RUB
27	<input checked="" type="checkbox"/>			Спецмашина (очистка от снега)	<input type="checkbox"/>	1.	1.	1. ед.		0.00	0.00	7 645.00	7 645.00	7 645.00	7 645.00	7 645.00	0.	0.	0.	0 RUB

Дата услуги	Вид сбора	Поставщик	Расчётное	Акт	Счет	К. акцепту	Счет-Акт	Акт-Акц.	Счет-Акц.
	Сбор за обеспечение авиационной безопасности	ООО "Воздушные Ворота Северной Столицы"	70.143	70.143	70.143		0.00		
	Документ/PIR		330.50	331.46	344.00		12.54		
	Расценка:								
Валюта	НДС								
RUB	Не включён								
Оплачен	<input type="checkbox"/>								
	Сумма в вал. ставки: RUB		23 182.26	23 249.60	24 129.19	23 249.60	879.59	0.00	879.59
	Сумма в вал. акта: RUB		23 182.26	23 249.60	24 129.19	23 249.60	879.59	0.00	879.59
	Сумма в вал. счета: RUB		23 182.26	23 249.60	24 129.19	23 249.60	879.59	0.00	879.59
	с НДС:		0	0	0	0	0	0	0
	НДС в вал. ставки: RUB		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	НДС в вал. акта: RUB		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	НДС в вал. счета: RUB		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Сумма с НДС в вал. ставки: RUB		23 182.26	23 249.60	24 129.19	23 249.60	879.59	0.00	879.59
	Сумма с НДС в вал. акта: RUB		23 182.26	23 249.60	24 129.19	23 249.60	879.59	0.00	879.59
	Сумма с НДС в вал. счета: RUB		23 182.26	23 249.60	24 129.19	23 249.60	879.59	0.00	879.59

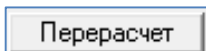
Заказчик:

Нет заказчика:

Если оказание услуги было оплачено в аэропорту наличными, необходимо установить флажок «√» в детализации услуги (в нижней части экрана) в поле «Оплачен».

Для удаления неверно введенной услуги необходимо сделать ее активной и нажать на кнопку «Удалить» на панели инструментов.

Перерасчет услуги



По кнопке **Перерасчет** выполняется выбор данных из справочника «Ставки сборов» и данных из полетного задания для активной услуги и перерасчет ее стоимости, т.е. выполняется обновление всех данных по услуге.

При пересчете пересчитываются колонки «Кол-во расч.» и «Кол-во акт», кроме тех услуг, на которых стоит реквизит расчета «Единичная услуга» или «Брать из справочника».

Анализ состояния услуги

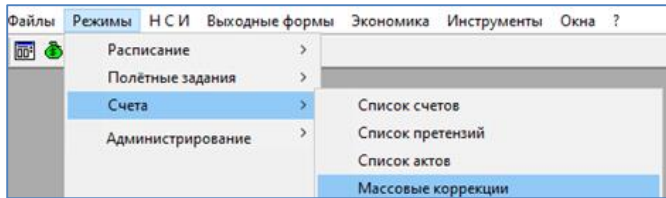
По мере обработки и акцепта счетов в «Реестре услуг к рейсу» появляется признак акцепта «С» или «А» в строке включенной в счет или акцептованной услуги соответственно. Акцептованные услуги не подлежат корректировке. По акцептованной услуге (активная строка) можно по

кнопке **Счет** открыть окно «Счета».

Режим массовых корректировок

Режим «Массовые корректировки» позволяет выполнять проверки и корректировки расходов для большого массива данных.

Для работы в разделе «Режимы» выбрать пункт «Счета» → «Массовые корректировки»

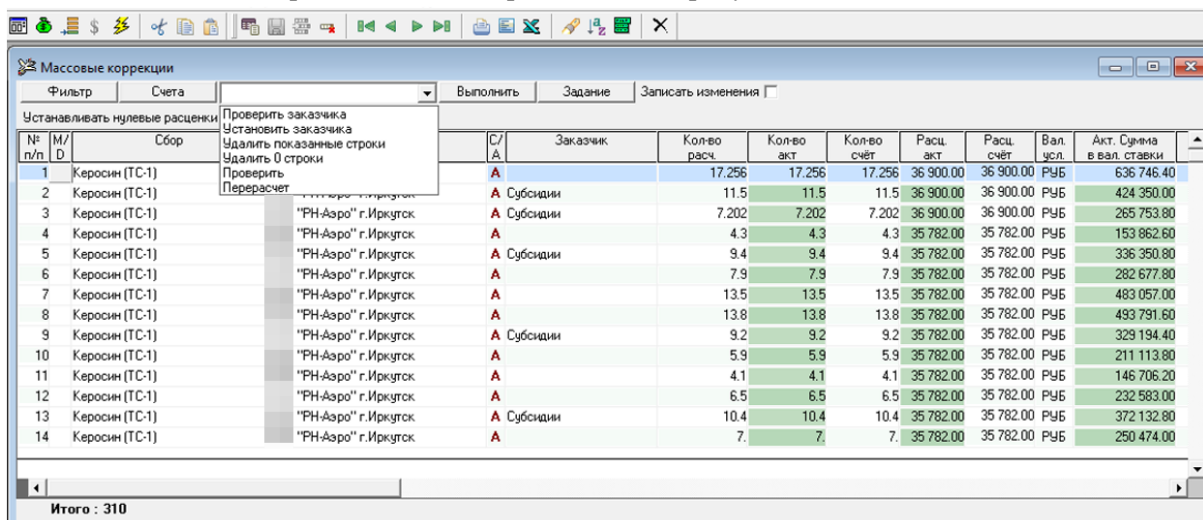


Работа в режиме начинается с задания условий поиска данных, для которых необходима корректировка. Для этого надо нажать на кнопку **Фильтр**.



Имеющиеся фильтры предоставляют гибкую систему подбора данных, по которым необходимо провести корректировку. После задания необходимых фильтров нажать кнопку **Выбрать**.

Общий вид окна и выбранных данных представлен на рисунке



Строка сбора в колонке «A/C» может содержать признаки акцепта «A» или «C» красного цвета. Признак «A» означает, что сумма сбора включена в акцептованную счет-фактуру и модификация данных, связанных с этой строкой, не возможна. Признак «C» означает, что сумма сбора входит в реестр подобранных услуг к счету-фактуре, которая еще не акцептована. Для корректировки доступны значения полей строк сборов, не отмеченных признаком в колонке «A/C». При этом откорректированные данные выделяются красным цветом.

Перечень операций по изменению данных в базе в режиме «Массовые коррекции»:

- Проверить заказчика
- Установить заказчика
- Удалить показанные строки
- Удалить 0 (нулевые строки)
- Проверить
- Перерасчет

Для выбранного массива данных для корректировки надо выбрать необходимую операцию и нажать кнопку **Выполнить**.

Массовые коррекции

Фильтр Счета **Установить заказчика** **Выполнить** Задание Записать изменения

Устанавливать нулевые расценки Менять ставки НДС

№ п/п	М/Д	Сбор	Обслуживающая организация	С/А	Заказчик	Колво расч.	Колво акт.	Колво счет.	Расц. акт.	Расц. счет.	Вал. усл.	Акт. Сумма в вал. ставки
113		Керосин (ТС-1)	"Газпромнефть-Аэро"	A	Субсидии	8.501	8.501	8.501	36 774,27	36 774,27	Руб	312 618,07
114		Керосин (ТС-1)	"РН-Аэро" г.Иркутск	A	Субсидии	15.175	15.175	15.175	33 109,00	33 109,00	Руб	502 429,08
115		Керосин (ТС-1)	"РН-Аэро" г.Иркутск	A	Субсидии	15.628	15.628	15.628	33 109,00	33 109,00	Руб	517 427,45
116		Керосин (ТС-1)	"РН-Аэро" г.Иркутск	A	АВИАТЭК	16.7	16.7	16.7	33 109,00	33 109,00	Руб	552 920,30
117		Керосин (ТС-1)	"Авиакомпания АЛРОСА" г.Мирн	A	Нюрбинский ГОК АК "АЛР	0.3	0.3	0.3	55 770,00	55 770,00	Руб	16 731,00
118		Керосин (ТС-1)	"Авиакомпания АЛРОСА" г.Мирн	A	Нюрбинский ГОК АК "АЛР	0.822	0.822	0.822	55 770,00	55 770,00	Руб	45 842,94
119		Керосин (ТС-1)	"Авиакомпания АЛРОСА" г.Мирн	A	Нюрбинский ГОК АК "АЛР	0.5	0.5	0.5	55 770,00	55 770,00	Руб	27 885,00
120		Керосин (ТС-1)	"РН-Аэро" г.Иркутск	A		7.9	7.9	7.9	35 782,00	35 782,00	Руб	282 677,80
121		Керосин (ТС-1)	"РН-Аэро" г.Иркутск	A		6.3	6.3	6.3	32 630,00	32 630,00	Руб	205 569,00
122		Керосин (ТС-1)	"Авиакомпания АЛРОСА" г.Мирн	A	Нюрбинский ГОК АК "АЛР	0.998	0.998	0.998	55 770,00	55 770,00	Руб	55 658,46
123		Керосин (ТС-1)	"Авиакомпания АЛРОСА" г.Мирн	A	Нюрбинский ГОК АК "АЛР	0.699	0.699	0.699	55 770,00	55 770,00	Руб	38 983,23
124		Керосин (ТС-1)	Ижавиа	A	AD "Ижавиа"	4.299792	4.299792	4.299792	0.00	0.00	Руб	0.00
125		Керосин (ТС-1)	"РН-Аэро" г.Иркутск	A	AD "Ижавиа"	9.7	9.7	9.7	32 630,00	32 630,00	Руб	316 511,00
126		Керосин (ТС-1)	"РН-Аэро" г.Иркутск	A	AD "Ижавиа"	10.7	10.7	10.7	33 109,00	33 109,00	Руб	354 266,30

Строки с измененными данными помечаются буквой «М».

Установив в чек-боксе «Записать изменения» флажок «», подготовленные изменения записать в базу по кнопке «Сохранить»

Ввод и акцепт счетов-фактур

Для ввода и акцепта счетов предназначен режим «Список счетов».

Для работы в разделе «Режимы» выбрать пункт «Счета» → «Список счетов».

Структура режима «Список счетов»

В режиме предусмотрены 3 вкладки: «Фильтр», «Список счетов», «Колонки».

- На вкладке «Фильтр» сосредоточен список фильтров, с помощью которых создается запрос на выборку данных из базы.
- На вкладке «Список счетов» отображается результат выборки.

Список рейсов

Фильтр **Список рейсов** Колонки

Есть заданные фильтры Очистить фильтры

АП вылета: _____ Дата вылета с: _____ по: _____ Рейс №: _____ Автообновление:

АП посадки: _____ Дата посадки с: 00.00.0000 по: 00.00.0000 Борту №: _____ Непривязанные: _____

Копировать услуги Вставить услуги Задание Рейс СВЗ Экипаж Отвязать

Услуги - вал Услуги - пос ПГВ НЕП Навигация Коррекция нав. FIR: RU

№	Дата задания	АП вылета	АП вылета код	АП посадки	АП посадки код	Экспл. расч.	Код АК	Рейс	Номер задания	Тип рейса	Дата вкл. вылета (факт)	Дата вылета (план. мест.)	Борт	Модель клина ВС	СВЗ	Стат. отч.	% зам. кред.
1		Ижевск	ИЖ	Москва (Домодедово)	DME	1048 5N	1307	0110/55		Чартер			VP-BAB	6-737-800 P	Вкл.	69.31	
2		Москва (Домодедово)	DME	Ижевск	ИЖ	1131 5N	1308	0110/55		Чартер			VP-BAB	6-737-800 P	Вкл.	34.39	
3		Калининград (Храброво)	KGD	Санкт-Петербург (Пулково)	LED	951 5N	1534	0106/47		Регулярный			VQ-BBY	6-737-800 P	Вкл.	98.94	
4		Архангельск (Талаги)	ARH	Калининград (Храброво)	KGD	1687 5N	175	0101/04		Регулярный			VP-BYY	Боней 737-7	Вкл.	96.62	
5		Архангельск (Талаги)	ARH	Калининград (Храброво)	KGD	1687 5N	175	0109/52		Регулярный			VP-BAB	6-737-800 P	Вкл.	86.77	
6		Калининград (Храброво)	KGD	Архангельск (Талаги)	ARH	1653 5N	176	0101/04		Регулярный			VP-BYY	Боней 737-7	Вкл.	96.62	
7		Калининград (Храброво)	KGD	Архангельск (Талаги)	ARH	1653 5N	176	0109/52		Регулярный			VP-BAB	6-737-800 P	Вкл.	92.59	
8		Москва (Домодедово)	DME	Калининград (Храброво)	KGD	1264 5N	211	0102/17		Регулярный			VP-BAB	6-737-800 P	Вкл.	93.12	
9		Москва (Домодедово)	DME	Калининград (Храброво)	KGD	1265 5N	211	0103/22		Регулярный			VP-BAB	6-737-800 P	Вкл.	92.59	
10		Москва (Домодедово)	DME	Калининград (Храброво)	KGD	1264 5N	211	0110/36		Регулярный			VP-BAB	6-737-800 P	Вкл.	83.6	
11		Калининград (Храброво)	KGD	Москва (Домодедово)	DME	1274 5N	212	0102/17		Регулярный			VP-BAB	6-737-800 P	Вкл.	68.78	
12		Калининград (Храброво)	KGD	Москва (Домодедово)	DME	1274 5N	212	0103/22		Регулярный			VP-BAB	6-737-800 P	Вкл.	78.3	
13		Калининград (Храброво)	KGD	Москва (Домодедово)	DME	1274 5N	212	0110/36		Регулярный			VP-BAB	6-737-800 P	Вкл.	94.18	
14		Оренбург	REN	Нижний Новгород (Стриги)	GJY	1420 5N	232	0104/04		Регулярный			VQ-BBW	6-737-800 P	Вкл.	98.94	
15		Нижний Новгород (Стриги)	GJY	Москва (Домодедово)	DME	427 5N	232	0104/04		Регулярный			VQ-BBW	6-737-800 P	Вкл.	97.89	
16		Москва (Домодедово)	DME	Калининград (Храброво)	KGD	1264 5N	253	0109/35		Регулярный			VQ-BBW	6-737-800 P	Вкл.	83.6	
17		Калининград (Храброво)	KGD	Москва (Домодедово)	DME	1274 5N	254	0109/35		Регулярный			VQ-BBW	6-737-800 P	Вкл.	98.41	

Итого 445 583126

- На вкладке «Колонки» устанавливается перечень необходимых параметров для работы со счетами.

Для этого необходимо проставить «» в колонке «Вкл.» нужных полей. С помощью кнопок

и можно передвигать колонки (менять местами). Для сохранения выбранных полей нажать

кнопку

Окно «Список счетов»

В верхней части окна расположены фильтры, с помощью которых можно выбрать из базы ограниченный список счетов. Более полный перечень фильтров для поиска счетов содержится на вкладке «Фильтр».

Скриншот окна «Список счетов» с фильтрами и таблицей данных. В таблице выделены строки с зеленым и красным фоном.

Организация	Номер исходящий	Дата исходящая	Номер входящий	Дата входящая	Вал.	из	Услуги С	Услуги По	Сумма со счета итоговая	Дата акцепта	Разница	Сумма акцепта	Договор	Вид услуги
'Домодедово Коммершл С114			ЗАГР1436	14.01.2021	РUB		11.01.2021	05.01.2021	44 695.98	05.01.2021	0.00	44 695.98	003/02-18	
'Домодедово Коммершл С125			ЗАГР1431	14.01.2021	РUB		11.12.2020	05.01.2021	324 102.00	05.01.2021	0.00	324 102.00	003/02-18	
'Домодедово Коммершл С142			ЗАГР1435	14.01.2021	РUB		11.01.2021	05.01.2021	399 301.77	05.01.2021	0.00	399 301.77	003/02-18	
'Домодедово Коммершл С163			ЗАГР1426	14.01.2021	РUB		11.01.2021	05.01.2021	7 996.56	05.01.2021	0.00	7 996.56	003/02-18	
'Домодедово Коммершл С176			ЗАГР1437	14.01.2021	РUB		11.01.2021	05.01.2021	468 937.79	05.01.2021	0.00	468 937.79	003/02-18	
'Домодедово Коммершл С193			ЗАГР1432	14.01.2021	РUB		11.01.2021	05.01.2021	741 873.17	05.01.2021	0.00	741 873.17	003/02-18	
'Домодедово Коммершл С208			70696	16.01.2021	РUB		13.01.2021	14.01.2021	0.00	05.01.2021	0.00	43 005.71	003/02-18	
'Домодедово Коммершл С209			70697	16.01.2021	РUB		13.01.2021	14.01.2021	0.00	05.01.2021	0.00	5 623.68	003/02-18	
'Домодедово Коммершл С36			ЗАГР1430	14.01.2021	РUB		10.12.2020	05.01.2021	595 833.86	05.01.2021	21 903.79	533 930.07	003/02-18	
'Домодедово Коммершл С37			ЗАГР1438	14.01.2021	РUB		11.01.2021	05.01.2021	1 622 852.60	05.01.2021	1 285 130.46	337 722.14	003/02-18	
'Домодедово Коммершл С37д			70698	16.01.2021	РUB		12.01.2021	05.01.2021	0.00	05.01.2021	0.00	1 285 130.46	003/02-18	

После установки значений в фильтрах, например, по организации, предъявившей счет, либо установить интервал реквизита «Входящая дата» необходимо выполнить отбор кнопкой «Получить». Результат запроса выводится на экран.

При установленном флажке в поле «Автообновление» обновление содержания окна происходит автоматически.

Заданные установки (фильтры, колонки) сохраняются до следующего сеанса работы в этом режиме.

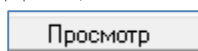
По акцептованному счету в Списке счетов имеют значения реквизиты дата акцепта, сумма акцепта и разница, выделенные зеленым фоном. Ненулевая разница между выставленной и акцептованной суммой выделена красным фоном.

Ввод счетов

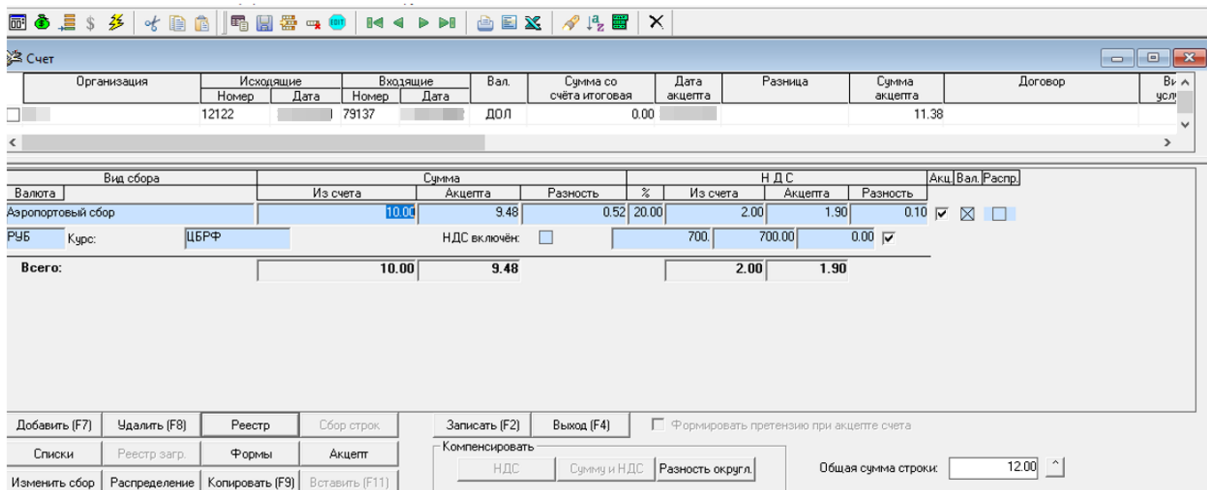
Для ввода счета необходимо в окне «Список счетов» нажать на кнопку «Вставить». При этом откроется окно справочника «Организации» для выбора организации выставившей счет. Клавишей «Enter» после выбора осуществляется возврат в окно «Список счетов», в котором появляется строка с выбранной организацией. В данную строку необходимо ввести реквизиты счета: номер и дату счета исходящие, номер и дату регистрации счета (входящие) и код валюты платежа.

Окно «Счет»

Далее, для ввода видов сборов и сумм из счета, предъявленного к оплате, необходимо по кнопке



открыть окно «Счет».



Организация	Исходящие Номер	Исходящие Дата	Входящие Номер	Входящие Дата	Вал.	Сумма со счёта итоговая	Дата акцепта	Разница	Сумма акцепта	Договор	В усл.
	12122		79137		ДОЛ	0.00			11.38		

Валюта	Вид сбора	Из счёта	Сумма Акцепта	Разность	%	Из счёта	Н Д С Акцепта	Разность	Акц	Вал.	Распр
Аэропортовый сбор		10.00	9.48	0.52	20.00	2.00	1.90	0.10	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
РУБ	Курс: ЦБРФ		НДС включён: <input type="checkbox"/>			700.	700.00	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>		
Всего:			10.00	9.48			2.00	1.90			

По кнопке «Добавить (F7)» открывается справочник «Виды сборов» для выбора вида сбора или группы сборов (в коде сбора должно стоять grp).

После выбора нужного вида сбора по клавише «Enter» осуществляется возврат в окно «Счет», в котором появляется строка с выбранным видом сбора. Далее необходимо ввести в графу «Сумма из счёта» сумму по счёту, в графу «НДС %» - процент НДС. Графа «НДС из счёта» заполняется автоматизировано.

В поле «Вал» необходимо устанавливать флажок «√» в случае, если валюта в реестре отличается от валюты счёта. При его установке открываются дополнительные поля для ввода:

- «Валюта» – валюты реестра счёта;
- «Курс» – отношения валюты реестра к валюте счёта;
- «НДС включён» (установлен флажок «√») – суммы из реестра, включающей НДС;
- итоговых сумм из реестра.

Кнопкой «Записать (F2)» выполнить запись информации в базу данных. При этом в правом нижнем углу экрана будет сформировано значение «Общая сумма строки», равное «Сумме из счёта» плюс «НДС из счёта».

Кнопкой «Реестр» отдельно по каждому виду сбора необходимо открыть следующее окно «Подборка расходов под счет» для выбора всех оказанных услуг из ранее введенной информации по формам «С». Работа с окном «Подборка расходов под счет» описана ниже.

После подборки расходов под счет необходимо выполнить запись данных кнопкой «Сохранить» и кнопкой Выход (F4) перейти в окно «Счет».

При возвращении в окно «Счет» в строке сбора автоматизировано будут рассчитаны поля «Сумма акцепта», «Сумма разности», «НДС акцепта», «НДС разности». Графы с разностью будут подсвечены красным цветом.

В случае отсутствия разностей, в строке сбора справа в графе «Акцепт счёта» появится флажок «√». Если валюта в реестре счёта отличается от валюты счёта, то также автоматизировано рассчитаются во второй строке услуги «Сумма акцепта», «Сумма разности» и установится флажок «√» в графе «Акцепт счёта» по данным реестра счёта.

Расхождения по суммам сбора необходимо выяснить и, в случае принятия решения об акцепте суммы по сбору с разностью, установить флажок «√» в графе «Акцепт счёта» щелчком левой клавиши мыши.

Если в каждой строке сбора справа стоит флажок «√», можно кнопкой «Акцепт» акцептовать счет. При этом, в верхней части экрана появится дата акцепта, выделенная зеленым цветом, и разница, выделенная красным цветом, если разность сумм предъявленной к оплате и акцептованной не равна нулю.

Не допускается выполнять корректировки в акцептованном счете и в данных в «Реестре услуг к рейсу».

Для отмены акцепта необходимо нажать кнопку «**Акцепт**», после чего в графе «**Дата акцепта**» появятся нули. Далее можно выполнять корректировки, как в данных по счету, так и в данных в «Реестре услуг к рейсу».

Подборка расходов под счет

При нажатии на кнопку «Реестр» в окне «Счет» открывается окно «Подборка расходов под счет» для ввода и корректировки видов услуг по счету.

В случае акцептованного счета в верхней части экрана выдается сообщение красным цветом: «Счет акцептован. Реестр изменению не подлежит!!!» и на экран выдаются все расходы, акцептованные в данном счете.

Если счет не акцептован, то в верхней части окна «Подборка расходов под счет» необходимо задать критерий отбора оказанных услуг в следующих фильтрах:

- «Интервал услуг с...по...»
- «Вид сбора» (для выбора вида сбора необходимо нажать на кнопку «...»)
- «Аэропорт услуги» (для выбора аэропорта необходимо нажать на кнопку «...»)
- «Группа сборов» (для выбора вида сбора необходимо нажать на кнопку «...»)
- «Организация» (для выбора вида сбора необходимо нажать на кнопку «...»).

Для получения дополнительной информации можно установить флажок «» в окнах:

- «Оплаченные суммы» – для выбора услуг, оплаченных наличными (выбранные таким образом услуги будут помечаются флажком в графе «Опл»)
- «Услуги из других счетов» – для выбора услуг, оплаченных в других счетах
- «Все ставки НДС» – для выбора услуг с разными ставками НДС (по умолчанию будут выбраны только услуги с НДС, указанной в счете)
- «Список» – для выбора номера списка услуг по заправке ГСМ или бортопитанию по ранее введенным реестрам (кнопка «Список» в окне «Счет»)
- Выбор по установленным критериям отбора выполняется при нажатии на кнопку «Получить».

По выбранным услугам на экране отображаются данные по количеству и суммам (по аналогии с данными в окне «Реестр услуг к рейсу»).

Значения в полях «Сумма» и «К акцепту» выделяются красным цветом, если они отличаются от значения в поле «Расчетная».

Для выяснения причин расхождений в суммах по выбранной строке сбора можно получить дополнительную информацию, используя следующие режимы:

- нажатием на кнопку «Услуги к рейсу» открывается окно «Реестр услуг к рейсу»
- нажатием на кнопку «Задание» открывается окно «Отчет о рейсе»
- нажатием на кнопку «Документ» открывается окно «Корешки требований на ГСМ» (для услуги по ГСМ), или окно «Навигация» (для услуги «Навигация на маршруте»).

В строке услуги по ГСМ в поле «Документ» отображается номер корешка требования на заправку ГСМ.

При корректировке значений полей «Кол-во» автоматически выполняется перерасчет значений полей с суммами, «К акцепту» и «НДС». При этом, по данному виду сбора автоматически выполняется корректировка полей в окне «Реестр услуг к рейсу».

В нижней части окна для активной услуги отображаются данные о заказчике, плательщике, дате оказания услуги, а также сумма акцепта с НДС и сумма НДС.

По каждой строке сбора в графе «Вкл» нажатием левой клавиши мыши необходимо выполнить акцепт суммы в соответствии с реестром счета, если реестр приложен к счету. При этом поле «Вкл» выделяется зеленым цветом.

При акцепте каждой строки автоматически выполняется расчет сумм (накопление) в целом по счету и по статьям.

Все эти суммы отображаются в верхней части окна.

Кнопкой «Акцепт все» и кнопкой «Снять все» можно сразу акцептовать или снять акцепты со всех сумм, выбранных на экране.

Удаление счета

Для удаления счета из окна «Список счетов» необходимо:

- в окне «Подборка расходов под счет» снять акцепт сумм по всем видам сборов;
- в окне «Счет» удалить все виды сборов кнопкой «Удалить (F8)»;
- в окне «Список счетов» удалить счет кнопкой «Удалить (F8)».

Формирование статотчетности

Введение

В комплексе задач «Статотчетность» реализовано формирование следующих форм отчетности:

- № 10 ГА (срочная) Сведения об авиаработах
- № 12 ГА Сведения о перевозках пассажиров и грузов
- № 14 ГА Сведения об объемах перевозок между пунктами полета
- № 32 ГА Сведения о парке воздушных судов
- № 33 ГА Сведения о работе воздушных судов.

Формы разработаны в полном соответствии с «Руководством по статистике Воздушного транспорта».

Нормативно-справочная информация

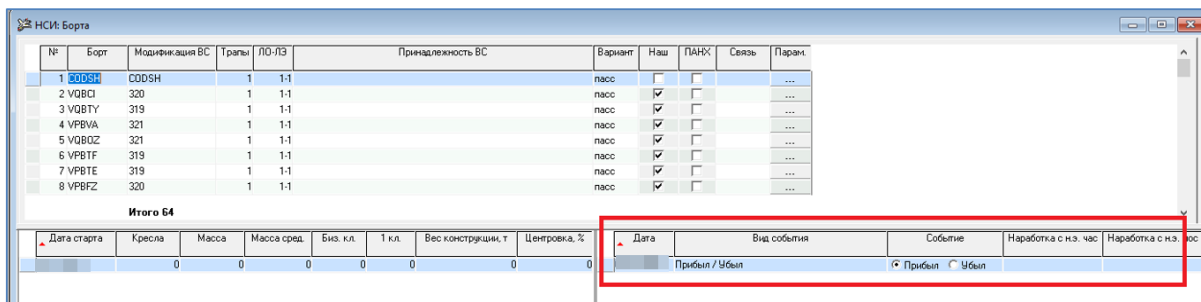
В справочниках нормативно-справочной информации содержатся данные, которые используются при формировании статотчетности. Поэтому перед формированием статотчетности необходимо убедиться в правильности введенных данных в следующие справочники:

- «Борта»
- «Типы воздушных судов»
- «Цели полетов»
- «Используемые коды А/К».

Борта

В справочнике содержатся данные по всем бортовым номерам воздушных судов, на которых когда-либо выполнялись рейсы авиакомпании, или сданных в аренду другим авиакомпаниям. Информация из справочника используется в форме 32 ГА.

Для каждого воздушного судна должны быть заполнены реквизиты, отражающие его статус принадлежности, и расположенные в нижней части экрана.



№	Борт	Модификация ВС	Транз	ЛО-ЛВ	Принадлежность ВС	Вариант	Наш	ПАНХ	Связь	Парам.
1	СОДСН	СОДСН	1	1-1		ласс	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		...
2	VQBCI	320	1	1-1		ласс	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		...
3	VQBTU	319	1	1-1		ласс	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		...
4	VPBVA	321	1	1-1		ласс	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		...
5	VQBOZ	321	1	1-1		ласс	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		...
6	VPBTF	319	1	1-1		ласс	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		...
7	VPBTE	319	1	1-1		ласс	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		...
8	VPBFZ	320	1	1-1		ласс	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		...
Итого 64										

Дата старта	Кресла	Масса	Масса сред.	Биз. кл.	Т.кл.	Вес конструкции, т	Центровка, %
	0	0	0	0	0	0	0

Дата	Вид события	Событие	Наработка с н.з. час	Наработка с н.з. лос
	Прибыл / Убыл	<input checked="" type="checkbox"/> Прибыл <input type="checkbox"/> Убыл		

Возможные виды событий и события:

- «Прибыл / убыл», т.е. взят на баланс предприятия (событие –прибыл) или снят с баланса (событие –убыл)
- «Арендован / прекращение аренды», т.е. взят в аренду у другого предприятия (событие –прибыл) или возвращен по окончании срока аренды другому предприятию (событие – убыл)
- «Получен из аренды / сдан в аренду», т.е. возвращен по окончании срока аренды из другого предприятия (событие – прибыль) или передан в аренду другому предприятию (событие – убыл)

Для добавления нового события по выбранному бортовому номеру ВС необходимо активизировать строку в нижней части экрана (щелчком мышки) и нажать клавишу «↓» - стрелка вниз.

Модификации воздушных судов

В справочнике содержатся сведения обо всех моделях и модификациях воздушных судов в гражданской авиации. Информация из справочника используется в форме 32 ГА.

При формировании формы 32 ГА для ввода среднего числа транспортных ВС за отчетный период будет предложен список модификаций ВС, у которых в справочнике проставлен признак «Используется» («√» в первой колонке).

№	Испол-ся	Код	Тип ВС	Код IATA	Код ICAO	Наименование	Наименование английское	Вид ГСМ	Коэф. ГСМ/К	ГСМ на грузе	Процент ПЭК	Вертолет	Макс. вал. масса	Макс. прод. длина	Код исп. ВС	Кресла	Экипаж	Борт	Макс. ст.
1	<input checked="" type="checkbox"/>	319	A319	319	A319	A319	Airbus Industrie A319	<Не задано>				<input type="checkbox"/>	75,5	18000		140	7		
2	<input checked="" type="checkbox"/>	320	A320	320	A320	A320	Airbus Industrie A320	<Не задано>				<input type="checkbox"/>	77	19500		162	7		
3	<input checked="" type="checkbox"/>	321	A321	321	A321	A321	Airbus Industrie A321	<Не задано>				<input type="checkbox"/>	89	23275		220	7		
4	<input checked="" type="checkbox"/>	32N	A32N	32N	A32N	32N	32N NEO	<Не задано>				<input type="checkbox"/>	77	19700		178	7		
5	<input checked="" type="checkbox"/>	32Q	A32Q	32Q	A32Q	32Q	321 NEO	<Не задано>				<input type="checkbox"/>	93,5	25388		236	7		
6	<input type="checkbox"/>	312	A310	312	A310	Аэробус Индустри А310-200	Airbus Industrie A310-200	<Не задано>				<input type="checkbox"/>							
7	<input type="checkbox"/>	313	A310	313	A310	Аэробус Индустри А310-300	Airbus Industrie A310-300	<Не задано>				<input type="checkbox"/>							

Цели полетов

Справочник содержит список всех целей полетов, выполнявшихся в авиакомпании. Информация из справочника используется при формировании всех форм статотчетности.

В правом окне справочника показаны группы, разные комбинации которых обеспечивают формирование данных статотчетности в нужных разрезах:

- ПАНХ
- Транспортная работа
- Коммерческие перевозки
- Регулярные перевозки

№	Цели полётов	ID	№	Группа	Сортировка
1	Регулярный	1	1	Грузовые перевозки	
2	Чартер	2	2	ПАНХ	
3	Облет	3	3	Транспортная работа	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Перегонка	4	4	Коммерческие перевозки	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Доп.рейс	13	5	Регулярные перевозки	<input checked="" type="checkbox"/>
6	Заказной рейс	14	6	Без взлет/посадки	
7	Технический рейс	21	7	АХР	
8	Возврат	24	8	Проверить заказчика	
9	Резерв	27	9	Не включать в статотчётность	
10	Тренировка	1407	10	Резервы	
11	Аренда	2080	11	Используется в АП	<input checked="" type="checkbox"/>
12	Отмена	2077	12	Справки о налёте	
13	Расходы	2091	13	Регулярный	<input checked="" type="checkbox"/> 1
14	ФРАХТ	3863	14	Чартеры	<input type="checkbox"/> 2
15	Грузовой	3547	15	Спецрейсы	<input type="checkbox"/>
			16	Прочие	<input type="checkbox"/> 3
Итого 15			Итого 19		
			Производственный полёт		

Для каждой цели полета необходимо проставить признак отношения её к данной группе («» - если цель полета относится к данной группе). При этом в нижней части правого окна справочника будет появляться наименование ещё одной группы полетов «*производственный / непроизводственный*», к которой будет отнесен полет с указанной целью.

Используемые коды А/К

В справочнике содержатся сведения обо всех кодах авиакомпаний, под флагом которых когда-либо выполнялись рейсы данной авиакомпании. Информация из справочника используется при формировании всех форм статотчетности. В этот справочник необходимо поставить «» в поле «наш», для тех авиакомпаний, рейсы которых нужно включать в статотчетность.

Формирование статотчетности


Каждое обработанное в подсистеме «Расходы» полетное задание относится к определенному периоду статотчетности. Автоматически, период проставляется по дате вылета рейса.

Перед формированием статотчетности необходимо проверить и при необходимости откорректировать период статотчетности по списку полетных заданий (колонка «Период» в окне «Список полетных заданий»).

Кроме этого, любому полетному заданию может быть принудительно проставлен признак «не включать в статотчетность» - «√» в поле, в колонке «СТ*».

По всем полетным заданиям, включенным в отчетный период статотчетности, предварительно проверить правильность основных параметров рейса:

- вид рейса – ВВЛ / МЕСТ / МВЛ / СНГ
- тип рейса (цель полета) – регулярный / заказной / перегонка / ПАНХ / ПАНХ: облет и т.д.

Далее, проверить полетные задания на полноту и корректность введенной информации. Выполнить проверку СЗВ в полетных заданиях, для чего нажать кнопку «Проверить СЗВ» в окне «Список полетных заданий», убедиться, что реквизит «СЗВ» по всем заданиям нужного периода имеет статус «СЗВ без ошибок» ().

Проверить и при необходимости откорректировать:

- эксплуатационное расстояние для полетов транспортной работы (расчет факт. пассажирооборота, факт., пред. тоннокилометража);
- количество кресел (предельный пассажирооборот);
- предельная коммерческая загрузка (пред. тоннокилометраж);
- налет часов;
- заправка / расход авиатоплива.

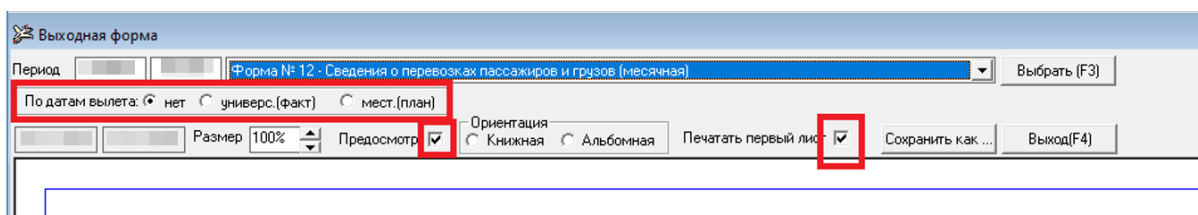
Для проверки можно воспользоваться экранной формой «Список рейсов», задав необходимые фильтры и выбрав нужные колонки отображения, и выходными формами 001, G200_stat.

Печать форм


В разделе «Выходные формы» выбрать пункт «Формы статотчетности». Затем, в окне «Выходная форма» выбрать из списка форму для формирования кнопкой «Выбрать (F3)».

Далее, установить период, за который необходимо сформировать отчет и нажать на кнопку «Выбрать (F3)».

Для печати первого листа необходимо установить «√» в поле «Печать первого листа». Для предварительного просмотра необходимо установить «√» в поле «Предпросмотр».



В случае задания **только периода**, в отчет полностью войдут данные полетных заданий, период статотчетности которых удовлетворяет заданным условиям.

Дополнительно к **периоду** может быть задан **интервал вылета**. Для этого необходимо установить переключатель «*» в нужном поле  «По датам вылета: *» и проставить даты. В этом случае, из полетных заданий, период статотчетности, которых удовлетворяет заданным условиям, в отчет попадут только те участки, по которым дата вылета входит в заданный интервал.

В случае, задания **только интервала вылета**, в отчет войдут данные тех участков полетных заданий, по которым дата вылета входит в заданный интервал, независимо от того к какому периоду статотчетности относится полетное задание.

Особенности формирования формы 32 ГА

В связи с тем, что в подсистеме «Расходы» недостаточно информации для автоматизированного расчета среднего числа транспортных ВС за отчетный период, предусмотрен ввод значений данного реквизита.

Для ввода общего числа транспортных ВС необходимо перед формированием формы 32 ГА нажать кнопку «*Общее кол-во ВС*» и в появившемся окне заполнить значения реквизита по каждому типу ВС для заданного отчетного периода. Список типов ВС появляется в соответствии с признаком «*Используется* («√») в первой колонке) в справочнике «Модификации воздушных судов». Аналогичным образом данные при необходимости можно откорректировать. Однако если данные об общем количестве ВС не были заведены до начала формирования формы, система предложит ввести их непосредственно в процессе формирования формы.